

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------|--------------------------------------|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|---|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 1. | ต.ค.66 – ก.ย.67 | - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป <u>งาน</u> บริหารทั่วไป | 285,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ ” |
| 2. | ต.ค.66 – ก.ย.67 | -รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป <u>งาน</u> บริหารทั่วไป | 40,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |
| 3. | ต.ค.66 – ก.ย.67 | -ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป <u>งาน</u> บริหารทั่วไป | 200,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |
| 4. | ต.ค.66 – ก.ย. 67 | - วัสดุสำนักงาน | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป <u>งาน</u> บริหารทั่วไป | 70,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 5. | ต.ค.66 – ก.ย. 67 | - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป <u>งาน</u> บริหารทั่วไป | 50,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------|------------------------------------|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 6. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | - วัสดุงานบ้านงานครัว | สำนักปลัด | แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป | 50,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 7. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | - วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | สำนักปลัด | แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป | 100,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 8. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | - วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | สำนักปลัด | แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป | 250,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |
| 9. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | - วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | สำนักปลัด | แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป | 10,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 10. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | - วัสดุคอมพิวเตอร์ | สำนักปลัด | แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป | 70,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|----------------------|--|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 11. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | - วัสดุก่อสร้าง | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป <u>งาน</u> บริหารทั่วไป | 25,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 12. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | - วัสดุอื่น | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป <u>งาน</u> บริหารทั่วไป | 5,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 13. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | - วัสดุสนาม | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป <u>งาน</u> บริหารทั่วไป | 18,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 14. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | กองคลัง | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป <u>งาน</u> บริหารงานคลัง | 140,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |
| 15. | ต.ค.66 – ก.ย. 67 | - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน | กองคลัง | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป <u>งาน</u> บริหารงานคลัง | 30,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |
| 16. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | - วัสดุสำนักงาน | กองคลัง | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป <u>งาน</u> บริหารงานคลัง | 70,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|---------------------------------|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 17. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | วัสดุคอมพิวเตอร์ | กองคลัง | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป <u>งาน</u> บริหารงานคลัง | 50,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 18. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | - ค่าบริการไปรษณีย์ | กองคลัง | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป <u>งาน</u> บริหารงานคลัง | 30,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 19. | ต.ค.66 – ก.ย. 67 | -รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรม <u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม | 150,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |
| 20. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | -ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรม <u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม | 500,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|----------------------|------------------------|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 21. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | -วัสดุสำนักงาน | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรม <u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม | 35,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 22. | ต.ค.66 – ก.ย. 67 | -วัสดุก่อสร้าง | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรม <u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม | 30,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 23. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | -วัสดุคอมพิวเตอร์ | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรม <u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม | 30,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 24. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> เคหะและชุมชน <u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ชุมชน | 50,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|----------------------------------|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 25. | ต.ค.66 – ก.ย. 67 | - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | กองการศึกษา | <u>แผนงาน</u> การศึกษา <u>งาน</u> บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา | 185,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 26. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | กองการศึกษา | <u>แผนงาน</u> การศึกษา <u>งาน</u> บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา | 20,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 27. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | - วัสดุสำนักงาน | กองการศึกษา | <u>แผนงาน</u> การศึกษา <u>งาน</u> บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา | 35,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 28. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | - วัสดุคอมพิวเตอร์ | กองการศึกษา | <u>แผนงาน</u> การศึกษา <u>งาน</u> บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา | 30,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 29. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรม <u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม | 50,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอก งบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------|---|-------------------------|---|----------------|---------------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 30. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | -วัสดุงานบ้านงานครัว | กองการศึกษา | <u>แผนงาน</u> การศึกษา <u>งาน</u> ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา | 20,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการ ตลอด ปีงบประมาณ |
| 31. | ต.ค.66 –ก.ย.67 | -วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | กองการศึกษา | <u>แผนงาน</u> การศึกษา <u>งาน</u> ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา | 10,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 32. | ต.ค.66 –ก.ย.67 | -โครงการจ้างเหมารถรับส่งเด็กฐานะ ยากจน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สังคมสงเคราะห์ <u>งาน</u> งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์ | 180,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 33. | เม.ย.67 – ก.ค.67 | -โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการเรียนรู้ ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน <u>งาน</u> ส่งเสริมสนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน | 25,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|--|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 34. | เม.ย. 67 – ก.ค.67 | -โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการ พัฒนากลุ่มอาชีพตำบลสวนหม่อน | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน <u>งาน</u> ส่งเสริมสนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน | 20,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 35. | พ.ย.66- ก.ย.67 | -โครงการประชาสัมพันธ์ด้านภาษี ประจำปี | กองคลัง | <u>แผนงาน</u> บริหารทั่วไป <u>งาน</u> บริหารงานคลัง | 10,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 36. | พ.ย. 66 – ก.ย. 67 | -ค่าอาหารเสริม (นม) ให้เด็กเล็ก ป.1-ป.6 | กองการศึกษา | <u>แผนงาน</u> การการศึกษา <u>งาน</u> ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา | 722,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |
| 37. | พ.ย.66- ก.ย.67 | -ค่าอาหารเสริม(นม)เด็กปฐมวัยใน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล สวนหม่อน | กองการศึกษา | <u>แผนงาน</u> การการศึกษา <u>งาน</u> ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา | 58,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |
| 38. | มี.ค.67- ก.ย.67 | -โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้าง เด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป | กองการศึกษา | <u>แผนงาน</u> การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ <u>งาน</u> ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น อื่น | 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------|--|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 39. | ต.ค.66- ก.ย.67 | -ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นกรณี ครบวาระและกรณีแทนตำแหน่งที่ ว่าง | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป <u>งาน</u> บริหารทั่วไป | 40,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 40. | ม.ค.67 – เม.ย.67 | -โครงการการฝึกอบรมพัฒนา ศักยภาพ ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ฯลฯ | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป <u>งาน</u> บริหารทั่วไป | 250,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 41. | มี.ค.67 – มิ.ย. 67 | เก้าอี้ทำงานเบาะหนังมีพนักพิง | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป <u>งาน</u> บริหารทั่วไป | 5,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------|---|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 42. | ธ.ค.66 – มี.ค. 67 | -เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน สำนักงาน | สำนักปลัด | แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป | 40,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 43. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | -โครงการจัดเวทีประชาคมตำบล | สำนักปลัด | แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและ วิชาการ | 20,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 44. | พ.ค. 67 – ส.ค. 67 | -ค่าจ้างที่ปรึกษาสถาบันการศึกษา อันเป็นที่ยอมรับทั่วไป | สำนักปลัด | แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและ วิชาการ | 15,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 45. | ก.พ. 67 – พ.ค. 67 | -เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง | สำนักปลัด | แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป | 10,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|--|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 46. | พ.ค. 67 – มิ.ย. 67 | - โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ใน การป้องกันและระงับอัคคีภัย | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> รักษาความสงบ ภายใน <u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย | 30,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 47. | ม.ค.67- เม.ย.67 | -โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนเทศกาลปีใหม่ และ สงกรานต์ | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> รักษาความสงบ ภายใน <u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย | 50,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 48. | ม.ค.67- ก.พ.67 | - โครงการฝึกอบรมทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> รักษาความสงบ ภายใน <u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย | 100,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|----------------------|---|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 49. | ก.พ.67 – มี.ค. 67 | - โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ อาสาสมัครป้องกันไฟป่าและ หมอกควัน | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบ ภายใน <u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน | 30,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 50. | ม.ค.67-ก.ย.67 | -ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบ ภายใน <u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน | 50,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 51. | มี.ค.67- เม.ย.67 | -ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อถังเก็บน้ำ | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบ ภายใน <u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน | 20,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|----------------------|---|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 52. | มี.ค.67 – เม.ย. 67 | - ครุภัณฑ์การเกษตร จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบ ภายใน <u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน | 8,200.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 53. | ม.ค. 67 – ก.ค. 67 | -โครงการอบรมชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติประจำองค์การ บริหารส่วนตำบลสวนหม่อน | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบ ภายใน <u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน | 50,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 54. | ต.ค. 66 – ม.ค. 67 | -ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเครื่องอ่านบัตรเอนกประสงค์ | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน <u>งาน</u> ส่งเสริมสนับสนุนความเข้า แข็งชุมชน | 4,800.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 10 | ” |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอแม่จัน จัหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|---------------------------------------|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 55. | ต.ค. 66 – ก.ย. 67 | -โครงการป้องกันและระงับ โรคติดต่อ | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สาธารณสุข <u>งาน</u> บริหารสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 30,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 56. | พ.ค.67- ก.ค.67 | โครงการส่งเสริมการค้าแยกขยะ ต้นทาง | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สาธารณสุข <u>งาน</u> บริหารสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 50,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 57. | ต.ค.66- ก.ย.67 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สาธารณสุข <u>งาน</u> บริหารสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 30,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 58. | ต.ค.66- ก.ย.67 | วัสดุเครื่องแต่งกาย | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สาธารณสุข <u>งาน</u> บริหารสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 5,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|--|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 59. | ม.ค. 67 – ก.ย.67 | -วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สำหรับงานกู้ชีพ | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สาธารณสุข <u>งาน</u> บริหารสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 50,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 60. | ม.ค. 67 – ก.ย.67 | -วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สาธารณสุข <u>งาน</u> บริหารสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 30,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 61. | ม.ค. 67 – ก.ย.67 | -วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สาธารณสุข <u>งาน</u> บริหารสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 20,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 62. | พ.ค. 67 – ก.ย.67 | -โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อ พัฒนาศักยภาพผู้ดูแลเด็ก | กองการศึกษา | <u>แผนงาน</u> การการศึกษา <u>งาน</u> งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา | 10,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอก งบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------|--|-------------------------|--|----------------|---------------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 63. | ต.ค.66-ก.ย.67 | - วัสดุสำนักงาน | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สาธารณสุข <u>งาน</u> บริหารสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น | 15,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาดำตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 64. | ม.ค.67 | โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ | กองการศึกษา | <u>แผนงาน</u> การศึกษา <u>งาน</u> ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา | 50,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | “ |
| 65. | มี.ค.67-ก.ย.67 | - โครงการสนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา - ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก(รายหัว) - ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน) | กองการศึกษา | <u>แผนงาน</u> การศึกษา <u>งาน</u> ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา | 358,050.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | “ |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอแม่จัน จักร์ จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|--|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 66. | ก.พ.67- มี.ค.67 | -ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงาน โต๊ะทำงาน | กองการศึกษา | <u>แผนงาน</u> การการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา | 19,500.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 67. | ม.ค.67- ก.ย.67 | -ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ | กองการศึกษา | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง | 23,300.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | " |
| 68. | ม.ค.67- ก.ย.67 | -วัสดุจรรยา | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สาธารณสุข งาน บริหารสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 16,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | " |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|---|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 69. | ก.พ.67- ก.ย.67 | -ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงาน โต๊ะทำงาน | กองคลัง | <u>แผนงาน</u> บริหารทั่วไป <u>งาน</u> บริหารงานคลัง | 19,500.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 70. | ก.พ.67- ก.ย.67 | -โครงการเสริมสร้างการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตใน ภาครัฐ | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบ <u>งาน</u> งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบ | 15,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |
| 71. | ธ.ค.66- ก.ย.67 | -โครงการส่งเสริมให้ความรู้ด้าน กฎหมาย ระเบียบหลักเกณฑ์และ ข้อบังคับสำหรับบุคลากรองค์การ บริหารส่วนตำบลสวนหม่อน | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบ <u>งาน</u> งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบ | 25,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|--|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 72. | พ.ค.67- ก.ย.67 | -โครงการรณรงค์ชุมชนปลอดเหล้า - การพนันในงานบุญตามประเพณี ต่างๆ องค์การบริหารส่วนตำบล สวนหม่อน | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> การรักษาความสงบ ภายใน <u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน | 25,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 73. | พ.ค.67- ก.ย.67 | -วัสดุเครื่องดับเพลิง | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> รักษาความสงบ ภายใน <u>งาน</u> ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย | 20,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |
| 74. | ธ.ค.66- มี.ค.67 | -ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป <u>งาน</u> บริหารทั่วไป | 8,200.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|--|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 75. | ม.ค.67- ก.ย.67 | -ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป (00110) <u>งาน</u> บริหารทั่วไป | 5,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 76. | เม.ย.67 - พ.ค.67 | - โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียน | กองการศึกษา | <u>แผนงาน</u> การศึกษา <u>งาน</u> บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา | 50,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |
| 77. | ต.ค.66- ก.ย.67 | -วัสดุก่อสร้าง | กองการศึกษา | <u>แผนงาน</u> การศึกษา <u>งาน</u> บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา | 25,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|--------------------------|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 78. | ต.ค.66- ก.ย.67 | -ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรมและการโยธา <u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา | 200,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 79. | ต.ค.66- ก.ย.67 | -วัสดุคอมพิวเตอร์ | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สาธารณสุข <u>งาน</u> บริหารสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 15,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 80. | ต.ค.66- ก.ย.67 | -วัสดุก่อสร้าง | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สาธารณสุข <u>งาน</u> บริหารสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 10,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|----------------------|------------------------|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 81. | ต.ค.66- ก.ย.67 | - วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สาธารณสุข <u>งาน</u> บริหารสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 10,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 82. | ต.ค.66- ก.ย.67 | - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สาธารณสุข <u>งาน</u> บริหารสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 10,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |
| 83. | ต.ค.66- ก.ย.67 | - วัสดุงานบ้านงานครัว | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สาธารณสุข <u>งาน</u> บริหารสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 10,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|--|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 84. | พ.ค.67 - ก.ค.67 | - โครงการฝึกอบรมรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดตำบล สวนหม่อน | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน <u>งาน</u> ส่งเสริมสนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน | 20,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 85. | ก.พ.67- มี.ค.67 | -ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรมและ โยธา <u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา | 15,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |
| 86. | ต.ค.66- ก.ย.67 | -วัสดุการเกษตร | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> การเกษตร <u>งาน</u> ส่งเสริมการเกษตร | 10,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ” |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอแม่จันจันท์ จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|--|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 87. | เม.ย. 67 | -โครงการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีทางพระพุทธศาสนาเนื่อง ในวันเข้าพรรษา | กองการศึกษา | <u>แผนงาน</u> การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ <u>งาน</u> ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น อื่น | 30,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความต้องการตลอด ปีงบประมาณ |
| 88. | เม.ย. 67 | - โครงการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีวันสูงอายุ ประจำปี งบประมาณ 2567 | กองการศึกษา | <u>แผนงาน</u> สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน <u>งาน</u> ส่งเสริมสนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน | 50,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |
| 89. | ต.ค.66- ก.ย.67 | -วัสดุสำรวจ | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรมและ โยธา <u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา | 5,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ” |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอแม่จันจัตวีร์ จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|---|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|----------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 90. | ธ.ค.66- เม.ย.67 | - ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifuntion แบบฉีด หมึก | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรมและ โยธา <u>งาน</u> ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน | 16,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | |
| 91. | ก.พ.67 - พ.ค.67 | - ครุภัณฑ์ก่อสร้าง จัดซื้อชุดทดสอบความชื้นเหลวของ คอนกรีต | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรมและ โยธา <u>งาน</u> ก่อสร้าง | 5,500.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | |
| 92. | ก.พ.67 - พ.ค.67 | แบบหล่อคอนกรีต | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรมและ โยธา <u>งาน</u> ก่อสร้าง | 6,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | |
| 93. | ม.ค 67- เม.ย. 67 | กล่องระดับ | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรมและ โยธา <u>งาน</u> ก่อสร้าง | 30,500.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | |
| 94. | ก.พ.67 - พ.ค.67 | เทอร์โมมิเตอร์วัดอุณหภูมิยางมะ ตอย | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรมและ โยธา <u>งาน</u> ก่อสร้าง | 4,500 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|--|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-------------|--------------------------|----------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 95. | พ.ค.67 – ก.ย.67 | - โครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ เฉลิมพระเกียรติ | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> การเกษตร <u>งาน</u> สิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ | 30,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | |
| 96. | ก.พ.67 – ก.ย.67 | -โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราช กุมารี | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> การเกษตร <u>งาน</u> สิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ | 138,800.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | |
| 97. | พ.ค.67 - ส.ค.67 | -โครงการคลองสวยน้ำใสเมือง สะอาด คนในชาติมีความสุข | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> การเกษตร <u>งาน</u> สิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ | 20,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | |
| 98. | พ.ค.67- ส.ค.67 | -โครงการปลูกต้นไม้ 1 คน 1 ต้น 1 ฝน | สำนักปลัด | <u>แผนงาน</u> การเกษตร <u>งาน</u> ส่งเสริมการเกษตร | 20,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|--|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|----------------------------------|--------------------------|----------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 99. | ม.ค.67 –เม.ย.67 | - เทปวัดระยะล้อเลื่อน | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรมและ โยธา <u>งาน</u> ก่อสร้าง | 5,500.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | |
| 100. | ต.ค.66 – ก.ย.67 | -โครงการปรับปรุงบ่อขยะ | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรมและ โยธา <u>งาน</u> ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน | 138,800.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | |
| 101. | ม.ค.67-พ.ค.67 | -โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านสวนหม่อน หมู่ที่ 1 | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรมและ โยธา <u>งาน</u> ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน | 475,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 60 | |
| 102. | ม.ค.67- เม.ย.67 | -โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านมูลตุน หมู่ที่ 2 | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรมและ โยธา <u>งาน</u> ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน | 587,800.- | - | - | ประกาศเชิญ ชวน (e-bidding) | 60 | |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอก งบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------|---|-------------------------|--|----------------|---------------------|----------------|----------------------------------|--------------------------|----------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 103. | ม.ค. 67 – เม.ย. 67 | - โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่าฝุ หมู่ที่ 4 | กองช่าง | แผนงาน อุตสาหกรรมและ โยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน | 297,900.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 45 | |
| 104. | ม.ค.67 - เม.ย.67 | -โครงการซ่อมแซมถนนลาดยางบ้านขาม หมู่ที่ 5 | กองช่าง | แผนงาน อุตสาหกรรมและ โยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน | 895,800.- | - | - | ประกาศเชิญ ชวน (e-bidding) | 30 | |
| 105. | ม.ค.67 - เม.ย.67 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน โนนเขวา หมู่ที่ 6 | กองช่าง | แผนงาน อุตสาหกรรมและ โยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน | 123,200.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 45 | |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอก งบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------|---|-------------------------|--|----------------|---------------------|----------------|-------------|--------------------------|----------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 106. | ม.ค. 67 – เม.ย. 67 | - โครงการขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน โนนเขวา หมู่ที่ 6 | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรมและ โยธา <u>งาน</u> ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน | 28,900.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | |
| 107. | ก.พ.67 - พ.ค.67 | -โครงการปรับปรุงถนนดิน บ้านโนนเขวา หมู่ที่ 6 | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรมและ โยธา <u>งาน</u> ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน | 44,600.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | |
| 108. | ก.พ.67 - พ.ค.67 | โครงการปรับปรุงถนนดิน บ้านเหล่ากุ่ม หมู่ที่ 7 | กองช่าง | <u>แผนงาน</u> อุตสาหกรรมและ โยธา <u>งาน</u> ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน | 74,500.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอก งบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------|--|-------------------------|--|----------------|---------------------|----------------|----------------------------------|--------------------------|----------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 109. | ม.ค.67 – เม.ย. 67 | - โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกกลาง หมู่ที่ 9 | กองช่าง | แผนงาน อุตสาหกรรมและ โยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน | 494,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 45 | |
| 110. | ม.ค.67 - มิ.ย.67 | -โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสวนหม่อน หมู่ที่ 11 | กองช่าง | แผนงาน อุตสาหกรรมและ โยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน | 735,500.- | - | - | ประกาศเชิญ ชวน (e-bidding) | 45 | |
| 111. | ม.ค.67 - เม.ย.67 | โครงการซ่อมแซมศาลาประชาคม บ้านขามป้อม หมู่ที่ 12 | กองช่าง | แผนงาน อุตสาหกรรมและ โยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน | 61,200.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 45 | |

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอก งบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------|--|-------------------------|--|----------------|---------------------|----------------|-------------|--------------------------|----------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 112. | ม.ค. 67 – เม.ย. 67 | - โครงการก่อสร้างโรงผลิตน้ำดื่มชุมชน บ้านสว่าง หมู่ที่ 8 | กองช่าง | แผนงาน อุตสาหกรรมและ โยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน | 239,500.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 60 | |
| 113. | ก.พ.67 - พ.ค.67 | -โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และยกระดับผิว คสล.หน้าอาคารสำนักงาน อบต.สวนหม่อน | กองช่าง | แผนงาน อุตสาหกรรมและ โยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน | 30,000.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | |
| 114 | ก.พ.67 - พ.ค.67 | โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต.สวนหม่อน | กองช่าง | แผนงาน อุตสาหกรรมและ โยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน | 498,350.- | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | |

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นางสาวรารวรรณ เชิดชู)
เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นางอรอุมา อินทร์แสน)
นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....
(นายไกรสิทธิ์ จำปามี)
ปลัด อบต.สวนหม่อน

(ลงชื่อ).....
(นายพลิชฐ์ ถมบัติ)
นายก อบต.สวนหม่อน