

## สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

สมัยวิสามัญที่ ๑/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑

วันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๐๐ น.

## ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	<b>ผู้มาประชุม</b>			
๑	นางนิระดาพร โสชาลี	ประธานสภา/สมาชิกสภา หมู่ ๑๑	นิระดาพร โสชาลี	
๒	นายเทิดศักดิ์ คนมีสัตย์	รองประธานสภา/สมาชิกสภา หมู่ ๒	เทิดศักดิ์ คนมีสัตย์	
๓	นายทอง นาเหล็ก	สมาชิกสภา หมู่ ๑	ทอง นาเหล็ก	
๔	นายบพิศ สุวรรณภูลิทธิ	สมาชิกสภา หมู่ ๓	บพิศ สุวรรณภูลิทธิ	
๕	นายบุญมี หม่อมลุดัน	สมาชิกสภา หมู่ ๔	บุญมี หม่อมลุดัน	
๖	นายประมวล ยิ่งนอก	สมาชิกสภา หมู่ ๕	ประมวล ยิ่งนอก	
๗	นายสำรอง ผางแพ่ง	สมาชิกสภา หมู่ ๖	สำรอง ผางแพ่ง	
๘	นายมังกร ชูเชิด	สมาชิกสภา หมู่ ๗	มังกร ชูเชิด	
๙	นายภาณุวัชร บุญเทพ	สมาชิกสภา หมู่ ๘	ภาณุวัชร บุญเทพ	
๑๐	นายสมพร วินซีแซง	สมาชิกสภา หมู่ ๙	สมพร วินซีแซง	
๑๑	นายสุรพล ศรีบุญเรือน	สมาชิกสภา หมู่ ๑๐	สุรพล ศรีบุญเรือน	
๑๒	นายพิเชษฐ ปานด้วง	สมาชิกสภา หมู่ ๑๒	พิเชษฐ ปานด้วง	
๑๓	นางแดง ศรทศพล	สมาชิกสภา หมู่ ๑๓	แดง ศรทศพล	
๑๔	นายประยูร ศรีโพนเพ็ก	สมาชิกสภา หมู่ ๑๔	ประยูร ศรีโพนเพ็ก	
๑๕	นายไกรสิทธิ์ จำปามี	เลขานุการสภา อบต.	ไกรสิทธิ์ จำปามี	
	<b>ผู้ไม่มาประชุม</b>			
	ไม่มี			
	<b>ผู้เข้าร่วมประชุม</b>			
๑	นายพลิชฐ์ ถมปัด	นายก อบต.	พลิชฐ์ ถมปัด	
๒	นายสมบัติ ปานด้วง	รองนายก อบต.	สมบัติ ปานด้วง	
๓	นายนิพนธ์ สามล	รองนายก อบต.	นิพนธ์ สามล	
๔	นายนิธิเดช พิมพ์พิค้อ	เลขานุการนายก อบต.	นิธิเดช พิมพ์พิค้อ	
๕	จ.อ.สุภัช สีราบัว	รองปลัด อบต.	สุภัช สีราบัว	
๖	นางรัตน พิมาลัย	หน.สำนักปลัด	รัตน พิมาลัย	
๗	นายเฉลิม โคตรทา	ผอ.กองช่าง	เฉลิม โคตรทา	
๘	นางสาววิไลลักษณ์ วันจงคำ	ผอ.กองคลัง	วิไลลักษณ์ วันจงคำ	
๙	นางสาวอุมาภรณ์ นาเหล็ก	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	อุมาภรณ์ นาเหล็ก	
๑๐	นางสาวฐานิตา ชารี	นักจัดการงานทั่วไป	ฐานิตา ชารี	
๑๑	นายทรงเดช เขาชื่น	นักทรัพยากรบุคคล	ทรงเดช เขาชื่น	

/๑๒ นางสาวอังคณา.....

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๒	นางสาวอังคณา เหล่าโนนเขวา	ผช.นักวิชาการสาธารณสุข	อังคณา เหล่าโนนเขวา	
๑๓	นายกิริติ รุ่งวงษ์	นักวิชาการศึกษา	กิริติ รุ่งวงษ์	
๑๔	นางสาวพรลภัส ผงสา	ผช.นักวิเคราะห์	พรลภัส ผงสา	
๑๕	นายวีระพล เสมอกลาง	ผช.จนท.ธุรการ	วีระพล เสมอกลาง	
๑๖	นายยุพราช พะนาศรี	จพง.ป้องกันและบรรเทาฯ	ยุพราช พะนาศรี	
๑๗	นายสุขสันต์ ภาวะรัตน์	จพง.ป้องกันและบรรเทาฯ	สุขสันต์ ภาวะรัตน์	
๑๘	นายทักษิณ หินวิเศษ	นิติกร	ทักษิณ หินวิเศษ	
๑๙	นายพีระวัฒน์ เอนกรัตน์	ผช.นายช่างโยธา	พีระวัฒน์ เอนกรัตน์	
๒๐	นายสุติพงษ์ ใจหมั่น	ผช.นายช่างโยธา	สุติพงษ์ ใจหมั่น	
๒๑	นางสาวมานิดา คำภู	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	มานิดา คำภู	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

**ปลัด อบต.**

(เลขานุการสภาฯ)

-เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน บัดนี้ได้เวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน สมัยวิสามัญที่ ๑/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๖ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม ซึ่งบัดนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เข้าประชุม จำนวน ๑๔ คน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเชิญท่านประธานสภา จุฑธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และเปิดการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป ขอเชิญครับ

**ระเบียบวาระที่ ๑**

นางนิระดาพร โสชาติ

(ประธานสภาฯ)

**-เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

-สวัสดีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ทุกคน รวมถึงผู้แทนประชาชนในพื้นที่ตำบลสวนหม่อนที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน สมัยวิสามัญที่ ๑/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ เพื่อพิจารณา อนุมัติเรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑ รายการ และอนุมัติเรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๗ รายการ ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนได้เสนอ เนื่องจากการโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้เป็นการโอนงบประมาณจากหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างไปเพิ่มในหมวดเงินอุดหนุนที่ตั้งจ่ายไว้แต่เงินงบประมาณไม่เพียงพอ และเป็นการเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ซึ่งตาม ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ กำหนดให้เป็น

/อำนาจอนุมัติ.....

ที่ประชุม	<p>อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งจะได้พิจารณาในระเบียบวาระต่อไป</p> <p>-รับทราบ</p>
<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u>	<p><u>-เรื่องรับรองรายงานการประชุม</u></p> <p>(การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนสมัยสามัญ สมัยแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๘ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕)</p> <p>-ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน สมัยสามัญ สมัยแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๘ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ซึ่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้พิมพ์รายงานการประชุมสภาฯ และให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้มีโอกาสตรวจดูก่อนการประชุมแล้วนั้น เมื่อท่านได้ตรวจดูแล้ว จะแก้ไขเพิ่มเติมข้อความใดหรือไม่</p> <p>-เมื่อที่ประชุม ไม่มีสมาชิกสภาฯ ขอเสนอแก้ไขรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมามีมติจะขอมติที่ประชุม หากท่านใด “เห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน สมัยสามัญ สมัยแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๘ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ กรุณายกมือขึ้น” (เห็นควรรับรอง ๑๓ เสียง ไม่รับรอง - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง)</p> <p>-รับรอง</p>
มติที่ประชุม	
<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u>	<p><u>-เรื่องกระทู้ถาม (ถ้ามี)</u></p> <p>- ไม่มี</p>
<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u>	<p><u>-เรื่องที่เสนอใหม่</u></p> <p><u>๔.๑ ญัตติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเพิ่มเติมในรายการที่ตั้งไว้ จำนวน ๑ รายการ (กองช่าง)</u></p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่า การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น</p> <p>-ต่อไปจึงขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอญัตติขอโอนงบประมาณรายจ่ายขอเชิญคณะ</p> <p>-เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายพลิชฐ์ ฅมปัต นายกองการบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ผมขอเสนอญัตติ เรื่อง ขอ</p> <p style="text-align: right;">/อนุมัติโอน.....</p>
นางนิระดาพร โสชาติ (ประธานสภาฯ)	
นายพลิชฐ์ ฅมปัต (นายก อบต.)	

อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเพิ่มเติม ในรายการที่ตั้งไว้ จำนวน ๑ รายการ (กองช่าง)

- ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น เนื่องจากค่าใช้จ่ายอุดหนุนการขยายเขตระบบประปาให้แก่การประปาส่วนภูมิภาค อำเภอมัญจาคีรี จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อขยายเขตระบบน้ำประปาบ้านกอก หมู่ที่ ๓ บ้านโคกกลางหมู่ที่ ๙ ตำบลสวนหม่อน นั้นไม่พอจ่าย เพราะว่าการประปาส่วนภูมิภาคอำเภอมัญจาคีรี ได้แจ้งประมาณการค่าใช้จ่ายในการขยายเขตระบบน้ำประปา บ้านโคกกลางหมู่ที่ ๙ มายังองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน จำนวน ๒๖๘,๖๑๐ บาท ทำให้งบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ จำนวน ๖๘,๖๑๐ บาท

-จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายจากรายการในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างมาเพิ่มเติม เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ ซึ่งต้องขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน รายละเอียดและข้อกฎหมายขอให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องได้ชี้แจงตามลำดับต่อไป

นายไกรสิทธิ์ จำปามี  
(ปลัด อบต.)

-เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนที่เคารพ สมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่าน กระผม นายไกรสิทธิ์ จำปามี ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ขอชี้แจงหลักการและเหตุผลประกอบขออนุมัติการขอโอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

#### **หลักการ**

เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตั้งจ่ายเพิ่มเติมในรายการที่ตั้งไว้

**โอนมาเพิ่มในรายการที่ตั้งไว้ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป**  
เกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบเงินอุดหนุน **ประเภทเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ**  
**รายการ** เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนการขยายเขตระบบประปาให้แก่การประปาส่วนภูมิภาคอำเภอมัญจาคีรี จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท  
โอนเงินงบประมาณรายจ่าย**เพิ่มเติม** จำนวน ๖๘,๖๑๐ บาท  
รวมเป็นเงินงบประมาณ จำนวน ๒๖๘,๖๑๐ บาท

**โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน**  
**ประเภทก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ**

**รายการ** โครงการก่อสร้างกำแพงกันดินพร้อมขยายผิวจราจรถนน คสล. บ้านโนนพะยอม หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๑๐๘,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างกำแพงกันดินพร้อมขยายผิวจราจรถนน คสล.ยาว ๕๐.๐๐ เมตร สูง ๑.๔๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.สวนหม่อนกำหนด

โอนเงินงบประมาณรายจ่าย**ลดลง** จำนวน ๖๘,๖๑๐ บาท  
รวมเป็นเงินงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๓๙,๕๙๐ บาท

/เหตุผล.....

**เหตุผล**

เนื่องจากการประสานงานภูมิภาคอำเภอัญญาคีรี ได้แจ้งประมาณการค่าใช้จ่ายในการขยายเขตระบบน้ำประปา บ้านโคกกลางหมู่ที่ ๙ มายังองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน จำนวน ๒๖๘,๖๑๐ บาท ทำให้งบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ

**ระเบียบ/กฎหมาย**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ดังนั้น นายองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน จึงเรียนเสนอมายังสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เพื่อขอรับการอนุมัติในการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณฯ ดังกล่าวต่อไป ขอขอบคุณครับ

นางนิระดาพร โสชาลี  
(ประธานสภาฯ)

-ขอขอบคุณท่าน ปลัด อบต.คะ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเกี่ยวกับการเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายอุดหนุนการขยายเขตระบบประปาให้แก่การประปาส่วนภูมิภาคอำเภอัญญาคีรี เพิ่มเติมหรือไม่คะ

นายสำรอง ผางแพ่ง  
สมาชิกสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายสำรอง ผางแพ่ง สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๖ ขอสอบถามว่าโครงการก่อสร้างกำแพงกันดินพร้อมขยายผิวจราจรถนน คสล. บ้านโนนพะยอม หมู่ที่ ๑๐ จำนวนเงินงบประมาณที่เหลือจะเอาไปทำอะไรและโครงการนี้จะดำเนินการต่อหรือไม่ครับ

นางนิระดาพร โสชาลี  
(ประธานสภาฯ)

-ขอเรียนเชิญท่านนายองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนได้ชี้แจงต่อที่ประชุมคะ

นายพลีษฐ์ ถมปัด  
(นายก อบต.)

-เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายพลีษฐ์ ถมปัด นายองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ขอเรียนชี้แจงว่า โครงการดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากเจ้าของที่ดินไม่ยินยอมให้ก่อสร้างและเงินงบประมาณที่เหลือคงจะได้โอนงบประมาณไปดำเนินการในกิจกรรมอื่นๆที่มีความจำเป็น

นางนิระดาพร โสชาลี  
(ประธานสภาฯ)

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่คะ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดประสงค์ที่จะอภิปรายดิฉันจะขอมติที่ประชุมนะคะ

**มติที่ประชุม**

-สมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายให้แก่การประสานงานภูมิภาคอำเภอัญญาคีรีเพิ่มเติม กรุณายกมือขึ้น คะ (อนุมัติ ๑๓ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง)

-อนุมัติ ให้โอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายให้แก่การประสานงานภูมิภาคอำเภอัญญาคีรีเพิ่มเติม

/๔.๒ ญัตติของ.....

**๔.๒ ญัตติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เรื่อง ขออนุมัติ  
เปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
จำนวน ๕ รายการ(สำนักปลัด อบต.)**

นางนิระดาพร โสชาติ  
(ประธานสภาฯ)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

-ต่อไปจึงขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอญัตติขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขอเชิญค่ะ

นายพลิชฐ์ ถมปัด  
(นายก อบต.)

-เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายพลิชฐ์ ถมปัด นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ผมขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕ รายการ (สำนักปลัด อบต.)

- ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น เนื่องจากค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ และเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ และเครื่องทำน้ำร้อน – น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด ๒ ก๊อก นั้น สำนักงบประมาณได้กำหนดรายละเอียดของรายการดังกล่าวเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม และให้ตรงตามความต้องการใช้งานขององค์การบริหารส่วนตำบล

-จึงจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวได้ ซึ่งต้องขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน รายละเอียดและข้อกฎหมายขอให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องได้ชี้แจงตามลำดับต่อไป

นายไกรสิทธิ์ จำปามี  
(ปลัด อบต.)

-เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนที่เคารพ สมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่าน กระผม นายไกรสิทธิ์ จำปามี ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ขอชี้แจงหลักการและเหตุผลประกอบญัตติการขอเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายดังนี้

**หลักการ**

ขอเสนอญัตติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๕ รายการ ของหน่วยงานสำนักปลัด อบต.

**เหตุผล**

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณ  
/รายจ่าย.....

รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ และเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ได้ กำหนดค่าชี้แจงงบประมาณโดยใช้ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ICT) ต่อมากระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม (ICT) ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ซึ่ง รายละเอียดคุณลักษณะมีการเปลี่ยนแปลงไป

-แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

#### **รายการที่ ๑**

**แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน**

**หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

**ข้อความเดิม (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ พื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวม ในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๙ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี

หน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผล กลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ

๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

/- มีช่องเชื่อม.....

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- คุณสมบัติตามมาตรฐานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม(ICT) เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ หน้า ๑๓๓ โครงการ ลำดับ ๒

**ข้อความใหม่ (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่  
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดย  
มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวม  
ในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้

ฯลฯ

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘  
GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

ฯลฯ

## **รายการที่ ๒**

**แผนงานการบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน**  
**หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

**ข้อความเดิม (๒) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๗,๘๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๒,๖๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑

/ช่อง.....



ช่อง

- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
  - คุณสมบัติตามมาตรฐานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม(ICT)
- เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เป็นไปตามกฎหมาย  
ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ หน้า ๑๓๓ โครงการ  
ลำดับ ๒

**ข้อความใหม่ (๒) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๗,๘๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทิต)
- จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๒,๖๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

ฯลฯ

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB

ฯลฯ

### **รายการที่ ๓**

**แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข**

**อื่น งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

**ข้อความเดิม (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน

๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๙ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔

/ GB .....

GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มี ช่อง เชื่อม ต่อ ระบบ เครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- คุณสมบัติตามมาตรฐานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม(ICT) เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๑๓๓ โครงการ ลำดับ ๒

**ข้อความใหม่ (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
  - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
  - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- ฯลฯ
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

ฯลฯ

**รายการที่ ๔**

**แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข  
อื่น งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

/ข้อความเดิม.....

- ข้อความเดิม (๒) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ(๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒,๖๐๐ บาท**
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒,๖๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
  - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
  - คุณสมบัติตามมาตรฐานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม(ICT) เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ หน้า ๑๓๓ โครงการ ลำดับ ๒

- ข้อความใหม่ (๒) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๒,๖๐๐ บาท**
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒,๖๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- ฯลฯ
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB

ฯลฯ

#### **รายการที่ ๕**

**แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น**  
งบลงทุน **หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว**

- ข้อความเดิม (๒) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตั้งไว้จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท**
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน – น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด ๒ ก๊อกร จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
  - คุณสมบัติตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๑๓๔ โครงการ ลำดับ ๑๖

- ข้อความใหม่ (๒) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตั้งไว้จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท**

/- เพื่อจ่ายเป็น.....

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน – น้ำเย็น แบบถังคว่ำ ก๊อกร้านร้อน ๑ ก๊อก ก๊อกน้ำเย็น ๑ ก๊อก จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- คุณสมบัติและราคาเป็นไปตามราคาในจังหวัดหรือในท้องถิ่นหรือราคาที่เคยจัดซื้อ เนื่องจากคุณสมบัติที่ต้องการจัดซื้อไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๑๓๔ โครงการลำดับ ๑๖

#### ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงได้กรุณานำเรียนสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนเพื่อพิจารณาต่อไป

นางนิระดาพร โสขาลี  
(ประธานสภาฯ)

-ขอขอบคุณ ปลัด อบต.คະ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเกี่ยวกับการเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๕ รายการ (สำนักปลัด อบต.) หรือไม่คะ

นางนิระดาพร โสขาลี  
(ประธานสภาฯ)

-ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดประสงค์ที่จะอภิปรายดิฉันจะขอมติที่ประชุมนะคะ  
-สมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๕ รายการ (สำนักปลัด อบต.) กรุณายกมือขึ้น ค่ะ

**มติที่ประชุม**

(อนุมัติ ๑๓ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง)

-อนุมัติ ให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๕ รายการ

#### ๔.๓ ญัตติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑ รายการ(กองคลัง)

นางนิระดาพร โสขาลี  
(ประธานสภาฯ)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

-ต่อไปจึงขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอญัตติขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

/ขอเชิญคะ.....

นายพิสิษฐ์ ถมปิด  
(นายก อบต.)

ขอเชิญค่ะ

-เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายพิสิษฐ์ ถมปิด นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ผมขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ รายการ(กองคลัง)

- ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น เนื่องจากค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำนั้น สำนักงานงบประมาณได้กำหนดรายละเอียดของรายการดังกล่าวเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม จึงจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวได้ ซึ่งต้องขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน รายละเอียดและข้อกฎหมายขอให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องได้ชี้แจงตามลำดับต่อไป

นายไกรสิทธิ์ จำปามี  
(ปลัด อบต.)

-เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนที่เคารพ สมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่าน กระผม นายไกรสิทธิ์ จำปามี ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ขอชี้แจงหลักการและเหตุผลประกอบญัตติการขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายดังนี้

#### หลักการ

-ขอเสนอญัตติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑ รายการ ของหน่วยงานกองคลัง

#### เหตุผล

-ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งคำจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ได้กำหนดคำชี้แจงงบประมาณโดยใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ICT) ต่อมากระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ICT) ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ซึ่งรายละเอียดคุณลักษณะมีการเปลี่ยนแปลงไป

-แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

#### รายการที่ ๑

แผนงานการบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ข้อความเดิม (๒) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๗,๘๐๐ บาท

/- เพื่อจ่ายเป็น.....

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทิจำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๒,๖๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- คุณสมบัติตามมาตรฐานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม(ICT) เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ หน้า ๑๓๓ โครงการลำดับ ๒

**ข้อความใหม่ (๒) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๗,๘๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทิจำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๒,๖๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

ฯลฯ

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB

ฯลฯ

#### ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงได้กรุณานำเรียนสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนเพื่อพิจารณาต่อไป

นางนิระดาพร โสขาลี  
(ประธานสภาฯ)

-ขอขอบคุณท่าน ปลัด อบต.คะ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเกี่ยวกับการเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน จำนวน ๑ รายการ(กองคลัง) หรือไม่คะ

นางนิระดาพร โสขาลี  
(ประธานสภาฯ)

-ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดประสงค์ที่จะอภิปรายดิฉันจะขอมติที่ประชุมนะคะ  
-สมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑ รายการ(กองคลัง) กรุณายกมือขึ้น คะ

(อนุมัติ ๑๓ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง)

/มติที่ประชุม.....

**มติที่ประชุม**

-อนุมัติ ให้เปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ รายการ

**๔.๔ ญัตติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑ รายการ(กองช่าง)**

นางนิระดาพร โสชาติ  
(ประธานสภาฯ)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น  
-ต่อไปจึงขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอญัตติขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขอเชิญค่ะ

นายพลิชฐ์ ถมปัด  
(นายก อบต.)

-เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายพลิชฐ์ ถมปัด นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ผมขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ รายการ(กองช่าง)

- ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น เนื่องจากค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนน คสล.(เส้นข้างโรงเรียน) บ้านเหล่ากุ่ม หมู่ที่ ๗ จำนวน ๒๓๖,๖๐๐ บาทนั้น กองช่างได้ตรวจสอบรายละเอียดโครงการเพื่อดำเนินการจัดจ้างปรากฏว่ารายละเอียดความยาวของถนนเปลี่ยนแปลงไป โดยมีความยาวเพียง ๖๗ เมตร

-จึงจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย เพื่อให้ได้ความยาวตรงตามข้อเท็จจริง ซึ่งต้องขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน รายละเอียดและข้อกฎหมายขอให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องได้ชี้แจงตามลำดับต่อไป

นายไกรสิทธิ์ จำปามี  
(ปลัด อบต.)

-เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนที่เคารพ สมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่าน กระผม นายไกรสิทธิ์ จำปามี ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ขอชี้แจงหลักการและเหตุผลประกอบญัตติการขอเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายดังนี้

**หลักการ**

ขอเสนอญัตติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑ รายการ ของหน่วยงานกองช่าง

**เหตุผล**

/ตามที่สภา.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล.(เส้นข้างโรงเรียน) บ้านเหล่ากกหุ้ง หมู่ที่ ๗ จำนวน ๒๓๖,๖๐๐ บาท เนื่องจากสถานที่ก่อสร้างจริงมีความยาวเพียง จำนวน ๖๗ เมตร

-แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

#### รายการที่ ๑

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

**ข้อความเดิม ๔.** โครงการก่อสร้างถนน คสล.(เส้นข้างโรงเรียน) บ้านเหล่ากกหุ้ง หมู่ที่ ๗ จำนวน ๒๓๖,๖๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.(เส้นข้างโรงเรียน) ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง ข้างละ ๐.๑๕ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.สวนหม่อนกำหนด

- ฐานอำนาจดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

๒) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

**ข้อความใหม่ ๔.** โครงการก่อสร้างถนน คสล.(เส้นข้างโรงเรียน) บ้านเหล่ากกหุ้ง หมู่ที่ ๗ จำนวน ๒๓๖,๖๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.(เส้นข้างโรงเรียน) ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๖๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง ข้างละ ๐.๑๕ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.สวนหม่อนกำหนด

- ฐานอำนาจดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

๒) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

/ระเบียบ/กฎหมาย.....



### ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงได้กรุณานำเรียนสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนเพื่อพิจารณาต่อไป

นางนิระดาพร โสชาติ  
(ประธานสภา)

-ขอขอบคุณ ปลัด อบต.ค๊ะ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเกี่ยวกับการเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน จำนวน ๑ รายการ(กองช่าง) หรือไม่คะ

นางนิระดาพร โสชาติ  
(ประธานสภา)

-ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดประสงค์ที่จะอภิปรายดิฉันจะขอมติที่ประชุมนะคะ  
-สมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑ รายการ(กองช่าง) กรุณายกมือขึ้น ค่ะ

**มติที่ประชุม**

(อนุมัติ ๑๓ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง)

-อนุมัติ ให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ รายการ

### ระเบียบวาระที่ ๕

ปลัด อบต.

(เลขานุการสภา)

นางนิระดาพร โสชาติ

(ประธานสภา)

ปลัด อบต.

(เลขานุการสภา)

### เรื่องอื่นๆ

-เสนอเรื่องการจัดทำร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ..

-ขอให้ท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.....

- ชี้แจงต่อที่ประชุมว่าการจัดทำร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น นั้น เป็นการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ มาตรา ๘ ที่บัญญัติว่า “ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นผู้ใดประสงค์จะเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น ฯลฯ” มาตรา ๙ วรรคสอง บัญญัติว่า “จำนวนผู้เข้าชื่อยื่นคำร้อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำร้อง วิธีการประกาศเชิญชวน และระยะเวลาดำเนินการของปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบที่ประธานสภาท้องถิ่นกำหนดโดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น”

-ดังนั้นจึงขอเสนอร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ..... ให้ที่ประชุมทราบเพื่อพิจารณา ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

/ระเบียบสภา.....

**ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ว่าด้วยการดำเนินการของ  
ประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.....**

-โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนว่า  
ด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.....  
อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติ  
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ โดยความเป็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวน  
หม่อนในการประชุมสมัยวิสามัญที่ ๑/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม  
๒๕๖๕ จึงให้กำหนดระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนว่าด้วย  
การดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.....ดังนี้

**ข้อ ๑** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ว่า  
ด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.....”

**ข้อ ๒** ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในระเบียบนี้

“**ข้อบัญญัติ**” หมายความว่า เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติท้องถิ่น

“**ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น**” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วน  
ตำบลสวนหม่อน และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลสวนหม่อน ซึ่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนสั่งให้เป็น  
ผู้ดำเนินการแทน

“**ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง**” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการ  
เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“**ผู้ประสานงาน**” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้ง  
ที่ยื่นคำร้องขอต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ให้จัดทำ  
ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

**ข้อ ๔** ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นใด ประสงค์จะให้องค์การบริหาร  
ส่วนตำบลสวนหม่อน ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือดำเนินการ  
เชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนิน  
การทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อ(จำนวนไม่เกินสิบคน) ยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้ทำ  
ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น  
เรื่องใดและมีเนื้อหาอย่างไร โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลข  
ประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใด  
เป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติแล้ว ยื่นต่อประธาน  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ด้วยตนเอง หรือส่งทางไปรษณีย์  
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ตามแบบทำยระเบียบนี้

-ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนตรวจสอบความถูกต้อง  
ของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แจ้ง  
ผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่า  
ถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ยื่นคำร้องครบถ้วน เป็นวันรับคำร้อง และให้  
ดำเนินการต่อไปตามข้อ ๕ และให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวน

/หม่อนมอบหมาย.....

หม่อมมอบหมายให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

**ข้อ ๕** ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

-ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จ(ภายในสามสิบวัน) นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ ตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อม ซึ่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อม อาจจะขยายให้เป็นกรณีไปได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่าเป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

**ข้อ ๖** เมื่อปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้วให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ให้องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อม ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าว ให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๗

**ข้อ ๗** ให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่นๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

**ข้อ ๘** ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นสามารถส่งหลักฐานการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยต้องมีหลักฐานการแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์

-การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

**ข้อ ๙** ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อม จัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

**ข้อ ๑๐** ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อม

/-การถอนชื่อ.....

-การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

-การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ ๙ ให้เข้าสู่ระบบการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบสารสนเทศนั้น เพื่อยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ

**ข้อ ๑๑** เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนด ให้องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ออกหนังสือรับรองความถูกต้อง ครบถ้วน ของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงานเพื่อไปดำเนินการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อไป

**ข้อ ๑๒** ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

ลงชื่อ.....

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

นางนิระดาพร โสชาติ  
(ประธานสภาฯ)

-ขอคุณท่านปลัด อบต.ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.....ให้ที่ประชุมได้รับทราบประกอบกับเอกสารที่ได้มอบให้กับสมาชิกทุกท่านแล้ว ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาฯ ท่านใด ประสงค์จะเสนอความเห็นเพิ่มเติมหรือไม่ ค่ะ

-หากไม่มี ดิฉันจะขอมติที่ประชุมสภาฯ ในเกี่ยวกับร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.....

-สมาชิกท่านใดเห็นชอบกับร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ..... โปรดยกมือขึ้น

(เห็นชอบ ๑๓ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง)

**มติที่ประชุม**

-เห็นชอบกับร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.....

นางนิระดาพร โสชาติ  
(ประธานสภาฯ)

-ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่

/นางแดง ศรทศพล .....

นางแดง ศรทศพล  
สมาชิกสภา

เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ดิฉันนางแดง ศรทศพล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๓ ขอสอบถามเกี่ยวกับถนนหน้าวัดบ้านชีวังแคนที่ตลิ่งลำน้ำชีได้พังถึงถนนแล้ว ทางองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนจะดำเนินการป้องกันอย่างไรบ้าง

นางนิระดาพร โสชาลี  
(ประธานสภา)

-ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ชี้แจงค่ะ

นายพลีชีพ ภูมิพัฒน์  
(นายก อบต.)

-เรียนประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนทุกท่าน ถนนหน้าวัดบ้านชีวังแคนที่ดังกล่าวนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนได้ประสานของงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ซึ่งขณะนี้องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ได้ออกมาสำรวจ ออกแบบ งบประมาณการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และจะดำเนินการในเร็ววัน

นางนิระดาพร โสชาลี  
(ประธานสภา)

-ท่านประยูร ศรีโพนเพ็ก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๔ มีเรื่องจะสอบถาม ขอเชิญค่ะ

นายประยูร ศรีโพนเพ็ก  
สมาชิกสภา

เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ กระผม นายประยูร ศรีโพนเพ็ก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๔ ขอสอบถามเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างอาคารหอประชุมที่องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนตั้งงบประมาณไว้ จะได้ก่อสร้างหรือไม่

นางนิระดาพร โสชาลี  
(ประธานสภา)

-ขอเชิญท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ชี้แจงค่ะ

นายไกรสิทธิ์ จำปามี  
(ปลัด อบต.)

-เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผม นายไกรสิทธิ์ จำปามี ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ขอชี้แจงว่าโครงการก่อสร้างอาคารหอประชุมที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งงบประมาณไว้เมื่อปีงบประมาณที่แล้วไม่ได้ทำ ก่อหนี้ผูกพันหรือไม่ได้ทำสัญญาตามกำหนดงบประมาณประมาณได้ตกไปเป็นเงินสะสมตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดไว้

นางนิระดาพร โสชาลี  
(ประธานสภา)

-ท่านภานุวัชร บุญเทพ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๘ มีเรื่องจะสอบถาม ขอเชิญค่ะ

นายภานุวัชร บุญเทพ  
สมาชิกสภา

เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ กระผม นายภานุวัชร บุญเทพ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๘ ขอสอบถามเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมฝายหัดตาโล่ บ้านสว่างหมู่ที่ ๘ ได้ดำเนินการไปถึงขั้นตอนไหนแล้ว

นางนิระดาพร โสชาลี  
(ประธานสภา)

-ขอเชิญท่านผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงค่ะ

นายเฉลิม โคตรทา  
(ผอ.กองช่าง)

-เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผม นายเฉลิม โคตรทา ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ขอชี้แจงว่าโครงการดังกล่าวได้จัดทำราคากลางเสร็จเรียบร้อยแล้วหลายครั้ง แต่เนื่องจากไม่มีผู้รับจ้างเข้ามาทำสัญญาทำให้เลยระยะเวลาที่ระเบียบกำหนดไว้งบประมาณดังกล่าวได้พับไปหรือตกเป็นเงินสะสม

นางนิระดาพร โสชาลี  
(ประธานสภา)

-ท่านเทิดศักดิ์ คนมีสัตย์ รองประธานสภา มีเรื่องจะสอบถาม ขอเชิญค่ะ

นายเทิดศักดิ์ คนมีสัตย์  
(รองประธานสภา)

เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ กระผมนายเทิดศักดิ์ คนมีสัตย์ รองประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน หมู่ที่ ๒ ขอสอบถามเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างต่างๆ ที่อยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ทราบว่าราคากลางสูงกว่าราคาตามที่ตั้งงบประมาณไว้ จะมีวิธีการแก้ไขอย่างไร

นางนิระดาพร โสชาติ  
(ประธานสภา)

-ขอเชิญท่านนายก อบต. ชี้แจงค่ะ

นายพลีชีพ ภูมิปิด  
(นายก อบต.)

-เรียนประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนทุกท่าน ตามที่ท่านรองประธานสภา ได้สอบถามมานั้น ต้องขอขอบคุณที่มีความเป็นห่วงเกี่ยวกับงบประมาณของการก่อสร้างโครงการต่างๆ โดยปัจจุบันนี้ราคาน้ำมันสูงขึ้นและได้รับทราบการจัดทำราคากลางจากเจ้าหน้าที่รับผิดชอบว่าบางโครงการราคากลางสูงขึ้นกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย แต่ถึงอย่างไรก็จะให้สามารถดำเนินการตามโครงการที่ได้ตั้งงบประมาณไว้ให้ได้ทุกโครงการ

นางนิระดาพร โสชาติ  
(ประธานสภา)

-ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่

นายพลีชีพ ภูมิปิด  
(นายก อบต.)

-เรียนประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนทุกท่าน ด้วยทางคณะผู้บริหารมีเรื่องที่จะแจ้งเกี่ยวกับการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑) ด้วยวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน จะจัดพิธีแห่เทียนพรรษาและถวายผ้าอาบน้ำฝนให้กับพระภิกษุสงฆ์ที่จำพรรษาในวันต่างๆ ในตำบลสวนหม่อน ซึ่งจะจัดพิธีที่วัดสระเกศ บ้านสวนหม่อน โดยเริ่มขบวนแห่จากทางเข้าหมู่บ้านในเวลา ๐๘.๓๐ น.เป็นต้นไป จึงขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

๒) มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้มีโครงการจัดกิจกรรมสำรวจส่งเสริมการพัฒนาอาชีพในตำบลสวนหม่อน โดยได้มอบหมายให้นักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวนประมาณ ๑๐ คน ออกพื้นที่ตามหมู่บ้านต่างๆ ในตำบลสวนหม่อนเพื่อสำรวจการประกอบอาชีพของประชาชนซึ่งจะเป็นฐานข้อมูลในการนำมาส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาอาชีพการประกอบอาชีพของชุมชนต่อไป โดยทุกท่านสามารถประสานงานแจ้งข้อมูลกับนักศึกษาที่ออกพื้นที่ได้

๓) องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนได้เสนอขอรับงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (เหลือจ่าย) ของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาหากได้รับการอนุมัติจัดสรรเงินงบประมาณก็จะเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่โดยมีโครงการ จำนวน ๕ โครงการ ดังนี้

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนอกหมู่ที่ ๓ ถึงบ้านขาม หมู่ที่ ๕ ตำบลสวนหม่อน งบประมาณ ๖,๕๔๙,๗๗๕.๘๗ บาท

- โครงการก่อสร้างถนนสำหรับให้น้ำล้นผ่าน บ้านสวนหม่อน หมู่ที่ ๑

/ตำบลสวนหม่อน.....

ตำบลสวนหม่อน งบประมาณ ๖๐๓,๗๙๔.๕๔ บาท

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านสวนหม่อนถึงบึงกุดเค้า  
บ้านสวนหม่อน หมู่ที่ ๑ ตำบลสวนหม่อน งบประมาณ ๒,๘๖๑,๔๔๖.๒๙ บาท

- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง (บ้านโคกกลาง ถึง บ้าน  
โนนสำนัก ตำบลหนองแปน )บ้านโคกกลางหมู่ที่ ๙ งบประมาณ  
๗,๕๒๒,๙๗๗.๒ บาท

- ก่อสร้างฝายกักเก็บน้ำ บ้านเหล่ากกหุ้ง หมู่ที่ ๗ งบประมาณ  
๙๑๘,๘๒๓.๙๗ บาท

๔) ขอแจ้งสถานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ในส่วนของ  
เงินสะสมปัจจุบันมีจำนวนประมาณ ๑๗ ล้านบาท ซึ่งตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ  
รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และ  
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ “ข้อ ๘๘ องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข  
ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำเฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่  
เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อ  
บำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า  
สามเดือนและกั้นไว้ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็น  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปี  
ถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้น  
เป็นอันพับไป ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึง  
ฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะ  
ยาว ”

นางนิระดาพร โสชาติ

(ประธานสภาฯ)

-ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่

-เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมอีก ขอขอบท่านนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบลพร้อมคณะผู้บริหาร ข้าราชการทุกคน และสมาชิกสภาองค์  
การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนทุกท่านที่ร่วมดำเนินการประชุมสภาฯ ในครั้ง  
นี้ ดิฉันขอปิดประชุม

-เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

/(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ) ไกรสิทธิ์ จำปามี ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นายไกรสิทธิ์ จำปามี)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

.....  
บันทึกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

วันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕

วันนี้เวลา ๑๐.๔๕ น.คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้ร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุมของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน สมัยวิสามัญที่ ๑/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕ แล้วปรากฏว่ามีข้อความที่จัดบันทึกไว้ถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) ประยูร ศรีโพนเพ็ก ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม  
( นายประยูร ศรีโพนเพ็ก)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

(ลงชื่อ) แดง ศรทศพล กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม  
( นางแดง ศรทศพล)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

(ลงชื่อ) สำรอง ผางแพ่ง กรรมการและเลขานุการ  
( นายสำรอง ผางแพ่ง )

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

■ การรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมฉบับนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้มีมติให้การรับรองแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ) นิระดาพร โสชาติ  
( นางนิระดาพร โสชาติ )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕