

**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น**

**การบริหารทรัพยากรบุคคล**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **โครงการ/กิจกรรม** | **งบประมาณที่ใช้** | **ระยะเวลาในการดำเนินการ** | **หมายเหตุ** |
| การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อนรวมถึงการกำหนดประเภทตำแหน่งสายงาน การจัดอัตรากำลังโครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยได้มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี และมีการดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ได้แก่ การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน การรับสมัครพนักงานจ้าง | ไม่ใช้งบประมาณ | 1 ต.ค.67 – 30 ก.ย.68 |  |
| -ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ 2568  -ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ 2568  -การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง | ไม่ใช้งบประมาณ  ไม่ใช้งบประมาณ  ไม่ใช้งบประมาณ | 30 ก.ย.67 ผลบังคับใช้  1 ต.ค.67 – 30 ก.ย. 68  30 ก.ย.67 ผลบังคับใช้  1 ต.ค. 67 – 31 มี.ค.68  ครั้งที่ 1 (1 ต.ค.67 - 31 มี.ค. 68)  ครั้งที่ 2 (1 เม.ย.68 - 30 ก.ย.68) |  |

**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

**ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น**

**การพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัตถุประสงค์และเป้าหมาย** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ตัวชี้วัด** | **ค่าเป้าหมาย**  **(คน)** | **งบประมาณ** | **ระยะเวลาในการดำเนินการ** | **วิธีการพัฒนาบุคลากร** |
|
| บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด | 1) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ | ร้อยละของบุคคลที่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ | 3 | 10,000 | 1 ต.ค.67 – 30 ก.ย.68 | การฝึกอบรม |
| (2) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่  1. หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี  2. หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป  3. หลักสูตรวิศวกรโยธา  4. หลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ  5. หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ | ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ 100) | 5 | 15,000 | 1 ต.ค.67 – 30 ก.ย.68 | การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ |
|  | (3) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล | ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรม | 18 | 80,000 | 1 ต.ค.67 – 30 ก.ย.68 | การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ |
| **รวม** | | |  | 105,000 |  |  |