



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน
อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

WWW.SUANMON.GO.TH



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

ดังนั้น จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพลิชฐ์ ถมปัด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน มีภารกิจหน้าที่ที่สำคัญในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนภายในเขตตำบลสวนหม่อน และการพัฒนาตำบลโดยรวม โดยเฉพาะอย่างยิ่งได้มีการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเป็นอิสระ ในการกำหนดนโยบายการปกครอง การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลังภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานภาครัฐ และการตรวจสอบของภาค ประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ในฐานะหน่วยงานที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชน มีหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุนให้เศรษฐกิจฐานรากหญ้าในชุมชนเข้มแข็ง อยู่ดีกินดีมีความสุข นอกจากนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยังมีบทบาท อำนาจหน้าที่อย่างกว้างขวาง โดยมีเพียงจะมีหน้าที่ในการให้บริการ สาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่ยังขยาย บทบาท หน้าที่รวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่นด้วย เป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการบริหารงานและการ ตรวจสอบการปฏิบัติงานองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น การวางแผน จึงถือเป็นกลไกสำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน บรรลุจุดมุ่งหมายดังกล่าว โดยใช้ยุทธศาสตร์ที่เหมาะสมและจำเป็นอย่างยิ่งที่ ต้องวางแผน การใช้ทรัพยากรเหล่านั้นให้คุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน ทั้งในปัจจุบันและอนาคตมีการปฏิบัติ ตามแผนงานโครงการที่กำหนดให้เกิดสัมฤทธิ์ผลในช่วงเวลาที่กำหนด มีการควบคุม การติดตามวัดผลและประเมินผล โดยการบริหารจัดการตามแผนงานโครงการนั้นและต้องเป็นการบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใสพร้อมที่จะให้มีการ ตรวจสอบทั้งหน่วยงานของรัฐและประชาชน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นซึ่งจะทำให้ง่ายต่อการติดตาม ประเมินผลเมื่อสิ้นปี

งานนโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

ประกาศ

คำนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

๑

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

๓-๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน การค้าและการลงทุน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

๔-๓๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน การค้าและการลงทุน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี

ภาคผนวก

- บันทึกการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน
- บันทึกการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงานสำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน /โครงการ พัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้มี แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลด ความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของ แผนงาน/โครงการ แผนการดำเนินงานยังจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการ ดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและง่ายต่อการติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ นั้น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

- ๑) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของ แผนงาน/ โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง
- ๒) เพื่อให้การดำเนินงานในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติ และลดความซ้ำซ้อนของโครงการ
- ๓) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการประสานการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นๆ
- ๔) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำ แผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็น แผนดำเนินงานทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ /กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ / กิจกรรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูล ดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือกิ่งอำเภอ แบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ใน แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เพื่อพิจารณาแล้วเสนอนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลสวนหม่อน เพื่อประกาศใช้สำหรับการประกาศใช้แผนการดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน จัดทำเป็นประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑) มีความแน่นอน เนื่องจากเป็นแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ทั้งหมดทั้งจากหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ และองค์กรเอกชน

๒) บรรลุจุดมุ่งหมาย เนื่องจากมีการกำหนดรายละเอียดห้วงระยะเวลาที่ชัดเจนและมีหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๓) ประหยัดเนื่องจากการประสานแผนทำให้สามารถกำหนดกิจกรรมร่วมกันได้ทำให้ประหยัดงบประมาณในการดำเนินการ

๔) ตรวจสอบได้เนื่องจากมีหน่วยงานที่รับผิดชอบในแต่ละโครงการอย่างชัดเจนทำให้ง่ายและสะดวกในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงาน

๕) ประเมินผลได้เนื่องจากมีเป้าหมายในการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม สามารถวัดได้ทั้งปริมาณ และ คุณภาพ ผลลัพธ์ได้อย่างชัดเจน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่นกิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	๑.๑ พัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในทุกระดับ ทั้งในและนอกระบบ ครอบคลุมทุกช่วงวัย ให้เรียนรู้ตลอดชีวิต	การศึกษา	๕	๑๕.๑๕	๓,๒๒๙,๔๐๐	๒.๖๓	กองการศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	๑.๒ เสริมสร้างค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมที่ดีงามแก่เด็กและเยาวชน	การศึกษา	๒๘	๘๔.๘๔	๙๙๓,๘๗๐	๑๔.๗๓	กองการศึกษา
รวม			๓๓	๙๙.๙๙	๔,๒๒๓,๒๗๐	๑๗.๓๖	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	๒.๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่ง และระบบการให้บริการขนส่งมวลชน	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๘	๖๘.๒๙	๕,๔๘๓,๒๕๐	๑๔.๗๓	กองช่าง
	๒.๒ พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในท้องถิ่น	รักษาความสงบภายใน	๑๐	๒๔.๓๙	๓๘๓,๒๐๐	๕.๒๖	งานป้องกัน
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	๒.๔ ส่งเสริม และสนับสนุนให้หมู่บ้าน/ชุมชนปลอดภัยเสพติดและปลอดภัยชุมชน	รักษาความสงบภายใน	๓	๗.๓๑	๘๐,๐๐๐	๑.๕๗	งานป้องกัน
รวม			๔๑	๙๙.๙๙	๕,๙๔๖,๔๕๐	๒๑.๕๖	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเมืองและชุมชน	๓.๑ พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชนและสินค้าเกษตรอย่างครบวงจร ตั้งแต่การผลิต การออกแบบ การบรรจุภัณฑ์ และการตลาด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๖๐.๐๐	๔๙,๘๐๐	๑.๕๗	สำนักปลัด
	๓.๔ ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาระบบสาธารณสุขการและระบบสาธารณสุขโรค	เคหะชุมชน	๒	๔๐.๐๐	๔๘๐,๐๐๐	๑.๐๕	กองช่าง
รวม			๕	๑๐๐.๐๐	๕๒๙,๘๐๐	๒.๖๒	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การเกษตร	๔	๑๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๒.๑๐	งานป้องกัน
รวม			๔	๑๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๒.๑๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี	๕.๓ พัฒนาสมรรถนะข้าราชการและเจ้าหน้าที่ให้มีขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการและให้บริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ	บริหารทั่วไป	๑๙	๑๗.๗๕	๑,๑๗๓,๐๐๐	๑๐.๐๐	สำนักปลัด กองคลัง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี	๕.๓ พัฒนาสมรรถนะข้าราชการและเจ้าหน้าที่ให้มีขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการและให้บริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ	สาธารณสุข	๑๗	๑๕.๘๘	๖๓๑,๐๐๐	๘.๙๔	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี	๕.๓ พัฒนาสมรรถนะข้าราชการและเจ้าหน้าที่ให้มีขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการและให้บริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ	สังคมสงเคราะห์	๒	๑.๘๖	๒๐๐,๐๐๐	๑.๐๕	กอง การศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี	๕.๔ ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมสมัยใหม่ในการปฏิบัติงานและให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน	บริหารทั่วไป	๔๐	๓๗.๓๘	๓,๖๘๘,๗๐๐	๒๑.๐๕	สำนักปลัด กองคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี	๕.๔ ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมสมัยใหม่ในการปฏิบัติงานและให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน	รักษาความสงบภายใน	๗	๖.๕๔	๒๔๐,๕๐๐	๓.๖๘	งานป้องกัน

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี	๕.๓ พัฒนาสมรรถนะข้าราชการและเจ้าหน้าที่ให้มีขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการและให้บริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ	การศึกษา	๔	๓.๗๓	๒๑๕,๐๐๐	๒.๑๐	กอง การศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี	๕.๓ พัฒนาสมรรถนะข้าราชการและเจ้าหน้าที่ให้มีขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการและให้บริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ	สาธารณสุข	๓	๒.๘๐	๑,๔๗๐,๐๐๐	๑.๕๗	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี	๕.๓ พัฒนาสมรรถนะข้าราชการและเจ้าหน้าที่ให้มีขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการและให้บริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ	สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	๔	๓.๗๓	๑๓๑,๐๐๐	๒.๑๐	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี	๕.๓ พัฒนาสมรรถนะข้าราชการและเจ้าหน้าที่ให้มีขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการและให้บริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	๑๑	๑๐.๒๘	๓๒๔,๐๐๐	๕.๗๘	กองช่าง
รวม			๑๐๗	๙๙.๙๕	๘,๐๗๓,๒๐๐	๕๖.๒๗	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			๑๙๐	๑๐๐.๐๐	๑๘,๘๙๒,๗๒๐	๙๙.๙๑	

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอัญญาคีรี จังหวัดขอนแก่น

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เสริมสร้างค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมที่ดีงามแก่เด็กและเยาวชน
(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลผลิต	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๖	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลเด็ก	เป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลเด็ก	๑๐,๐๐๐	เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลเด็ก	กองการศึกษา อบต.สวนหม่อน								→					พฤษภาคม ๒๕๖๗
๗	โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษาช่วงปิดภาคเรียน	โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษาช่วงปิดภาคเรียน	๕๐,๐๐๐	จ้างนักเรียนนักศึกษาช่วงปิดภาคเรียน	กองการศึกษา อบต.สวนหม่อน								→					เมษายน ๒๕๖๗
๘	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติตามโครงการของ อบต.สวนหม่อน	๕๐,๐๐๐	จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา อบต.สวนหม่อน				→									มกราคม ๒๕๖๗
๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๒๐,๐๐๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองการศึกษา อบต.สวนหม่อน												→	กันยายน ๒๕๖๗
๑๐	ค่าวัสดุสำนักงาน	เป็นค่าวัสดุสำนักงาน	๓๕,๐๐๐	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา อบต.สวนหม่อน												→	กันยายน ๒๕๖๗
๑๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	เป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๓๐,๐๐๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา อบต.สวนหม่อน												→	กันยายน ๒๕๖๗

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เสริมสร้างค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมที่ดีงามแก่เด็กและเยาวชน

(๑) แผนงานการศึกษา

[illegible]

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เสริมสร้างค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมที่ดีงามแก่เด็กและเยาวชน

(๑) แผนงานการศึกษา

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่ง และระบบการให้บริการขนส่งมวลชน

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลผลิต	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓๑	เก้าอี้เบาะหนังมีพนักพิง ๓ ตัว	เป็นค่าเก้าอี้เบาะหนังมีพนักพิง ๓ ตัว	๑๕,๐๐๐	เก้าอี้เบาะหนังมีพนักพิง ๓ ตัว	กองช่างอบต.สวนหม่อน					→								มีนาคม ๒๕๖๗
๓๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifuntion แบบฉีดหมึก ๑ เครื่อง	เป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifuntion แบบฉีดหมึก ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	เครื่องพิมพ์ Multifuntion แบบฉีดหมึก ๑ เครื่อง	กองช่างอบต.สวนหม่อน			→		→								ธันวาคม ๒๕๖๗
๓๓	จัดซื้อชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต ๑ ชุด	เป็นค่าจัดซื้อชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต ๑ ชุด	๕,๕๐๐	ชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต ๑ ชุด	กองช่างอบต.สวนหม่อน					→		→						พฤษภาคม ๒๕๖๗
๓๔	จัดซื้อแบบหล่อคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด	เป็นค่าจัดซื้อแบบหล่อคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด	๖,๐๐๐	แบบหล่อคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด	กองช่างอบต.สวนหม่อน					→		→						พฤษภาคม ๒๕๖๗
๓๕	จัดซื้อเทอร์โมมิเตอร์วัดอุณหภูมิยางมะตอย จำนวน ๑ เครื่อง	เป็นค่าจัดซื้อเทอร์โมมิเตอร์วัดอุณหภูมิยางมะตอย จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๕๐๐	เทอร์โมมิเตอร์วัดอุณหภูมิยางมะตอย จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่างอบต.สวนหม่อน					→		→						พฤษภาคม ๒๕๖๗
๓๖	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านสวนหม่อน หมู่ที่ ๑	เป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านมูลตุ่น หมู่ที่ ๒	๔๗๕,๐๐๐	รางระบายน้ำ บ้านสวนหม่อน หมู่ที่ ๑	กองช่างอบต.สวนหม่อน				→		→							เมษายน ๒๕๖๗
๓๗	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านมูลตุ่น หมู่ที่ ๒	เป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านมูลตุ่น หมู่ที่ ๒	๕๘๗,๘๐๐	รางระบายน้ำ บ้านมูลตุ่น หมู่ที่ ๒	กองช่างอบต.สวนหม่อน				→		→							เมษายน ๒๕๖๗

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่ง และระบบการให้บริการขนส่งมวลชน

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่ง และระบบการให้บริการขนส่งมวลชน

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในท้องถิ่น

(๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลผลิต	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕๓	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้และฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	ฝึกอบรม ให้ความรู้และฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ตามโครงการของ อบต.สวนหม่อน	๓๐,๐๐๐	ฝึกอบรมให้ความรู้และฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย								→					มิถุนายน ๒๕๖๗
๕๔	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันไฟป่าและหมอกควัน	เพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันไฟป่าและหมอกควัน	๓๐,๐๐๐	เพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันไฟป่าและหมอกควัน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					→								มีนาคม ๒๕๖๗
๕๕	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	เพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๑๐๐,๐๐๐	อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลสวนหม่อน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				→									กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๕๖	โครงการควบคุมและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์	ควบคุมและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ตามโครงการของ อบต.สวนหม่อน	๕๐,๐๐๐	ควบคุมและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				→			→						มกราคม-เมษายน ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในท้องถิ่น

(๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่

๒.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ๒ ส่งเสริม และสนับสนุนให้หมู่บ้าน/ชุมชนปลอดภัยเสพติด และปลอดภัยยาสูบ

(๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชนและสินค้าการเกษตรอย่างครบวงจร ตั้งแต่การผลิต การออกแบบ การบรรจุภัณฑ์ และการตลาด

(๓.๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมที่มีคุณภาพ
๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เสริมสร้างค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมที่ดิงามแก่เด็กและเยาวชน
๓.๔ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลผลิต	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖๙	โครงการอบรมคุณธรรมผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้าง เด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	เป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้าง เด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	๓๐,๐๐๐	ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้าง เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป	กองการศึกษา อบต.สวนหม่อน						→							มีนาคม ๒๕๖๗
๗๐	โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีวันผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีวันผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑๐๐,๐๐๐	ผู้สูงอายุ ตำบลสวนหม่อน	กองการศึกษา อบต.สวนหม่อน							→						เมษายน ๒๕๖๗
๗๑	โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีทางพระพุทธศาสนาเนื่องในวันเข้าพรรษา	เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีทางพระพุทธศาสนาเนื่องในวันเข้าพรรษา	๓๐,๐๐๐	วันเข้าพรรษา	กองการศึกษา อบต.สวนหม่อน							→						เมษายน ๒๕๖๗
๗๒	โครงการส่งเสริมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีทางพระพุทธศาสนา	ส่งเสริมกิจกรรมด้านวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	กิจกรรมด้านวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	กองการศึกษา อบต.สวนหม่อน								→					พฤษภาคม ๒๕๖๗

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๓.๔ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนและเครือข่ายในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นให้คงอยู่อย่างยั่งยืน

๔.๑ แผนงานการเกษตร

[illegible]

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี

๕.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาศมรรถนะข้าราชการและเจ้าหน้าที่ให้มีขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการและให้บริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

๕.๑ แผนงานแผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

๕.๑ แผนงานแผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอัญญาศรี จังหวัดขอนแก่น

๕.๑ แผนงานสาธารณสุขุ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลผลิต	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑๐๑	สำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	๑๐,๐๐๐	สำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	งานสาธารณสุข งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย												ธันวาคม ๒๕๖๖ และ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๑๐๒	โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะต้นทาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะต้นทาง	๕๐,๐๐๐	ส่งเสริมการคัดแยกขยะต้นทาง	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย												กรกฎาคม ๒๕๖๗
๑๐๓	โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	๓๐,๐๐๐	ป้องกันและระงับโรคติดต่อ	งานสาธารณสุข												กันยายน ๒๕๖๗
๑๐๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓๐,๐๐๐	ทรัพย์สิน อบต.	งานสาธารณสุข												กันยายน ๒๕๖๗
๑๐๕	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เพื่อจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานกู้ชีพ งานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	งานสาธารณสุข												กันยายน ๒๕๖๗
๑๐๖	วัสดุเชื้อเพลิงและล้อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและล้อลื่น	๓๐,๐๐๐	วัสดุเชื้อเพลิงและล้อลื่น	งานสาธารณสุข												กันยายน ๒๕๖๗

๕.๑ แผนงานสาธารณสุขุ

[illegible]

๕.๑ แผนงานสาธารณสุข

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

๕.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชน

๓.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาระบบสาธารณูปการ และสาธารณูปโภค

๕.๑ แผนงานเคหะชุมชน

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี

๕.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมสมัยใหม่ ในการปฏิบัติงานและให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๕.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอเมืองจัตวารี จังหวัดขอนแก่น

๕.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอัญญาศรี จังหวัดขอนแก่น

๕.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

๕.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

๕.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๕.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอเมืองจัตวารี จังหวัดขอนแก่น

๕.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๕.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

[illegible]

๕.๒ แผนงานการศึกษา

[illegible]

๕.๒ แผนงานสาธารณสุขุ

[illegible]

๕.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

๕.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

๕.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลผลิต	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑๘๖	เก้าอี้เบาะหนังมีพนักพิง ๓ ตัว	เป็นค่าเก้าอี้เบาะหนังมีพนักพิง ๓ ตัว	๑๕,๐๐๐	เก้าอี้เบาะหนังมีพนักพิง ๓ ตัว	กองช่างอบต.สวนหม่อน													มีนาคม ๒๕๖๗
๑๘๗	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifuntion แบบฉีดหมึก ๑ เครื่อง	เป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifuntion แบบฉีดหมึก ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifuntion แบบฉีดหมึก ๑ เครื่อง	กองช่างอบต.สวนหม่อน													ธันวาคม ๒๕๖๗
๑๘๘	จัดซื้อชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต ๑ ชุด	เป็นค่าจัดซื้อชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต ๑ ชุด	๕,๕๐๐	ชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต ๑ ชุด	กองช่างอบต.สวนหม่อน													พฤษภาคม ๒๕๖๗
๑๘๙	จัดซื้อแบบหล่อคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด	เป็นค่าจัดซื้อแบบหล่อคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด	๖,๐๐๐	แบบหล่อคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด	กองช่างอบต.สวนหม่อน													พฤษภาคม ๒๕๖๗
๑๙๐	จัดซื้อเทอร์โมมิเตอร์วัดอุณหภูมิยางมะตอย จำนวน ๑ เครื่อง	เป็นค่าจัดซื้อเทอร์โมมิเตอร์วัดอุณหภูมิยางมะตอย จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๕๐๐	เทอร์โมมิเตอร์วัดอุณหภูมิยางมะตอย จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่างอบต.สวนหม่อน													พฤษภาคม ๒๕๖๗