

# รายงาน

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
แผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



โดย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน  
อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

เรื่อง การรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

ตามที่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และได้จัดทำแบบรายงานเสนอต่อ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยประชาชนผู้สนใจสามารถขอรับทราบข้อมูลแบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดังกล่าวได้ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพลิชฐ์ ถมปัด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

## ยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

### วิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

#### ๑. วิสัยทัศน์ในการพัฒนาท้องถิ่น

“ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน มุ่งมั่นพัฒนาตำบลสวนหม่อน ให้เป็นเมืองน่าอยู่ เชิดชูคุณธรรม  
สู่การพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการบริหารจัดการที่ดี ”

#### ๒. พันธกิจ

- ๒.๑ พัฒนาคนให้มีคุณภาพ คุณธรรม มีความรอบรู้อย่างเท่าทัน มีสุขภาวะที่ดี มีความมั่นคงในการดำรงชีวิต  
ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๒ พัฒนาตำบลสวนหม่อนให้เป็นเมืองน่าอยู่
- ๒.๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน การบริการ และการท่องเที่ยว
- ๒.๔ เสริมสร้างความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรธรรมชาติ และคุณค่าความหลากหลายทางชีวภาพ ควบคู่กับการ  
รักษาสิ่งแวดล้อม ให้สมดุลอย่างยั่งยืน
- ๒.๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี และเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นจากทุกภาคส่วน

#### ๓. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

- ๓.๑ เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการพื้นฐาน
- ๓.๒ จัดสรรทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่ให้เพียงพอต่อการและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษ
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกในการบำรุงรักษาและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- ๓.๔ เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรทำการเกษตรอินทรีย์
- ๓.๕ เพื่อดำเนินการให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น
- ๓.๖ เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ  
และเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ๓.๗ ประชาชนมีสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของท้องถิ่นโดยตนเอง

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
<b>ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
<b>ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีหรือไม่	✓	

## แบบที่ ๒

แบบติดตามผลการดำเนินงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
รายไตรมาส ( ๓ เดือน )

**แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

๒. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่

(๑) ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม-ธันวาคม)

(๒) ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม-มีนาคม)

(๓) ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน-มิถุนายน)

(๔) ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม-กันยายน)

**ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ๕ ปี**

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา ๕ ปี

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕		รวม	
	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	จำนวน (โครงการ)	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคมนาคมและสังคมที่มีคุณภาพ	๑๑	๓,๗๖๓,๐๐๐	๑๑	๔,๔๗๕,๐๐๐	๑๑	๔,๕๗๕,๐๐๐	๑๑	๓,๕๗๕,๐๐๐	๑๑	๓,๕๗๕,๐๐๐	๕๕	๑๖,๘๒๕,๐๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	๑๖	๒๓,๐๕๐,๑๒๕	๑๖	๑๘,๘๔๕,๗๘๗	๑๖	๒๒,๔๕๒,๓๘๕	๑๖	๒๕,๐๑๔,๔๐๕	๑๖	๒๔,๔๔๗,๖๓๕	๘๐	๑๑๒,๘๖๑,๓๓๕
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน	๑๕	๖,๐๑๖,๑๒๐	๒๒	๗๘,๘๙๒,๓๐๐	๒๑	๗๙,๑๙๗,๖๙๐	๑๔	๗๘,๖๙๙,๖๕๐	๑๘	๗๗,๖๐๖,๖๐๐	๙๐	๓๒๒,๔๑๒,๓๖๐
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	๑๑	๑๔,๒๙๐,๑๔๖	๑๑	๑๖,๗๙๑,๑๔๖	๑๒	๓๗,๘๐๕,๕๔๖	๑๒	๓๐,๗๗๙,๕๔๖	๑๒	๒๙,๙๙๗,๕๔๖	๕๘	๑๒๙,๖๓๓,๙๓๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี	๕๐	๑๓,๒๐๐,๐๐๐	๕๐	๑๓,๒๐๐,๐๐๐	๕๐	๑๓,๒๐๐,๐๐๐	๕๐	๑๓,๒๐๐,๐๐๐	๕๐	๑๓,๒๐๐,๐๐๐	๒๕๐	๖๖,๐๐๐,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๐๓</b>	<b>๖๕,๓๐๓,๒๑๗</b>	<b>๑๑๐</b>	<b>๘๘,๘๐๙,๖๕๑</b>	<b>๑๑๐</b>	<b>๙๑,๕๒๖,๔๖๖</b>	<b>๑๐๓</b>	<b>๑๕๐,๒๖๘,๖๐๑</b>	<b>๑๐๗</b>	<b>๑๔๘,๘๗๖,๗๘๑</b>	<b>๕๓๓</b>	<b>๖๔๗,๗๓๒,๖๒๕</b>

๕. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคมนและสังคมที่มีคุณภาพ	๑๑	๔๓.๗๕					-	-	-	-	๑๑	๔๓.๗๕
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	๑๖	๑๓.๑๙					-	-	-	-	๑๖	๑๓.๑๙
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน	๑๘	๑.๑๓					-	-	-	-	๑๘	๑.๑๓
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	๑๒	๓.๑๕					-	-	-	-	๑๒	๓.๑๕
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี	๕๐	๓๘.๗๖					-	-	-	-	๕๐	๓๘.๗๖
<b>รวม</b>	<b>๑๐๗</b>	<b>๑๐๐</b>					<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๑๐๗</b>	<b>๑๐๐</b>

๖. การเบิกจ่ายงบประมาณประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์	งบตามข้อบัญญัติ		เงินสะสม		งบประมาณใช้ไป	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคคนและสังคมที่มีคุณภาพ	๒๐,๐๒๕,๕๘๕	๔๓.๗๕	-	-	๒๑,๖๖๕,๒๘๙	๔๙.๙๔
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	๖,๐๓๘,๗๐๐	๑๓.๑๙	๓,๐๒๘,๖๐๐	๑๐๐	๕,๔๘๖,๐๘๗	๑๒.๖๔
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน	๕๑๘,๕๖๕	๑.๑๓	-	-	๕๐๑,๙๘๐	๑.๑๕
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน	๑,๔๔๔,๕๐๐	๓.๑๕	-	-	๑,๓๖๗,๗๗๐	๓.๑๗
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี	๑๗,๗๔๔,๓๓๐	๓๘.๗๖	-	-	๑๔,๓๕๗,๒๓๒	๓๓.๐๙
<b>รวม</b>	<b>๔๕,๗๗๑,๖๘๐</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๓,๐๒๘,๖๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๔๓,๓๗๘,๓๕๘</b>	<b>๑๐๐</b>

หมายเหตุ : ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

### ส่วนที่ ๓ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงาน
๒. ขาดการมีส่วนร่วมของประชาชน
๓. ขาดเครื่องมือและเครื่องจักรในการดำเนินงานของกองช่าง
๔. ขาดบุคลากรที่มีความชำนาญงานเฉพาะทาง



แบบที่ ๓  
แบบประเมินผลการดำเนินงาน  
ตามแผนยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เดือนธันวาคม

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน.....
๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน .....ธันวาคม.....๒๕๖๕.....

**ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปี**

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและด้านสาธารณูปโภคสาธารณูปการ	๑๑	๒๑
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	๑๖	๑๖
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน	๑๘	๕
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	๑๒	๔
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี	๕๐	๙๒

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๑. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๖๐%	๓๕%	๕%
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๕๐%	๔๕%	๕%
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๐%	๒๐%	๑๐%
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๖๐%	๓๐%	๑๐%
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๐%	๒๐%	๐%
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๕%	๕๐%	๑๕%
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๒๕%	๕๕%	๒๐%
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๔๐%	๔๕%	๑๕%
<b>ภาพรวม</b>	<b>๕๒.๕๐</b>	<b>๓๗.๕๐</b>	<b>๑๐.๐๐</b>

## ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม

#### ๑.) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘.๕๑
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘.๔๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘.๐๖
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๖๓
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๕๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๓๒
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๑๘
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๓๕
<b>ภาพรวม</b>	<b>๘.๑๒</b>

#### ๒.) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม/ลด
๑.โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	คน	๕๐	๑๒๐	
๒.จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตำบลสวนหม่อน	คน	๓๐๐	๓๐๐	
๓.จ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการตำบลสวนหม่อน	คน	๑๔๐	๑๔๐	
๔.จ่ายเบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อ HIV ผู้ติดเชื้อเอดส์	คน	๒๕	๒๕	
๕.เงินสำรองจ่าย	ครั้ง			
๖.เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	คน	๒๗	๑๕	-๑๒
๗.ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	คน	๔๓๒	๔๓๒	-
๘.ค่าอาหารกลางวันเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	คน	๔๓๒	๔๓๒	
๙.โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) (สพฐ.)	คน	๔๓๒	๔๓๒	
๑๐.โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	คน	๒๗	๑๕	-๑๒
๑๑.โครงการกีฬากลุ่มโรงเรียนเครือข่ายที่ ๑๒ สวนหม่อน	ครั้ง	๑	๑	
๑๒.โครงการจ้างเหมารถรับ-ส่งเด็กฐานะยากจน	ครั้ง	๑๒	๑๒	
๑๓.ค่าอาหารกลางวันเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ครั้ง	๒๖๐	๒๖๐	
๑๔.โครงการอุดหนุนโรงเรียนทุกโรงเรียน (อาหารกลางวัน)	ครั้ง	๒	๒	
๑๕.ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	ครั้ง	๒	๒	

๒.) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก  
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่

๑.) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘.๑๘
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘.๑๒
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗.๕๕
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๕๖
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๒๘
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๑๕
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๐๕
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๑๙
<b>ภาพรวม</b>	<b>๗.๙๑</b>

๒.) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม/ ลด
๑.โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	ครั้ง	๑	๑	
๒.โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	ครั้ง	๑	๑	
๓.โครงการอุดหนุนศูนย์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดขอนแก่น	ครั้ง	๑	๑	
๔.โครงการอุดหนุนศูนย์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอภูผามาศศรี	ครั้ง	๑	๑	
๕.โครงการให้ความรู้การระงับอัคคีภัย	ครั้ง	๑	๑	
๖.โครงการก่อสร้างโรงจอดรถผู้มารับบริการ				
๗.โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน				
๘.โครงการก่อสร้างห้องน้ำสำหรับผู้มารับบริการ				
๙.โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์				
๑๐.โครงการปรับปรุงทางเข้าศูนย์กัญชุปุทธิคุณนครนกริตหน้าศูนย์กัญชุปอบต.สวนหม่อน				
๑๑.โครงการปรับปรุงบ่อขยะ				
๑๒.โครงการก่อสร้างกำแพงกันดินพร้อมขยายผิวจราจรถนนคสล.บ้านโนนพยอม หมู่ที่ ๑๐				
๑๓.โครงการก่อสร้างถนนคสล.เส้นข้างโรงเรียน บ้านเหล่ากุ่ม หมู่ที่ ๗				
๑๔.ค่าออกแบบค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนนิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก				
๑๕.โครงการก่อสร้างถนนคสล.เส้นเชื่อมป่าฝุ-นาจาน บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๙				
๑๖.โครงการก่อสร้างถนนคสล.(เส้นดอนปู่ตา-บ้านมูลตุ่น) บ้านชีวังแคน หมู่ที่ ๑๓				
๑๗.โครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านสวนหม่อน-บ้านบัว บ้านสวนหม่อน หมู่ที่ ๑				
๑๘.โครงการซ่อมแซมผิวจราจรถนนคสล.เส้นกลางบ้าน บ้านสวนหม่อน หมู่ที่ ๑๑				

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม/ ลด
๑๙.โครงการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปา บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๙	หมู่บ้าน	๑	๑	
๒๐.โครงการซ่อมแซมผิวจราจรถนนคสล.โดยปูผิวจราจรด้วยแอสฟัลท์ติก บ้านมูลตุน หมู่ที่ ๒	เส้น	๑	๑	
๒๑.โครงการก่อสร้างถนนคสล.เส้นดอนปู่ตา-บ้านมูลตุน บ้านชีวังแคน หมู่ที่ ๑๓	เส้น	๑	๑	
๒๒.โครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์ บ้านขาม หมู่ที่ ๕				
๒๓.โครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านโคกกลาง-ถนนลาดยาง บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๙				
๒๔.โครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านขามป้อม ไปถนนลาดยางสายมัญจาคีรี บ้านขามป้อม หมู่ที่ ๑๒				
๒๕.โครงการก่อสร้างถนนคสล.เส้นเชื่อมป่าพุนาจาน บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๙				

### ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน

#### ๑.) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘.๖๖
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘.๕๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘.๑๕
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๗๐
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๕๔
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๘๓
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๒๔
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๔๑
<b>ภาพรวม</b>	<b>๘.๒๕</b>

## ๒.) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม/ลด
๑.โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ครั้ง	๐	๑	-
๒.โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการพัฒนากลุ่มอาชีพตำบลสวนหม่อน	ครั้ง	๐	๑	-
๓.โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเข้าสู่พื้นที่การเกษตร บ้านมูลตุน หมู่ที่ ๒	ครั้ง	๐	๑	-
๔.ซ่อมแซมคันคูลำห้วยกกแสงที่ถูกน้ำกัดเซาะขาด บ้านสวนหม่อน หมู่ที่ ๑๑	ครั้ง	๐	๑	-
๕.ซ่อมแซมคลองตาดคอนกรีต บ้านกอก หมู่ที่ ๑๔	ครั้ง	๐	๑	-
๖.ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านขามป้อม หมู่ที่ ๑๒	ครั้ง	๐	๑	-
๗.ซ่อมแซมผิวจราจรถนนลูกรัง บ้านกอก หมู่ที่ ๑๔	ครั้ง	๐	๑	-
๘.ซ่อมแซมฝายน้ำล้น บ้านสว่าง หมู่ที่ ๘	ครั้ง	๐	๑	-
๙.ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำ บ้านกอก หมู่ที่ ๓	ครั้ง	๐	๑	-
๑๐.ซ่อมแซมถนนลูกรังเข้าสู่พื้นที่การเกษตร บ้านขาม หมู่ที่ ๕	ครั้ง	๐	๑	-
๑๑.ซ่อมแซมผิวจราจรถนนลูกรัง บ้านกอก หมู่ที่ ๑๔	ครั้ง	๐	๑	-
๑๒.ซ่อมแซมแนวป้องกันตลิ่ง บ้านเหล่ากหุ้ง หมู่ที่ ๗	ครั้ง	๐	๑	-

## ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

### ๑.) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘.๔๙
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘.๒๖
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗.๑๓
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๓๘
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๓๔
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๑๘
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๑๓
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๓๖
<b>ภาพรวม</b>	<b>๗.๙๑</b>

### ๒.) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม/ลด
๑.โครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	ครั้ง	๐	๑	-
๒.โคโครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ	ครั้ง	๐	๑	-
๓.โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะต้นทาง	ครั้ง	๐	๑	-
๔.โครงการคลองสวยน้ำใสเมืองสะอาด คนในชาติมีความสุข ตำบลสวนหม่อน	ครั้ง	๐	๑	-
๕.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านมูลตุน หมู่ที่ ๒	ครั้ง	๐	๑	-
๖.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านสวนหม่อน หมู่ที่ ๑	ครั้ง	๐	๑	-
๗.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านสวนหม่อน หมู่ที่ ๑๑	ครั้ง	๐	๑	-



## ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี

## ๑.) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘.๔๗
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘.๓๕
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗.๙๙
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๕๐
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๔๙
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๓๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๑๔
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๓๒
<b>ภาพรวม</b>	<b>๘.๐๗</b>

## ๒.) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม/ลด
<b>แผนงานบริหารทั่วไป</b>				
๑.เงินเดือน นายก รองนายก	ครั้ง/ปี		๑๒	
๒.เงินเดือนค่าตอบแทนเลขานุการนายก	ครั้ง/ปี		๑๒	
๓.เงินเดือนค่าตอบแทนสมาชิกสภาท้องถิ่น	ครั้ง/ปี		๑๒	
๔.เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	ครั้ง/ปี		๑๒	
๕.เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ	ครั้ง/ปี		๑๒	
๖.เงินประจำตำแหน่ง	ครั้ง/ปี		๑๒	
๗.เงินเดือน/ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ครั้ง/ปี		๑๒	
๘.เงินเพิ่มค่าครองชีพพนักงานจ้าง	ครั้ง/ปี		๑๒	
๙.ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	ครั้ง/ปี		๒๔	
๑๐.ค่าเช่าบ้าน	ครั้ง/ปี		๑๒	
๑๑.เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ครั้ง/ปี		๙	
๑๒.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ครั้ง/ปี		๕๗	
๑๓.ค่ารับรอง	ครั้ง/ปี		๘	
๑๔.ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม	ครั้ง/ปี		๕	
๑๕.ค่าพวงมาลา	ครั้ง/ปี		๓	
๑๖.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	ครั้ง/ปี		๔๓	
๑๗.ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	ครั้ง		๑๒	
๑๘.ค่าฝึกอบรมและสัมมนา	ครั้ง/ปี		๑	
๑๙.ค่าบำรุงรักษาเว็บไซต์	ครั้ง/ปี		๑	
๒๐.ค่าใช้จ่ายในการสอบแนวเขตที่สาธารณประโยชน์	ครั้ง/ปี		๑	
๒๑.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	ครั้ง/ปี		๒๑	

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		เพิ่ม/ลด
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	
๒๒.ค่าวัสดุสำนักงาน	ครั้ง		๗	
๒๓.ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	ครั้ง		๓	
๒๔.ค่าวัสดุยานพาหนะขนส่ง	ครั้ง/ปี		๑	
๒๕.ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น	ครั้ง/ปี		๑๒	
๒๖.วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ครั้ง/ปี		๑	
๒๗.ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	ครั้ง/ปี		๕	
๒๘.ค่าวัสดุอื่น ๆ (น้ำดื่ม)	ครั้ง/ปี		๗	
๒๙.ค่าไฟฟ้า	ครั้ง/ปี		๒๑	
๓๐.ค่าน้ำประปา	ครั้ง/ปี		๑๑	
๓๑.ค่าบริการโทรศัพท์	ครั้ง/ปี		๔๓	
๓๒.ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บานเปิด	ครั้ง/ปี		๑	
๓๓.ครุภัณฑ์สำนักงานตู้เก็บเอกสาร	ครั้ง/ปี		๑	
๓๔.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ Multifunction	เครื่อง	๒	๑	+
๓๕.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ ชนิด LED ขาวดำ	เครื่อง	๕	๑	+
๓๖.ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ลำโพงล้อยากเอนกประสงค์)	เครื่อง		๑	
๓๗.เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอัญญาคีรี งานรัฐพิธี	ครั้ง		๑	
<b>งานบริหารงานคลัง</b>				
๓๘.เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ๓ ตำแหน่ง	ครั้ง		๑๒	
๓๙.เงินประจำตำแหน่ง	ครั้ง		๑๒	
๔๐.เงินเดือน ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๓ ตำแหน่ง	ครั้ง		๑๒	
๔๑.เงินเพิ่มค่าครองชีพพนักงานจ้าง ๓ ตำแหน่ง	ครั้ง		๑๒	
๔๒.เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ครั้ง		๑	
๔๓.ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	ครั้ง		๖	
๔๔.ค่าลงทะเบียน	ครั้ง		๖	
๔๕.โครงการประชาสัมพันธ์ด้านภาษี	ครั้ง		๑	
๔๖.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	ครั้ง		๒	
๔๗.ค่าวัสดุสำนักงาน	ครั้ง		๙	
๔๘.ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	ครั้ง/ปี		๓	
๔๙.ค่าบริการไปรษณีย์	ครั้ง/ปี		๙	
<b>งานบริหารงานคลัง</b>				
๕๐.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ Multifunction	เครื่อง		๑	
<b>แผนงานรักษาความสงบภายใน</b>				
๕๑.ค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายเกี่ยวกับงานป้องกันฯ	ครั้ง		๑	
<b>แผนงานการศึกษา</b>				
๕๒.เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	ครั้ง/ปี		๑๒	
๕๓.เงินประจำตำแหน่ง	ครั้ง/ปี		๑๒	

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		เพิ่ม/ลด
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	
๕๔.เงินเดือน/ค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจผู้ดูแลเด็ก	ครั้ง/ปี		๑๒	
๕๕.เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างผู้ดูแลเด็ก	ครั้ง/ปี		๑๒	
๕๖.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ครั้ง/ปี		๑๕	
๕๗.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	ครั้ง/ปี		๒	
๕๘.ค่าลงทะเบียน	ครั้ง/ปี		๒	
๖๒.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่อง/ปี		๑	
๖๓.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction	เครื่อง		๑	
๖๔.ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ลำโพงล้อยากเอนกประสงค์)	เครื่อง		๑	
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>				
๖๕.ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	ครั้ง/ปี		๓	
๖๖.ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ครั้ง/ปี		๑	
<b>แผนงานสาธารณสุข</b>				
๖๗.โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	ครั้ง		๑	
๖๘.ค่าวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	ครั้ง		๑	
๖๙.โครงการพระราชดำริด้านงานสาธารณสุข	ครั้ง		๑	
<b>แผนงานสังคมสงเคราะห์</b>				
๗๐.โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน	ครั้ง		๑	
<b>แผนงานเคหะและชุมชน</b>				
๗๑.เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	ครั้ง/ปี		๑๒	
๗๒.เงินประจำตำแหน่ง	ครั้ง/ปี		๑๒	
๗๓.เงินเดือนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ครั้ง/ปี		๑๒	
๗๔.เงินเพิ่มค่าครองชีพพนักงานจ้าง	ครั้ง/ปี		๑๒	
๗๕.เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ครั้ง/ปี		๒	
๗๖.ค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	ครั้ง/ปี		๔	
๗๗.ค่าลงทะเบียน	ครั้ง/ปี		๒	
๗๘.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	ครั้ง/ปี		๓	
๗๙.ค่าวัสดุสำนักงาน	ครั้ง/ปี		๖	
๘๐.วัสดุคอมพิวเตอร์	ครั้ง/ปี		๑	
๘๑.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ ชนิด LED ขาวดำ	เครื่อง		๑	
๘๒.ครุภัณฑ์สำรวจ เทปวัดระยะ	เครื่อง		๑	
<b>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</b>				
๘๓.โครงการหล่อเทียนและเทียนพรรษา	ครั้ง		๑	
๘๔.อุดหนุนที่ทำการปกครองส่วนอำเภอมัญจาคีรีงานเทศกาล กล้วยไม้ป่าบานและของดีเมืองมัญจาคีรี	ครั้ง		๑	
๘๕.อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลสวนหม่อน	ครั้ง		๑	

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		เพิ่ม/ลด
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	
<b>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</b>				
๘๓.โครงการหล่อเทียนและเทียนพรรษา	ครั้ง		๑	
๘๔.อุดหนุนที่ทำการปกครองส่วนอำเภอมัญจาคีรีงานเทศกาล กล้วยไม้ป่าบานและของดีเมืองมัญจาคีรี	ครั้ง		๑	
๘๕.อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลสวนหม่อน	ครั้ง		๑	
<b>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>				
๘๖.โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์	ครั้ง		๑	
๘๗.โครงการก่อสร้างศูนย์ปฏิบัติการกู้ชีพ อบต.สวนหม่อน	ครั้ง		๑	
<b>แผนงานการเกษตร</b>				
๘๘.ค่าไฟฟ้าสถานสูบน้ำบ้านมูลตุน หมู่ที่ ๒	ครั้ง		๑	
<b>รายจ่ายงบกลาง</b>				
๘๙.เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	ครั้ง		๑	
๙๐.เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ปี ๒๕๖๒	ครั้ง		๑	
๙๑.เงินสำรองจ่าย - กรณีเกิดภัยธรรมชาติ - กรณีฉุกเฉินและจำเป็น	ครั้ง		๕ ๒	
<b>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</b>				
๙๒.เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น	ครั้ง		๑	

## ภาคผนวก

- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมในแต่ละยุทธศาสตร์

**แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม**

**คำชี้แจง** แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. เพศ             ชาย                                     หญิง
๒. อายุ             ต่ำกว่า ๒๐ ปี                                     ๒๐ - ๓๐ปี  ๓๑ - ๔๐ ปี  
 ๔๑ - ๕๐ ปี                                     ๕๑ - ๖๐ ปี  มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา     ประถมศึกษา                                     มัธยมศึกษา                                     อนุปริญญา หรือเทียบเท่า  
 ปริญญาตรี                                     ปริญญาโท  อื่นๆ
๔. อาชีพหลัก     รับราชการ                                     เอกชน/รัฐวิสาหกิจ                                     ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว  
 รับจ้าง                                     นักเรียนนักศึกษา                                     เกษตรกร  
 อื่นๆ (ระบุ).....

**ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ความพึงพอใจ	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม			
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			

**แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน  
ในแต่ละยุทธศาสตร์**

**คำชี้แจง**แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ในแต่ละยุทธศาสตร์โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. เพศ  ชาย  หญิง
๒. อายุ  ต่ำกว่า ๒๐ปี  ๒๐ - ๓๐ ปี  ๓๑ - ๔๐ ปี  
 ๔๑ - ๕๐ ปี  ๕๑ - ๖๐ ปี  มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา  ประถมศึกษา  มัธยมศึกษา  อนุปริญญา หรือเทียบเท่า  
 ปริญญาตรี  ปริญญาโท  อื่นๆ
๔. อาชีพหลัก  รับราชการ  เอกชน/รัฐวิสาหกิจ  ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว  
 รับจ้าง  นักเรียนนักศึกษา  เกษตรกร  
 อื่นๆ (ระบุ).....

**ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

๑. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนในด้านโครงสร้างพื้นฐานและด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ( ก่อสร้างถนน ทางเท้า สะพาน วางท่อ ฯลฯ ) โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน จะให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนเท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม	
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	

๒. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ใน ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน จะให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม	
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	

๓. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนใน ด้านการพัฒนาคนและสังคม โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน จะให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม	
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	



๔. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน จะให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม	
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	

๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนในด้านการพัฒนาสาธารณสุข และการอนามัย โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน จะให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม	
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	

๖. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ในด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน จะให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม	
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	

๗. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ในด้านการบริหารและการจัดการ โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน จะให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม	
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	

ภาคผนวก