

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน
อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖



สำนักปลัด อบต.
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน
อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น
www.suanmon.go.th
โทรศัพท์ ๐-๔๓๐๔-๐๐๒๓

คำนำ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีโครงสร้างการบริหารงานและสายงานที่เหมาะสม มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น) ได้อนุมัติแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓) ไปแล้ว

บัดนี้ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน จะสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน จึงต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลขึ้นใหม่ ให้เหมาะสมกับภารกิจ และงบประมาณ ตลอดจนอำนาจหน้าที่ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน มีประสิทธิภาพตามความต้องการของท้องถิ่นต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๑
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล	๔
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล	๗
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ	๓๐
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๓๑
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๓๖
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๔๑
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๔๓
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๔๙
๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล	๕๑
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง	๕๓

ภาคผนวก

- บัญชีคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานสำนักปลัด
- บัญชีคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานกองคลัง
- บัญชีคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานกองช่าง
- บัญชีคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานกองการศึกษาฯ
- บัญชีคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหน่วยตรวจสอบภายใน
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังสามปี
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
- บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ครบกำหนดใช้บังคับในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยจะต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องกับโครงสร้างในปัจจุบัน จากประเภทขนาด เล็ก กลาง ใหญ่ เป็นประเภท สามัญ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการกำหนดตำแหน่ง การใช้ตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ซึ่งมีระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลัง และมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ และ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘ กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) พิจารณากำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน ปริมาณ ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.จังหวัด) จัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล โดยให้เสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน มีการกำหนดตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติ

สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๖๒) และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างว่า ถูกต้องเหมาะสมกับการกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้นหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

๒.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ประกอบด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนเป็นประธาน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการเป็นกรรมการ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคลเป็นกรรมการและเลขานุการ และพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับมอบหมายไม่เกิน ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาของตำบลสวนหม่อน เพื่อให้การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน บรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จึงจำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลัง ตามหน่วยงานต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุมมองนี้เป็นการพิจารณาว่าลักษณะงานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้น ครบถ้วนและตรงตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ หรือไม่อย่างไร หากงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันที่ทำอยู่ ไม่ตรงกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ จึงต้องพิจารณาวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องแผนอัตรากำลังคนให้สามารถรองรับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไปในอนาคต

๓.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดขอนแก่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนด

ตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ โดยในส่วนนี้จะคำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ในพิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตราค่าจ้างข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้อง มีการพิจารณาว่า ตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่ หรือสมควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมุติฐานว่างานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตราค่าจ้างคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐาน งานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตราค่าจ้างต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนี้ ก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน แต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษหรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาประกอบพิจารณาด้วย

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตราค่าจ้าง ที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมุติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตราค่าจ้างใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่าง ๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็น ดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็น งานธุรการ สารบรรณ และบริหารทั่วไป ในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันว่ามีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนได้พิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตราค่าจ้างที่จะรองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๓.๖.๓ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้น ๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่างๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่นๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน มีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมุติฐานที่ว่า แนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ ให้งานส่วนตำบลทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้จัดทำแผนพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ตามแนวทางตามยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยพิจารณาคัดเลือกและจัดลำดับความสำคัญของปัญหาสภาพความต้องการ แนวทางพัฒนาด้านต่าง ๆ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง ตามสภาพพื้นที่ และเพื่อประโยชน์ของประชาชนให้มากที่สุด และเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถดำเนินการพัฒนาได้อย่างบรรลุวัตถุประสงค์ บรรลุเป้าหมายมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน โดยแบ่งออกเป็นด้านต่าง ๆ เพื่อสะดวกต่อการดำเนินการแก้ไขปัญหาให้ตรงกับความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง ดังนี้

สภาพปัญหาของเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบและความต้องการของประชาชน โดยแบ่งออกเป็นด้านต่างๆ ดังนี้

(๑) ปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ เส้นทางคมนาคมระหว่างหมู่บ้านไม่เชื่อมต่อถึงกันทำให้ใช้ประโยชน์ได้ไม่เต็มที่
- ๑.๒ เส้นทางคมนาคมต้องสร้างสะพานหรือสร้างถนนในร่องสวนเป็นส่วนมากทำให้สิ้นเปลืองงบประมาณในการสร้างถนน
- ๑.๓ บำรุงรักษา ซ่อมแซม และปรับปรุงด้านก่อสร้างให้มีมาตรฐาน
- ๑.๔ การขยายไหล่ทางถนน คสล.
- ๑.๕ ก่อสร้างสวนสาธารณะตามหมู่บ้านเพื่อเป็นส่วนสุขภาพและสนามเด็กเล่น
- ๑.๖ ทางเดินเท้าไม่เพียงพอ
- ๑.๗ ไม่มีที่ระบายน้ำท่วมขังตามแหล่งชุมชน
- ๑.๘ ไฟฟ้าสาธารณะตามถนนและซอยต่าง ๆ ในหมู่บ้านไม่เพียงพอ

(๒) ปัญหาการผลิต การตลาด รายได้ และการมีงานทำ

- ๒.๑ ปัญหาด้านผลผลิต
 - ผลผลิตตกต่ำ
 - ปัญหาด้านการตลาดโดยเฉพาะพืชผลทางการเกษตร
 - ปัญหาด้านขาดเทคโนโลยีทางการเกษตรในการแปรรูปผลผลิต
- ๒.๒ ปัญหาการขาดความรู้โอกาสในการประกอบอาชีพ
 - ปัญหาการขาดการรวมกลุ่มอาชีพหลัก/อาชีพเสริม
 - ประชาชนไม่สนใจศึกษาหาความรู้ด้านการเกษตร/การแปรรูปผลผลิตเพิ่มเติม

(๓) ปัญหาสาธารณสุข และการอนามัย

- ๓.๑ ปัญหาแหล่งข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข และอนามัยไม่เพียงพอ
- ๓.๒ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด
- ๓.๓ ปัญหาการให้บริการสุขภาพของผู้สูงอายุ เด็ก สตรี และคนพิการ ไม่ทั่วถึง
- ๓.๔ ปัญหาการแพร่ระบาดและการป้องกันยุงลาย โรคพิษสุนัขบ้า โรคอุจจาระร่วง

(๔) ปัญหาน้ำกิน - น้ำใช้ เพื่อการอุปโภคบริโภค

- ๔.๑ ระบบประปาหมู่บ้านไม่เชื่อมถึงกันทุกหมู่บ้าน
- ๔.๒ ระบบประปาหมู่บ้านเสีย/รายรับค่าน้ำประปาไม่พอกับรายจ่ายเพื่อการบำรุงซ่อมแซมบ่อประปา
- ๔.๓ บางหมู่บ้านประปาไม่เพียงพอต่อการอุปโภค

(๕) ปัญหาขาดความรู้เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต

- ๕.๑ ปัญหาการขาดแหล่งข้อมูลข่าวสาร - ขาดความรู้ด้านข่าวสาร
- ๕.๒ การขาดโอกาสในการศึกษาและการศึกษานอกระบบ

(๖) ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๖.๑ ปัญหาน้ำเสียจากครัวเรือนและการทิ้งขยะมูลฝอยในแหล่งน้ำ
- ๖.๒ คลองตื้นเขิน มีวัชพืชขึ้นปกคลุมทำให้การระบายน้ำไม่สะดวก
- ๖.๓ ปัญหาการทิ้งขยะมูลฝอย
- ๖.๔ ไม่มีรถเก็บขยะ
- ๖.๕ ไม่มีที่ทิ้งขยะ

(๗) ปัญหาการบริหาร และการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล

- ๗.๑ งบประมาณและบุคลากรไม่เพียงพอ
- ๗.๒ ปัญหาขาดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ๗.๓ ปัญหาขาดเครื่องมือในการปฏิบัติงาน

ความต้องการของประชาชน

(๑) ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ ให้ถนนเชื่อมต่อถึงกันทั้งหมู่บ้าน
- ๑.๒ ให้มีโทรศัพท์สาธารณะให้เพียงพอทุกหมู่บ้าน
- ๑.๓ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเพิ่มขึ้น
- ๑.๔ ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หินคลุกและปรับปรุงผิวถนนลาดยาง
- ๑.๕ สร้างทางเดินเท้า และสะพานทางเดินเท้า

(๒) ความต้องการด้านการผลิต การตลาด รายได้ และการมีงานทำ

- ๒.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลในการผลิตทางการเกษตร
- ๒.๒ ฝึกอบรมความรู้ ด้านวิชาการ และการศึกษาดูงาน
- ๒.๓ สนับสนุนเงินทุนพร้อมอุปกรณ์ให้กลุ่มอาชีพ
- ๒.๔ ให้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย

(๓) ความต้องการด้านสาธารณสุข และอนามัย

- ๓.๑ ให้ความรู้ด้านสุขศึกษา
- ๓.๒ ให้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหาหาเสพติด กำจัดยุงลายและรณรงค์โรคพิษสุนัขบ้า
- ๓.๓ ต้องการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ เด็ก สตรี และคนพิการ สงเคราะห์ผู้สูงอายุ

(๔) ความต้องการด้านน้ำกิน - น้ำใช้ เพื่อการอุปโภคบริโภค

- ๔.๑ ให้มีการขุดลอกคลองส่งน้ำ และกำจัดวัชพืช
- ๔.๒ ให้มีการขยายเขตประปาหมู่บ้านให้เชื่อมถึงกันทุกหมู่บ้าน
- ๔.๓ ขุดเจาะบ่อบาดาล

(๕) ความต้องการด้านความรู้ เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต

- ๕.๑ ฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพ ให้มีที่อ่านหนังสือพิมพ์/ที่ปิดประกาศประจำหมู่บ้าน
- ๕.๒ ให้ความรู้ด้านการจัดศึกษา การศึกษานอกระบบ
- ๕.๓ ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน และแก้ไขปัญหาหาเสพติดต่าง ๆ
- ๕.๔ ฟื้นฟูและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๕.๕ สร้างหอกระจายข่าว - เสียงตามสาย

(๖) ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติ

- ๖.๑ รณรงค์ให้ความรู้ในการไม่ทิ้งขยะมูลฝอยลงในแหล่งน้ำ
- ๖.๒ ฝึกอบรมจัดตั้งเยาวชนด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๗) ความต้องการด้านการบริหาร และจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล

- ๗.๑ จัดหาบุคลากรให้เพียงพอและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๗.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาตำบลและการตรวจสอบการทำงาน ของ อบต.

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

(๑.) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค

- ๑.๑ แนวทางการพัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ ขุดลอกคูคลอง ศาลาที่พักผู้โดยสาร
- ๑.๒ แนวทางการพัฒนาระบบประปา
- ๑.๓ แนวทางการพัฒนาระบบการจราจรทั้งทางบกและทางน้ำ
- ๑.๔ แนวทางการพัฒนาระบบไฟฟ้า
- ๑.๕ แนวทางการพัฒนาระบบโทรคมนาคม
- ๑.๖ แนวทางการพัฒนาการจัดทำผังเมืองรวม

(๒.) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

- ๒.๑ แนวทางการส่งเสริมสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
- ๒.๒ แนวทางการส่งเสริมการป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัย

(๓.) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- ๓.๑ แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ และการศึกษา
- ๓.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ
- ๓.๓ แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนการอนุรักษ์ เผยแพร่ศิลปะ วัฒนธรรมประเพณี กิจกรรมทางศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๔.) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสาธารณสุข

- ๔.๑ แนวทางการป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- ๔.๒ แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนสุขภาพชุมชนและสาธารณสุขมูลฐาน
- ๔.๓ แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพ

(๕.) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

- ๕.๑ แนวทางการส่งเสริมอาชีพ และยกระดับรายได้ของประชาชน
- ๕.๒ แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของกลุ่มอาชีพ

(๖.) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๖.๑ แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- ๖.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการสร้างจิตสำนึก ป้องกัน บำบัด ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และพัฒนาระบบนิเวศน์

(๗.) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ การปกครอง และการส่งเสริมประชาธิปไตย

- ๗.๑ แนวทางการส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ๗.๒ แนวทางการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกิจการ อบต. และการบริหาร การปกครองตามระบอบประชาธิปไตย
- ๗.๓ แนวทางการพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการ
- ๗.๔ แนวทางการพัฒนาหน่วยงานและบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ

๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการร่วมคิดร่วมแก้ไขปัญหาพร้อมสร้างร่วมจัดทำส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นในทุกด้าน การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน จะสมบูรณ์ได้ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชน ในพื้นที่ให้เกิดความตระหนักร่วมกันแก้ไขปัญหาและความเข้าใจในแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจัง องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เน้นให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มทุกวัยของประชากร นอกจากนั้นยังเน้นการส่งเสริม และสนับสนุนให้การให้ความรู้แก่ประชาชน ให้พร้อมที่จะเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพโดยมุ่งเน้นที่จะพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านสุขภาพอนามัย

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๖๒) และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และรวบรวมกฎหมายอื่น ๆ ของ อบต. ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วย ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม ในการดำเนินการตามภารกิจตามหลัก SWOT องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๕๒) และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑))
- (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘(๑))
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘(๒))
- (๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘(๓))
- (๕) การสาธารณสุข โภคและการก่อสร้างอื่น ๆ (มาตรา ๑๖(๔))
- (๖) การสาธารณสุขการ (มาตรา ๑๖(๕))

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาศรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗(๖))
- (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗(๓))
- (๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘(๔))
- (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖(๑๐))
- (๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖(๕))
- (๖) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖(๑๔))

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗(๔))
- (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘(๘))
- (๓) การผังเมือง (มาตรา ๖๘(๑๓))
- (๔) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖(๑๗))
- (๕) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖(๒๘))

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยวมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘(๖))
- (๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘(๕))
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘(๗))
- (๔) ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘(๑๐))
- (๕) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘(๑๒))
- (๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘(๑๑))
- (๗) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖(๖))
- (๘) การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖(๗))

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

ดังนี้

- (๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗(๗))
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗(๒))

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๖๗(๘))

(๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗(๕))

(๓) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖(๙))

(๔) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา ๑๗(๑๘))

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๔๕ (๓))

(๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา ๖๗(๙))

(๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา ๑๖(๑๖))

ภารกิจทั้ง ๗ ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลส่วนหม่อน ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วยการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบล อาจออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลได้เท่าที่ไม่ขัดต่อกฎหมายหรืออำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการนี้จะกำหนด ค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บและกำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืนด้วยก็ได้ แต่มิให้กำหนดโทษปรับเกินหนึ่งพันบาท เว้น แต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผย ข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

จากภารกิจ และอำนาจหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลส่วนหม่อน นำไปสู่การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม สถานการณ์สภาพแวดล้อมภายใน ภายนอกที่เกี่ยวข้อง และโอกาสการพัฒนาในอนาคตขององค์การบริหารส่วนตำบลส่วนหม่อน ด้วยเทคนิค SWOT Analysis เพื่อค้นหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคที่อาจส่งผลต่อการดำเนินโครงการพัฒนา ดังนี้ สภาพการณ์ภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลส่วนหม่อน ที่เป็นองค์กรหลักในการพัฒนาการบริหาร และการบริการสาธารณะในท้องถิ่น ดังนี้

จุดแข็ง (Strengths)

(๑) ระบบบริหาร

- มีโครงสร้างภายในที่เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจ
- มีการพัฒนาระบบบริการประชาชน ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
- มีการแบ่งงาน/มอบหมายหน้าที่ที่รับผิดชอบชัดเจน

(๒) ระบบข้อมูล

- มีเครื่องมือ ระบบสื่อสาร และระบบสารสนเทศเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เหมาะสมมาช่วยในการบริหารและการปฏิบัติราชการ การติดตามข้อมูลข่าวสาร ระเบียบ หนังสือสั่งการ ส่งผลให้สามารถปฏิบัติ ราชการตามระเบียบหนังสือสั่งการได้อย่างรวดเร็ว

(๓) อัตรากำลังพล

- มีการกำหนดแผนอัตรากำลังตามโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ชัดเจน
- บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับดี ได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามตำแหน่งที่ทางราชการจัดอย่างต่อเนื่อง

(๔) การเงิน/งบประมาณ

- การบริหารงบประมาณเป็นไปตามระเบียบฯ
- การพัฒนาการจัดเก็บรายได้โดยปรับปรุงระบบวิธีการการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียมต่างๆ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมาย

(๕) ศักยภาพของชุมชน

- พิกัดที่ตั้งของตำบลมีความเหมาะสมและสะดวกแก่การคมนาคม มีเส้นทางหลักเส้นทางรอง ไกลตัวเมืองขอนแก่น มีการกระจายความเจริญจากเมืองสู่ตำบล มีการพัฒนาพื้นที่ทางการเกษตรเป็นที่อยู่อาศัย สภาพการจราจรปลอดภัย สาธารณูปโภค สาธารณูปการสะดวกครบ ประชาชนมีการศึกษาสูงขึ้น มีพลังความคิดสร้างสรรค์ การศึกษาสาธารณะสุขมูลฐานดี สุขภาพอนามัยแข็งแรง มีความพร้อมในการพัฒนาหลาย ๆ ด้าน
- มี วัด โรงเรียน โรงพยาบาลภลาลัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งอยู่ในเขตหมู่บ้านชุมชน มีอาคารอเนกประสงค์ของวัด โรงเรียน ที่มั่นคง สามารถให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนได้อย่างเพียงพอ
- มีสถานศึกษาในระดับปฐมวัย ประถมศึกษา ในเขตตำบล รวมถึงมีศูนย์การเรียนรู้ศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยในตำบล

จุดอ่อน (Weaknesses)

(๑) ระบบบริหาร

- กฎระเบียบข้อบังคับทางราชการปัจจุบัน มีการปรับปรุงแก้ไขอยู่เสมอทำให้บุคลากรขาดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน และต้องทำการศึกษายกระดับการทำงานตามรูปแบบที่ภาครัฐต้องการ

(๒) ระบบข้อมูล

- ขาดบุคลากรที่ทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่มีความรู้ความชำนาญในการจัดเก็บข้อมูล
- ระบบข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน หรือไม่ครอบคลุมทุกด้าน

(๓) อัตรากำลัง

- ในส่วนราชการตามแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลยังขาดบุคลากรในระดับปฏิบัติการ

- พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง มีปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ทักษะภาษาอังกฤษ ติดต่อสื่อสารเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปัจจุบัน

- วัสดุ ครุภัณฑ์ในสำนักงานยังไม่เพียงพอกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

(๔) การเงิน/งบประมาณ

- ประชาชนมีความต้องการพัฒนาและแก้ไขปัญหาที่ต้องการมีจำนวนมาก แต่งบประมาณในการพัฒนาไม่เพียงพอต่อความต้องการการใช้จ่ายงบประมาณที่จะลงทุนดำเนินการพัฒนาพื้นที่ได้ทั่วถึง

(๕) ศักยภาพชุมชน

- การรวมกลุ่ม อาชีพต่าง ๆ ของประชาชนยังไม่เข้มแข็ง การดำเนินงานยังไม่ชัดเจนเนื่องจากผลพวงของภาวะเศรษฐกิจอยู่ในช่วงภาวะถดถอย
- ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ยังไม่ครอบคลุมพื้นที่
- การขาดการบูรณาการด้านการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย
- ประชาชนยังให้ความร่วมมือกับการทำแผนพัฒนาท้องถิ่นน้อย

- การรวมกลุ่มจัดตั้งกลุ่มต่าง ๆ ยังขาดความเข้มแข็ง เช่น กลุ่มอาชีพ กลุ่มแม่บ้าน ฯลฯ
- ในการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดนั้น ยังขาดการส่งเสริมให้มีการ วิจัย และ ผู้เชี่ยวชาญที่จะให้ความรู้ด้านวิชาการ และด้านการปฏิบัติอย่างถูกต้อง
- ประชาชนยังขาดความสนใจในการเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของท้องถิ่น

โอกาส (Opportunities)

(๑) ระบบบริหาร

- ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เน้นความสำคัญกับการส่งเสริมให้ประชาชน เข้ามา มีส่วนร่วมในการวางแผนดำเนินโครงการต่าง ๆ และสนับสนุนการนำแนวทางไปปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรม ชัดเจน

- การสร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างผู้นำหมู่บ้าน และภาคประชาชน เกิดการพัฒนาพื้นที่อย่างบูรณาการร่วมกัน ได้รับการสนับสนุนการดำเนินงานเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส มีการเชื่อมโยงบูรณาการแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนระดับต่าง ๆ ในระดับอำเภอและจังหวัด สามารถให้บริการสาธารณะ ต่าง ๆ ที่ได้มาตรฐานตอบสนองความเป็นตำบลน้อย มีความสะดวก สะดวก สวยงามและปลอดภัย ของชุมชนและ ประชาชน

(๒) ระบบข้อมูล

- เนื่องจากขณะนี้ องค์การบริหารส่วนตำบล ยังไม่มีข้อมูลแผนชุมชนไว้ที่แหล่งเดียวกันสำหรับการ เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างชุมชน/หมู่บ้าน ที่จะต้องมีระบบข้อมูลเพื่อความสะดวกต่อการสืบค้น และสามารถนำ ข้อมูล ดิบจากทุกชุมชนหมู่บ้านมาทำการวิเคราะห์ จึงเป็นโอกาสที่เหมาะสมสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ส่วน ราชการของอำเภอ และจังหวัด ได้ส่งเสริมให้ผู้นำหมู่บ้านดำเนินการจัดทำข้อมูลแผนชุมชนให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งจะเป็น โอกาสที่ทำให้ระบบข้อมูลท้องถิ่นใช้ประโยชน์ในการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการบูรณาการ ประสานแผนระดับท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัด ต่อไป

(๓) อัตรากำลัง

- พัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของบุคลากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้ สอดคล้อง ตามสมรรถนะในการปฏิบัติงานและความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs)
- ส่งบุคลากรไปอบรมภายนอก

(๔) การเงิน/งบประมาณ

- พัฒนาขีดความสามารถการบริหารจัดการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านการคลัง วิธีการ งบประมาณ และการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ทันสมัย และประชาชนมีส่วนร่วม

(๕) ศักยภาพชุมชน

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ มุ่งเน้นให้ประชาชนอยู่ดีมีสุข และสามารถจัดการตนเอง เกี่ยวกับ ความเป็นอยู่ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การปกครอง และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติโดย ให้ทุกภาคส่วน ของสังคมมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมที่สันติสุขอย่างยั่งยืน

- นโยบายรัฐบาล/จังหวัด ที่สนับสนุนด้านการเกษตร การศึกษา การพัฒนาคุณภาพชีวิตและ สิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

- การกิจถ่ายโอน เพื่อความสะดวกของประชาชน เช่น การจดทะเบียนพาณิชย์การเปิดศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เพื่อดูแลเด็กก่อนวัยเรียน และแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖)

- การปฏิรูประบบราชการใหม่ ภายในทุกส่วนราชการจะต้องจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและ จริยธรรมโดยให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน

โดยให้ยึดหลักความพึงพอใจของผู้ที่มาติดต่อราชการ หรือผู้รับบริการนำมาเป็นตัวชี้วัดในการปรับปรุง ระบบงานต่าง ๆ อาทิระบบจัดการพัฒนาบุคลากร การนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ มาใช้ระบบมาตรฐานในการ ให้บริการและระบบการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างคุ้มค่าซึ่งจากการบริหารงานของภาครัฐมี ประสิทธิภาพ และบรรลุผลสำเร็จในการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผลได้

อุปสรรคที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงาน (Threats)

(๑) ระบบบริหาร

- ด้านการมีส่วนร่วมในกิจกรรม ซึ่งเป็นส่วนน้อยที่เป็นการทำลายกำลังใจในการทำงาน ซึ่งอาจเป็นเพราะการไม่เข้าใจของประชาชนบางส่วนที่มีความขัดแย้งทางความคิดและการไม่เข้าใจในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งไม่ได้เป็นปัญหาต่อการดำเนินงานของทางราชการ แต่จะเกี่ยวกับทางด้านการบริหารงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยต้องเปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในทางการเมือง ทำให้ ประชาชนยอมรับ และเชื่อมั่นในการบริหารจัดการที่ดี ตามหลักคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน และมีความพึงพอใจต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มากที่สุด

(๒) ระบบข้อมูล

- หน่วยราชการส่วนกลางที่ต้องการข้อมูลในระดับท้องถิ่นไม่มีความเข้าใจกระบวนการทำงานอย่างแท้จริงของท้องถิ่น ทำให้ไม่สามารถดำเนินการพัฒนาระบบข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ เนื่องจากส่วนราชการร้องขอข้อมูลแต่ในบางเรื่ององค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ได้มีการจัดเก็บหรือไม่ได้มีการจัดเก็บข้อมูลส่วนนั้นอย่างต่อเนื่อง

- ความไม่เป็นระบบของข้อมูลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีข้อมูลกระจัดกระจายไม่มีการบูรณาการภายในองค์กร ทำให้ไม่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่

(๓) อัตรากำลัง

- หน่วยงานยังขาดบุคลากรที่มีเชี่ยวชาญในเรื่องเฉพาะทั้งทางด้านวิชาการและในทางปฏิบัติ ที่ต้องใช้เทคนิคขั้นสูง อีกทั้งขาดการสนับสนุนข้อมูลในด้านวิชาการ และผู้เชี่ยวชาญในเชิงปฏิบัติ

(๔) การเงิน/งบประมาณ

- การดำเนินงานตามนโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาลมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ความรับผิดชอบเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับปัญหาในพื้นที่และความต้องการของประชาชนมีมาก แต่ไม่สามารถปฏิบัติได้ครบถ้วนเนื่องจากจำกัดด้วยอำนาจหน้าที่ และจำนวนงบประมาณ

(๕) ศักยภาพชุมชน

- อาชีพของประชาชนส่วนใหญ่ในตำบลทำการเกษตร รายได้หลักจึงมาจากการขายผลผลิตทางการเกษตรทำให้รายได้ไม่แน่นอน เพราะราคาผลผลิตในปัจจุบันตกต่ำทำให้ขาดทุนจากสถานะทางเศรษฐกิจของประเทศไม่คงที่ การลงทุนมีการชะลอตัว ทั้งภาคอุตสาหกรรมและเกษตรกรรม ทำให้เกษตรกรขาดรายได้และว่างงาน ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจในระดับท้องถิ่น

- การอยู่ใกล้ตัวเมือง และการเข้ามาของวัฒนธรรมตะวันตก ตลอดจนสินค้าและบริการ ทำให้วัฒนธรรมความเป็นอยู่ของคนในชุมชนเปลี่ยนแปลงไป ประชาชนมีความสันทัด มีการยึดถือประโยชน์ส่วนตัวมากกว่าส่วนรวมอาศัยอยู่แบบครอบครัวเดี่ยวหันมาสู่การบริโภคนิยมมากขึ้น จึงทำให้ขาดจิตสำนึกในเรื่องของ การออม ขาดวิถีชีวิตพอเพียง และเกิดการหนี้สินเพิ่มขึ้น

จากสภาพการณ์ภายนอกขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ที่มีการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งที่เกิดขึ้นแล้ว และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต รวมถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน มีดังนี้

(๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ

ผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลในปีที่ผ่านมาได้มีการพัฒนาช่วยแก้ปัญหาความเดือดร้อนและบรรเทาความต้องการของประชาชนในด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อประชาชน ได้รับความสะดวกสบาย น้ำไหล ไฟสว่าง ทางสะดวก โดยได้ดำเนินการในด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นและในส่วนที่ยังขาดอยู่ให้เต็มพื้นที่ ทุกหมู่บ้าน มีการก่อสร้าง มีการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้มีสภาพใช้การได้ดีมี ประสิทธิภาพ เพื่อสนองตอบต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างเต็มที่ ทั้งระบบประปา การก่อสร้าง ถนนลาดยาง ถนนคอนกรีต การปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน การขุดลอกคลอง ทางระบายน้ำ ระบบไฟฟ้าแสงสว่างให้ทั่วถึงเพียงพอับความต้องการของแต่ละหมู่บ้าน โดยเพิ่มระบบรักษาความปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน โดยเน้นการป้องกันอาชญากรรมและการป้องกันอุบัติเหตุ และดำเนินการ พัฒนาทางด้านโครงสร้างพื้นฐานใหม่ให้มีคุณภาพมาตรฐานมากขึ้น เพิ่มความทันสมัยของเทคโนโลยีด้าน ความปลอดภัยและความสะดวกสบายของชาวตำบลสวนหม่อน

จุดแข็ง (Strengths)

องค์การบริหารส่วนตำบล มุ่งเน้นที่จะพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ ให้ได้มาตรฐาน เพื่อตอบสนอง ความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น

จุดอ่อน (Weaknesses)

เส้นทางคมนาคมที่เชื่อมระหว่างหมู่บ้านยังไม่สะดวกเพียงพอและยังไม่ได้มาตรฐาน ถนนบางสายมีไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอทำให้การเดินทางไม่สะดวก เสี่ยงอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน บางเส้นทางมีวัชพืชปกคลุม

โอกาส (Opportunities)

-รัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้การสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะพื้นที่ที่เป็นเส้นทางคมนาคมเชื่อมโยงระหว่างอำเภอและจังหวัด

-การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ทำให้มีโอกาสขอรับงบประมาณสนับสนุนจากส่วนราชการในการพัฒนาการจัดบริการสาธารณะและโครงการสร้างพื้นฐานของตำบลมากขึ้น

อุปสรรคที่อาจส่งผลการดำเนินงาน (Threats)

-งบลงทุนเพื่อการดำเนินโครงการมีไม่เพียงพอต่อความต้องการแก้ไขปัญหาได้ทั้งหมด

-ปัญหาการก่อสร้างในพื้นที่ของหน่วยงานอื่น ซึ่งจะต้องขออนุญาตให้เรียบร้อยก่อน ทำให้เกิดความไม่สะดวกในการดำเนินงานและเกิดความล่าช้า

(๒) ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

รัฐบาลแก้ไขปัญหาด้านเศรษฐกิจมาโดยตลอด แต่ก็ไม่สามารถแก้ไขปัญหาทางด้านนี้ ให้หมดไป เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจตกต่ำต่อเนื่องมาหลายปีพืชผลทางการเกษตรตกต่ำขาดเงินทุนหมุนเวียนในภาคอุตสาหกรรม ต้องลดการผลิตลดคนงาน ทำให้มีการว่างงานเพิ่มมากขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลได้มีการส่งเสริมอาชีพต่าง ๆ ให้ประชาชนมีรายได้เสริม เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับครอบครัวสนับสนุนให้ประชาชนดำเนินงานตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมการประกอบอาชีพให้กับประชาชน ได้พัฒนาฝีมือและมีการรวมกลุ่มพัฒนาผลิตภัณฑ์โดยอาศัยภูมิปัญญา ชาวบ้านเพื่อจัดทำกลุ่มอาชีพ นำสินค้ามาจำหน่ายและพัฒนาด้านเศรษฐกิจในรูปแบบชุมชนให้พึ่งตนเองให้เข้มแข็งในอนาคตและมีการขอรับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกในการส่งเสริม

อาชีพ เช่น สำนักงานพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดขอนแก่น สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดขอนแก่น เป็นต้น ผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจที่ผ่านมาทำให้คุณภาพชีวิตของประชาชนไม่ดีเท่าที่ควรขาด การป้องกัน รักษา และการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเอง รวมทั้งสวัสดิการและกิจกรรมนันทนาการยังไม่เพียงพอ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน จึงได้มีการส่งเสริมความรู้ และป้องกันการระบาดของยาเสพติดทั้งในเชิงรุกและเชิงรับ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ และ ผู้ด้อยโอกาส ส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนเล่นกีฬา และออกกำลังกาย ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ สร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดและโรคเอดส์ การช่วยเหลือเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่มี การส่งเสริมการจัดการศึกษา มีการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และสังคมไปพร้อม ๆ กันเพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

จุดแข็ง (Strengths)

-ด้านเศรษฐกิจ องค์การบริหารส่วนตำบล มีการส่งเสริมและผลักดันให้มีกระบวนการสร้างรายได้ลดรายจ่ายให้กับประชาชน โดยการส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริให้กับชุมชน

-ด้านสังคม องค์การบริหารส่วนตำบล มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ตำบลสวนหม่อน เป็นตำบลที่ปลอดภัย น่าอยู่ และพัฒนาเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตของประชาชนทุกวัย และผู้ด้อยโอกาส โดยเฉพาะเด็ก เยาวชน มุ่งเน้นให้ ห่างไกลยาเสพติดสร้างโอกาสให้ทุกคนในชุมชนได้รับการอย่างเท่าเทียมกัน

-ด้านสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบล มีการส่งเสริมและสนับสนุนด้านสาธารณสุขมูลฐาน ชุมชนให้มีประสิทธิภาพเข้มแข็งและให้การร่วมมือเป็นอย่างดีกับภาคประชาชนผู้นำ และหน่วยงานโรงพยาบาล วิทยาลัย ในการดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับทางด้านสาธารณสุข เช่น สปสช. ทำให้มีการป้องกันโรคระบาด และโรคติดต่อต่าง ๆ รวมถึงการณรงค์ให้มีการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ ประชาชนโดยรวมมีสุขภาพแข็งแรงและการอนามัยดี

-ด้านการส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบล มีการส่งเสริมและผลักดันค่านิยมประชาธิปไตยแก่ท้องถิ่น มีการสนับสนุนกิจกรรม/โครงการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และสร้างความปรองดองสมานฉันท์อย่างต่อเนื่อง

-ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม การรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบล มีการจัดประชุมความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยของตำบลหาวิธีปฏิบัติการส่งเสริมความปลอดภัยให้เกิดขึ้นในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

-ด้านสวัสดิการสังคมและชุมชน ปัจจุบันทุกคนในสังคมสามารถเข้าถึงบริการทางสังคมที่มีคุณภาพ ได้รับการคุ้มครองทางสังคมที่ครอบคลุมทั่วถึงและมีคุณภาพเท่าเทียมกัน สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีศักดิ์ศรี ภายใต้ระบบบริหารจัดการภาครัฐที่โปร่งใสยึดประโยชน์ส่วนรวม องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

จุดอ่อน (Weaknesses)

-ประชาชนมีค่านิยมยึดติดกับวัตถุสิ่งของและบริโภคฟุ่มเฟือยแพร่กระจายเพิ่มมากขึ้น

-ยังมีปัญหา ยาเสพติดในชุมชน เยาวชนมั่วสุม ขาดการเอาใจใส่จากญาติพี่น้อง

- เยาวชนใช้จ่ายฟุ่มเฟือยเกินตัวตามค่านิยมที่ผิด ๆ

- ปัญหาว่างงาน ไม่มีงานทำเป็นหลักแหล่งขาดรายได้

- ปัญหาผู้สูงอายุ และคนพิการ ขาดรายได้ในการดำรงชีวิต

- ปัญหาการแพร่ระบาดของโรค ประชาชนขาดความเอาใจใส่เรื่องสุขภาพ ไม่สนใจติดตามข้อมูล

ข่าวสารทางราชการดำรงชีพแบบไม่ถูกสุขลักษณะ

- ขาดเครื่องมือเครื่องใช้และบุคลากร อปพร. ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โอกาส (Opportunities)

- การแก้ไขปัญหาความยากจนเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติที่รัฐบาลส่งเสริม

- เกษตรได้รับความช่วยเหลือและคำแนะนำจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและเอกชน
- รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนหรือเชื่อมโยงเครือข่าย (OTOP)
- นโยบายหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ของรัฐบาลมีส่วนส่งเสริมให้ผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น
- นโยบายกองทุนหมู่บ้าน ทำให้ชุมชนต่าง ๆ มีความเข้มแข็งในภาพรวม
- ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยที่ดีและมีความเสมอภาคในการรักษาพยาบาล

ตาม โครงการหลักประกันสุขภาพของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สปสช.

- การรวมกลุ่มยังไม่เข้มแข็งและยั่งยืน ทำให้ไม่มีการแลกเปลี่ยนความรู้ในการปรับปรุงผลผลิต เป็นเหตุทำให้ผลผลิตมีคุณภาพไม่ได้มาตรฐาน

อุปสรรคที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงาน (Threats)

- งบประมาณที่ได้รับการอุดหนุนไม่เพียงพอต่อการแก้ไขปัญหาด้านเศรษฐกิจ และความยากจน เป็นงานที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายๆ ภาคส่วนที่ต้องประสานงานกันถึงจะเกิดผลสัมฤทธิ์
- ภาวะความยากจนและหนี้สินของประชาชน ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนา และตกเป็นเหยื่อของนายทุน

- กลุ่มอาชีพยังไม่สามารถรวมตัวได้เข้มแข็งและการจัดการทางด้านการตลาดและการบริหารจัดการกลุ่ม ยังขาดผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางการตลาดในการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเข้าสู่มาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ชุมชนที่หลากหลาย

- พฤติกรรมสุขภาพของประชาชน มีแนวโน้มเสี่ยงเพิ่มสูงขึ้น เช่น โรคเบาหวาน โรคความดัน โรคอ้วน เป็นต้น หรือเป็นโรคก่อนวัยอันควร เกิดจากการที่ประชาชน มีพฤติกรรมสุขภาพ ที่ไม่พึงประสงค์และมีพฤติกรรมเสี่ยง เช่น การดื่มสุรา สูบบุหรี่ ยาเสพติด ขาดการออกกำลังกาย การบริโภคอาหารไม่ถูกหลักโภชนาการ ปัญหาความเครียดและสุขภาพจิต

(๓) ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และกีฬา

ปัจจุบันปัญหาด้านการศึกษาเป็นปัญหาที่สำคัญที่จะต้องเร่งเสริมสร้างการเรียนรู้ให้แก่ ประชากร เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของประชากรให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนาตนเองให้เข้ากับยุค และสังคมที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา หากไม่มีการส่งเสริมการเรียนรู้จะทำให้ประชากรตกเป็นผู้ด้อยโอกาสทางสังคม มีทางเลือกในการดำเนินชีวิตน้อยลง จึงจำเป็นต้องมีการส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกระดับตลอดจนรักษานโยบายประเพณีที่เป็นเอกลักษณ์ของชุมชนให้คงอยู่ต่อไป ผลจากการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลในปีที่ผ่านมาได้มีการพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งในส่วนของสถานศึกษาและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแต่ยังไม่ได้ผลดีเท่าที่ควร เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณ โดยเฉพาะงบประมาณที่จะพัฒนา ในการปรับปรุง หรือขยาย สถานที่ของสถานศึกษา ให้ตรงตามมาตรฐาน เพื่อช่วยลดข้อจำกัดดังกล่าวควรเพิ่มงบประมาณเพิ่มขึ้นทุกปี

จุดแข็ง (Strengths)

- องค์การบริหารส่วนตำบล มีการส่งเสริมสนับสนุนระบบการศึกษาทั้งระดับก่อนวัยเรียน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ให้กับประชาชนในตำบล ตลอดจนการส่งเสริมจริยธรรม คุณธรรม วัฒนธรรมท้องถิ่นและรักษานโยบายประเพณีท้องถิ่นให้ยั่งยืน

จุดอ่อน (Weaknesses)

- ส่วนใหญ่ค่านิยมยังต้องการส่งเด็กไปเรียนโรงเรียนในเมือง เนื่องจากโรงเรียนในเขตท้องถิ่นขาดอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัย

- การปลูกฝังนิสัยทางด้านคุณธรรมจริยธรรมตั้งแต่เด็ก ต้องเริ่มจากครอบครัว ซึ่งผู้ปกครองที่มีรายได้น้อยจะไม่มีเวลาในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นที่ทราบกันดีว่าในปัจจุบันการดำรงชีวิตจะต้อง

แข่งขันกันหลาย ๆ อย่าง ทำให้การพัฒนาให้เด็กเป็นผู้มีคุณธรรม และจริยธรรม ผู้ปกครองจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เวลาให้กับเด็กในการพูดคุย ทานอาหาร หรือทำกิจกรรมอื่น ๆ ร่วมกับเด็ก

- ปัจจุบันศิลปวัฒนธรรมไทยเยาวชนคนรุ่นใหม่ ให้ความสำคัญและความสนใจน้อยลง ตามความเจริญทางวัตถุที่เพิ่มมากขึ้น ในด้านการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น จึงต้องอาศัยความร่วมมือจากชุมชนในการ สืบสานภูมิปัญญาของชุมชน เพราะเด็ก เยาวชน มีความห่างเหินวัฒนธรรมและประเพณีอันดีของท้องถิ่น

โอกาส (Opportunities)

- นโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล มุ่งเน้นการพัฒนาด้านการศึกษา การจัดการศึกษาก่อนวัยเรียน ให้ได้มาตรฐาน มีโอกาสทัดเทียมกับของเอกชน

- ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม ที่โดดเด่นของตำบลให้เป็นที่รู้จักแก่บุคคลทั่วไป

- ส่งเสริมและทำนุบำรุงศาสนา

- ส่งเสริมกิจกรรมทางด้านการกีฬาอย่างต่อเนื่อง และทั่วถึงทั้งตำบล

อุปสรรคที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงาน (Threats)

- สื่อต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์อินเทอร์เน็ต โทรศัพท์มือถือ เข้ามีอิทธิพลต่อเด็กและเยาวชน ทำให้กระแสนิยมและวัตถุนิยมรุนแรงมากขึ้น ทำลายวิถีชีวิตดั้งเดิมของประชาชน

- ปัจจุบันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล มี ๑ แห่ง มีจำนวนเด็กเล็กเพิ่มมากขึ้น ทำให้สถานที่ในการจัดการเรียนรู้ต้องมีการปรับปรุงหรือขยายห้องเรียน งบประมาณที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้มีไม่เพียงพอต่อการปรับปรุงพัฒนายังขาดส่วนที่จำเป็นเพิ่มเติมให้เต็มมาตรฐานตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

(๔) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

องค์การบริหารส่วนตำบลได้เล็งเห็นปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดย ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างประหยัดและขาดจิตสำนึกในการองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งการแก้ปัญหาได้แก้ไขในระดับหนึ่ง ในปัจจุบันจะต้องพัฒนา คุณภาพสิ่งแวดล้อมให้สมดุลต่อไปและในด้านการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ต้องรณรงค์ให้ประชาชนเห็น ถึงประโยชน์ในการคัดแยกขยะจากต้นทางก่อนนำไปทิ้งและนำขยะที่นำกลับมาใช้ใหม่ได้มาใช้ประโยชน์ควรให้ ความรู้ความเข้าใจ การรณรงค์สร้างจิตสำนึกแก่ประชาชน ให้ตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิด ประโยชน์มากที่สุด ทั้งนี้ มีการฟื้นฟูหรือปรับปรุงให้อยู่ในสภาพที่ดีขึ้น ก่อให้เกิดความหลากหลายทางระบบนิเวศ มีการดูแลปรับปรุงพัฒนาในพื้นที่ตามประเภทของทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ ตลอดจนการโฆษณาประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบ เข้ามามีส่วนร่วม และกระตุ้นให้เห็นความสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนต่อไป

จุดแข็ง (Strengths)

- องค์การบริหารส่วนตำบล มีการสนับสนุนและส่งเสริมวิถีชีวิตบนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นการป้องกัน เตรียมตัว และปรับตัวสู่กับภาวะโลกร้อน และมีการเผยแพร่ข้อมูลและให้ความรู้สู่การปฏิบัติทุกโอกาส

- มีการบริหารจัดการขยะมูลฝอยเพื่อรองรับขยะจากต้นกำเนิดในหมู่บ้านเพื่อลดผลกระทบทางสังคม และสุขภาพในโครงการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลของตำบล

- พื้นที่ที่มีทรัพยากรธรรมชาติมีแหล่งน้ำ คลอง ในพื้นที่ที่อุดมสมบูรณ์ เป็นพื้นที่ที่ ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมการพัฒนาทั่วถึง

จุดอ่อน (Weaknesses)

- สังคมในปัจจุบันมีจิตสาธารณะไม่เพียงพอ ทำให้เกิดพฤติกรรมไม่เหมาะสม
- ประชาชนยังขาดการปลูกฝังและการเรียนรู้การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างถูกต้อง
- ภาวะโลกร้อนส่งผลต่อสภาพแวดล้อมของตำบล เช่น สภาพ ภูมิอากาศแปรปรวน เปลี่ยนไปจากปกติ มีความเปราะบางทางนิเวศของมนุษย์และระบบนิเวศของอากาศ ที่ปกคลุมโลกที่แปรเปลี่ยนไป

โอกาส (Opportunities)

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาในระดับชาติที่รัฐบาลส่งเสริม
- กระแสการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์กำลังเป็นที่นิยม ทำให้พื้นที่ตำบลสวนหม่อนที่เป็นพื้นที่ตามธรรมชาติ มีโบราณสถาน สามารถให้บริการสาธารณะเพื่อเที่ยวชมแหล่งโบราณสถานรอบพื้นที่ตำบลสวนหม่อนและสามารถพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยว

อุปสรรคที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงาน (Threats)

- ปัจจุบันวิถีการดำรงชีวิตของคนในชุมชนมีการเปลี่ยนแปลงไปตามความเจริญ ทางวัตถุทำให้ขาดจิตสำนึกรับผิดชอบในสมบัติสาธารณะต่าง ๆ เนื่องจากความเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนเป็นใหญ่ มีการมุ่งใช้ประโยชน์จากธรรมชาติเพียงอย่างเดียว แต่ขาดการอนุรักษ์หรือการดูแลรักษาให้สิ่งแวดล้อมคงอยู่ชุมชน ฉะนั้นการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม จึงเป็นกิจกรรมที่ท้าทายความสามารถของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลที่จะรักษาสภาพแวดล้อมให้คงอยู่อย่างสมบูรณ์ได้

(๕) ด้านการพัฒนาการบริหารงาน และการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร

รัฐบาลได้มีการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นได้เข้ามาบริหารจัดการและมี ส่วนร่วมในการปกครองตนเองในรูปของกระบวนการประชาคมหมู่บ้าน มีการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้ทันกับองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เทคโนโลยีที่ทันสมัย โดยจัดส่งบุคลากรไปศึกษาอบรมความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน รวมทั้งจัดหาเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้ต่าง ๆ ให้สามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็วและทันสมัย มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานให้ประชาชนได้รับทราบตามหลักธรรมาภิบาลด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้และมีการส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่นโดยใช้เทคนิคระบบสารสนเทศเพื่อความรวดเร็ว ทัวถึง และมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์มีการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการแก่ประชาชนเพื่อให้ประชาชน ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการ เช่น การอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ การปลูกจิตสำนึกของ ผู้ให้บริการ การจัดสถานที่ให้บริการให้เหมาะสม การอำนวยความสะดวก การจัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนการให้บริการการลด ระยะเวลาการให้บริการ การจัดตั้งศูนย์บริการร่วม การดำเนินการตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

จุดแข็ง (Strengths)

- นโยบายของภาครัฐ ให้ความสำคัญกับท้องถิ่นค่อนข้างมาก
- องค์การบริหารส่วนตำบล มีการส่งเสริมและสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดหลักธรรมาภิบาล มุ่งเน้นความโปร่งใส และการมีส่วนร่วมกับภาคส่วน ต่าง ๆ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในตำบลสวนหม่อน
- ผู้บริหาร มีความตั้งใจในการบริหารงานขององค์กร และการแก้ปัญหาให้กับประชาชน มีวิสัยทัศน์และมีความคิดริเริ่ม การบริหารงาน ใช้หลักระเบียบปฏิบัติโดยเคร่งครัด ใช้หลักเหตุผลในการตัดสินใจ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดี และมีความเป็นกันเอง และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

- กลยุทธ์การปฏิบัติราชการ ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนการดำเนินงาน แผนการจัดหา พัสดุ เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น
- ระบบการจัดทำและบริหารงบประมาณ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนปฏิบัติ มีระบบการจัดทำบัญชีเป็นปัจจุบัน
- ระบบการบริหารงานบุคคล สอดคล้องกับภารกิจขององค์กร มีวัฒนธรรมองค์กรที่ดี
- ระบบการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น และ เปิดโอกาสให้ประชาชน สามารถเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาท้องถิ่น

จุดอ่อน (Weaknesses)

- ระบบการจัดสรรงบประมาณ ไม่เป็นไปตามกฎหมายกระจายอำนาจ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจมากแต่มีงบประมาณที่จำกัด
- สภาท้องถิ่น ยังขาดความรู้ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- บทบาท อำนาจ หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลประชาชนยังไม่เข้าใจบทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ประชาคมท้องถิ่น ประชาชนยังให้ความสนใจในการประชามชน้อย
- การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณอย่างเพียงพอในการดำเนินโครงการจากภาครัฐ
- ขาดบุคคลในการปฏิบัติหน้าที่บางตำแหน่ง ทำให้งานขาดความคล่องตัว
- บุคลากรขององค์กรบางคนยังไม่ปฏิบัติตามค่านิยมสร้างสรรค์ร่วมขององค์กร ยังมีการละเลยต่อการปฏิบัติตามค่านิยมที่ดี ทำให้ขาดวินัยทางสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

โอกาส (Opportunities)

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ และเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น โดยที่หน่วยงานส่วนกลาง และ ส่วนภูมิภาค ส่งเสริมและสนับสนุนการถ่ายโอนภารกิจให้องค์การบริหารส่วนตำบล
- มีการจัดสรรเจ้าหน้าที่ลงสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังสามปี
- การใช้ประโยชน์ทางเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการให้ข้อมูลข่าวสารเพื่อการปรับทิศทางของสังคมที่เหมาะสม

อุปสรรคที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงาน (Threats)

- ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ค่อนข้างมากทำให้การดำเนินงานไม่คล่องตัวเกิดความล่าช้า ในการทำงาน และประชาชนเกิดความเบื่อหน่าย เนื่องจากข้อระเบียบ กฎหมาย ไม่มีความยืดหยุ่น หรือไม่ เหมาะสม ประชาชนเกิดเข้าใจไม่ถูกต้อง เพราะไม่สามารถช่วยเหลือประชาชนได้ทันทั่วถึง
- ยังมีผู้ประกอบการธุรกิจและร้านค้าต่าง ๆ ไม่เข้าใจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และหน้าที่ของตนเองในการเสียภาษี

จากการวิเคราะห์ข้อบ่งชี้ปัญหาของประชาชนในพื้นที่ รวมถึงภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนที่จะต้องดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลในชุดปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน จึงได้พิจารณารูปแบบและกำหนดแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ซึ่งได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาตามวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

วิสัยทัศน์

“มุ่งมั่นพัฒนาตำบลสวนหม่อน ให้เป็นเมืองน่าอยู่ เชิดชูคุณธรรม สู่การพัฒนาที่สมดุล และยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการบริหารจัดการที่ดี”

พันธกิจ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ดังกล่าว

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้กำหนดพันธกิจการพัฒนา ดังนี้

๑. พัฒนาคอนให้มีคุณภาพ คุณธรรม มีความรอบรู้อย่างเท่าทัน มีสุขภาวะที่ดี มีความมั่นคงในการดำรงชีวิต ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. พัฒนาตำบลสวนหม่อน ให้เป็นเมืองน่าอยู่
๓. เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน การบริการ และการท่องเที่ยว
๔. เสริมสร้างความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรธรรมชาติ และคุณค่าความหลากหลายทางชีวภาพ ควบคู่กับการรักษาสีน้ำจืดให้สมดุลอย่างยั่งยืน
๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี และเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นจากทุกภาค

ชุมชนมีเศรษฐกิจพอเพียงเป็นพื้นฐาน

๑. สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในตำบล ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และเจ้าหน้าที่ของรัฐ นำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาปฏิบัติ
๒. สนับสนุนการพัฒนาด้านการเกษตรโดยใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางปฏิบัติ
๓. ส่งเสริมสนับสนุนการให้ความรู้ด้านการเกษตรแก่ประชาชน ในวิธีทำและวิธีใช้ปุ๋ยชีวภาพ
๔. จะเป็นแหล่งผลิตสินค้าทางการเกษตรที่มีคุณภาพ ส่งเสริมให้มีการแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร
๕. ส่งเสริมให้มีการรวมกลุ่มอาชีพเพื่อการผลิตสินค้าและบริการโดยการจัดศึกษาอบรมดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะในการพัฒนาด้านการเกษตรให้เข้มแข็ง

บริหารตามหลักธรรมาภิบาล

๑. เสริมสร้างแนวทางในการจัดระเบียบเพื่อให้สังคม ทั้งภาครัฐ ภาคธุรกิจ เอกชน และภาคประชาชน สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสงบสุข และตั้งอยู่ในความถูกต้องเป็นธรรม ตามหลักพื้นฐานการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดหลักปฏิบัติ ๖ ประการดังนี้
 - ๑.๑ **หลักนิติธรรม** (The Rule of Law) หมายถึง การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ โดยถือว่าการปกครองภายใต้กฎหมายมิใช่ตามอำเภอใจ หรืออำนาจของตัวบุคคล จะต้องคำนึงถึงความเป็นธรรม และความยุติธรรม รวมทั้งมีความรัดกุมและ รวดเร็วด้วย
 - ๑.๒ **หลักคุณธรรม** (Morality) หมายถึง การยึดมั่นในความถูกต้อง ดีงาม การส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองไปพร้อมกัน เพื่อให้บุคลากรมีความซื่อสัตย์ จริใจ ขยัน อดทน มีระเบียบวินัยประกอบอาชีพ สุจริต เป็นนิสัย ประจำชาติ
 - ๑.๓ **หลักความโปร่งใส** (Accountability) หมายถึง ความโปร่งใส พอเทียบได้ว่ามีความหมายตรงข้าม หรือเกือบตรงข้าม กับการทุจริต คอร์รัปชัน โดยที่เรื่องทุจริตคอร์รัปชัน ให้ความหมายในเชิงลบ และความน่าสะพรึงกลัวแฝงอยู่ ความโปร่งใสเป็นคำศัพท์ที่ให้แง่บวกในเชิงบวก และให้ความสนใจในเชิงสงบสุข ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ได้สะดวกและเข้าใจง่าย และมีกระบวนการให้ประชาชนตรวจสอบความถูกต้องอย่างชัดเจน ในการนี้ เพื่อเป็น สริมงคลแก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส ขออัญเชิญพระราชกระแสรับสั่งใน

องค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ที่ได้ทรงมีพระราชกระแสรับสั่ง ได้แก่ ผู้ที่มีความสุจริต และบริสุทธิ์ใจ แม้จะมีความรู้น้อยก็ย่อมทำประโยชน์ให้แก่ส่วนรวมได้มากกว่าผู้ที่มีความรู้มาก แต่ไม่มีความสุจริต ไม่มีความบริสุทธิ์ใจ

๑.๔ **หลักการมีส่วนร่วม (Participation)** หมายถึง การให้โอกาสให้บุคลากรหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมทางการบริหารจัดการเกี่ยวกับการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ เช่น เป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และหรือ คณะทำงานโดยให้ข้อมูล ความคิดเห็น แนะนำ ปรีกษา ร่วมวางแผนและร่วมปฏิบัติ

๑.๕ **หลักความรับผิดชอบ (Responsibility)** หมายถึง การตระหนักในสิทธิและหน้าที่ ความสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคม การใส่ใจปัญหาการบริหารจัดการ การกระตือรือร้นในการแก้ปัญหา และเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง รวมทั้งความกล้าที่จะยอมรับผลดีและผลเสียจากกระทำของตนเอง

๑.๖ **หลักความคุ้มค่า (Cost – effectiveness or Economy)** หมายถึง การบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรที่มีจำกัด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม โดยแรงจูงใจให้บุคลากรมีความประหยัด ใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างคุ้มค่า และรักษาทรัพยากรธรรมชาติให้สมบูรณ์ยั่งยืน

๒. เป็นกลไกในการตรวจสอบให้การดำเนินงานในทุกระดับ ระบบการเมืองการปกครอง มีความโปร่งใส มีความเป็นธรรมสามารถตรวจสอบได้

๓. พัฒนานักการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีคุณภาพ คุณธรรม และปลูกฝังให้ประชาชนเคารพสิทธิและหน้าที่ของตนเอง

๔. ให้ความรู้ความเข้าใจในระบบการเมืองตามที่บัญญัติภายใต้รัฐธรรมนูญ

๕. เสริมสร้างความเข้มแข็งในกระบวนการและวิถีประชาธิปไตย

๖. ส่งเสริมสนับสนุนให้พนักงานมีการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

โครงสร้างพื้นฐานครบครัน

๑. พัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการให้เอื้อและสอดคล้องกับการขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจ ตามแต่ละพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพและไม่เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์

๒. พัฒนาการคมนาคมที่เป็นจุดเชื่อมต่อกับตำบลอื่น

๓. พัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการให้เพียงพอ กระจายทุกหมู่บ้านและมีคุณภาพเท่าเทียมกัน

สภาพแวดล้อมน่าอยู่

๑. จัดการบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดย อบต. ร่วมมือกับชุมชน เพื่อให้เกิดความยั่งยืนสามารถทำให้คนอยู่ร่วมกับธรรมชาติได้อย่างสมดุล

๒. การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย

๓. ให้มีการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในชุมชน

๔. ปรับปรุงภูมิทัศน์ พัฒนาสองข้างทางให้สวยงาม

๕. สนับสนุนโครงการพระราชเสาวนีย์ โดยกระตุ้นให้ประชาชนมีจิตสำนึกในการบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

มุ่งสู่คุณภาพชีวิตที่ดี

๑. ส่งเสริมการศึกษาแก่โรงเรียน ด้านการบริหารการศึกษา วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน อาหารกลางวัน อาหารเสริม (นม)

๒. พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีความพร้อมก่อนเข้าสู่วัยประถมศึกษา

๓. ส่งเสริมสนับสนุนสวัสดิการให้แก่ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เด็ก สตรี ผู้ด้อยโอกาส

๔. ส่งเสริมความเข้มแข็งของประชาชนในการพัฒนาสถาบันครอบครัว

๕. จัดแข่งขันกีฬาประจำปีของ อบต. เพื่อให้เยาวชนและประชาชนมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง ลดปัญหาการติดยาเสพติด

๖. สนับสนุนให้มีสถานที่ออกกำลังกาย

๗. สนับสนุนวัสดุการศึกษาให้กับประชาชนทุกหมู่บ้าน

๘. ส่งเสริมสนับสนุนการให้บริการสาธารณสุขขั้นพื้นฐานแก่ประชาชน

๙. ส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีในท้องถิ่น มีการจัดงานประเพณีเพื่ออนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามให้คงอยู่คู่กับประชาชน

กลยุทธ์

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องให้ความสำคัญกับการวาง บทบาทการพัฒนาตำบลสวนหม่อนในอนาคตอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชน รวมทั้ง สอดคล้องกับศักยภาพและบทบาทหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อที่จะให้ประชาชนได้รับประโยชน์ สูงสุด ดังนั้น จึงได้กำหนดกลยุทธ์ตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา ประกอบด้วย ๕ ยุทธศาสตร์ ๒๔ แนวทางการพัฒนา ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม ประกอบด้วย ๕ แนวทางการพัฒนา ดังนี้

๑.๑ พัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในทุกกระดับ ทั้งในและนอกระบบ ครอบคลุมทุกช่วงวัย ให้เรียนรู้ตลอดชีวิต

๑.๒ เสริมสร้างค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมที่ดีงามแก่เด็กและเยาวชน

๑.๓ พัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการด้านสาธารณสุข การป้องกันและควบคุมโรค การ รักษาพยาบาล การฟื้นฟูสมรรถนะทางด้านร่างกายและจิตใจ ให้ประชาชนมีสุขภาพที่สมบูรณ์

๑.๔ พัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนการแพทย์แผนไทย การแพทย์ทางเลือก การแพทย์พื้นบ้าน และสมุนไพร

๑.๕ พัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนการกีฬาสู่ความเป็นเลิศและการกีฬาเพื่อออกกำลังกาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่ ประกอบด้วยแนวทางการพัฒนา ๔ แนวทาง ดังนี้

๒.๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่ง และระบบการให้บริการขนส่งมวลชน

๒.๒ พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในท้องถิ่น

๒.๓ พัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนระบบการรักษาความปลอดภัย ให้เมืองและชุมชนปลอดภัย โดยให้ชุมชนมีส่วนร่วม

๒.๔ ส่งเสริม และสนับสนุนให้หมู่บ้าน/ชุมชนปลอดยาเสพติด และปลอดอบายมุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน ประกอบด้วยแนวทางการพัฒนา ๔ แนวทาง ดังนี้

๓.๑ พัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชนและสินค้าการเกษตรอย่างครบ วงจร ตั้งแต่การผลิต การออกแบบ การบรรจุภัณฑ์ และการตลาด

๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุนกระบวนการเรียนรู้และน้อมนำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการประกอบอาชีพ

๓.๓ พัฒนาและส่งเสริมเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนให้เข้มแข็งและแข่งขันได้

๓.๔ พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วยแนวทางการพัฒนา ๕ แนวทาง ดังนี้

- ๔.๑ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนและเครือข่ายในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นให้คงอยู่อย่างยั่งยืน
- ๔.๒ อนุรักษ์ ป่า และเพิ่มพื้นที่ป่า และป่าต้นน้ำลำธารให้เกิดความอุดมสมบูรณ์
- ๔.๓ พัฒนาฟื้นฟูแหล่งน้ำและการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ
- ๔.๔ การพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพดินให้อุดมสมบูรณ์
- ๔.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะชุมชน สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี ประกอบด้วยแนวทางการพัฒนา ๖ แนวทาง ดังนี้

๑. เสริมสร้างการพัฒนาการเมืองท้องถิ่นให้โปร่งใส สุจริต เพื่อสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมประชาธิปไตยและวัฒนธรรมธรรมาภิบาล
๒. พัฒนาภาวะผู้นำท้องถิ่นที่มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล
๓. พัฒนาสมรรถนะการทำงานของบุคลากร อบต.ทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
๔. พัฒนาเพิ่มขีดความสามารถในด้านการบริหารจัดการ การเงิน การคลัง และงบประมาณของ อบต. ให้มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
๕. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย เพื่อการบริหารงานและบริการ
๖. เสริมสร้างความเข้มแข็งและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนใน

นโยบายการพัฒนาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

แถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน กำหนดนโยบายการพัฒนาท้องถิ่น ไว้ ๕ ด้าน

๑. การแก้ไขปัญหาความยากจน เพื่อให้ชาวตำบลสวนหม่อน มีความสุขสมบูรณ์ เนื่องจากปัญหาความยากจนของประชาชนชาวตำบลสวนหม่อน เป็นปัญหาเรื้อรัง โดยที่ในความหมายของคำว่ายากจน มิได้จำกัดเฉพาะความขัดสนทางเศรษฐกิจ หรือรายได้สำหรับยังชีพเท่านั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนจึงมุ่งเน้นการเสริมสร้างศักยภาพในการประกอบอาชีพของชาวตำบลสวนหม่อนที่ยากจน โดยการส่งเสริมองค์ความรู้ให้กับคนควบคู่กับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของคนจนเพื่อเพิ่มความสามารถ ในการวิเคราะห์ปัญหาและเลือกตัดสินใจได้อย่างถูกต้องมีเหตุผล

๑.๑ ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของชุมชนเชื่อมโยงกับกลุ่มยากจน และผู้ด้อยโอกาส ด้วยการส่งเสริมการเปิดเวทีประชาคมหมู่บ้านเพื่อขยายเครือข่ายการเรียนรู้ของชุมชน ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้จากปราชญ์ชาวบ้าน

๑.๒ พัฒนาเศรษฐกิจชุมชนระดับรากหญ้า ด้วยการส่งเสริมการรวมกลุ่มอาชีพ เช่น กลุ่มทอผ้า กลุ่มเพาะเห็ด กลุ่มดอกไม้ประดิษฐ์ กลุ่มเลี้ยงปลาในบ่อซีเมนต์ เป็นต้น

๑.๓ การพัฒนาการเกษตร และอาชีพอิสระตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนการทำเกษตรในรูปเกษตรกรยั่งยืน ได้แก่ เกษตรอินทรีย์ เกษตรธรรมชาติเกษตรผสมผสาน และทฤษฎีใหม่ ส่งเสริมการปลูกป่า แหล่งต้นน้ำลำธาร เพื่อฟื้นฟูธรรมชาติสภาพแวดล้อมที่ดี จัดหาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร เช่น การขุดลอกแหล่งน้ำสาธารณะ ขุดสระน้ำในไร่นา ในลักษณะเป็นโครงการที่มีความสัมพันธ์เกื้อหนุนซึ่งกันและกันเป็นเครือข่ายหลักเชื่อมโยงกับแผนงานโครงการที่ดำเนินการตามยุทธศาสตร์จังหวัดขอนแก่น

๑.๔ จัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนโดยประสานการจัดทำแผนพัฒนากับจังหวัดและประสานการจัดทำแผนกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาความยากจนของคนตำบลสวนหม่อนอย่างสอดคล้องเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๑.๕ ปรับปรุงระบบการพัฒนาที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ โดยกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินการที่เป็นรูปธรรมด้วยการสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน องค์กรชุมชน และประชาชน เกี่ยวกับการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ จัดทำการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานแก้ไขปัญหาความยากจน โดยเสนอผลงานองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน สู่การรับรู้ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

๒. การพัฒนาเมืองและชุมชนอย่างยั่งยืน เพื่อให้ตำบลสวนหม่อนเป็นตำบลที่น่าอยู่ด้วยการเชื่อมโยง การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมด้วยการเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชน และประชาสังคม สู่การพัฒนาที่สมดุล มีคุณภาพ และยั่งยืน ประชาชนมีชีวิตที่สงบ มีความสะดวก สะอาด มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีระเบียบวินัยทรัพยากรธรรมชาติได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟูให้กลับคืนสู่ความอุดมสมบูรณ์มีระบบนิเวศน์ที่สมดุลทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม

๒.๑ พัฒนาโครงข่ายการคมนาคมด้วยการปรับปรุงระบบการคมนาคมทางรถยนต์ให้เกิดความสะดวกปลอดภัยจัดสร้างถนนคอนกรีตภายในหมู่บ้านเชื่อมต่อหมู่บ้าน-ตำบล ถนนสู่แหล่งการเกษตร และปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังที่ชำรุดเสียหาย

๒.๒ พัฒนาส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานในการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการสาธารณสุขปโรคและสาธารณสุขการ เกี่ยวข้องกับการขยายเขตไฟฟ้าทั่วถึงทุกหมู่บ้านขยายเขตไฟฟ้าให้เข้าถึงแหล่งการเกษตรเพื่อเพิ่มความสามารถในการผลิตเพิ่มความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินและการบริการแก่ชุมชนหมู่บ้านทุกแห่ง

๒.๓ การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดด้วยการประสานงานร่วมมือวางแผนการดำเนินการป้องกันปราบปราม บำบัด ฟื้นฟู โดยมุ่งเน้นที่ชุมชน หมู่บ้าน ตำบล ตามแนวทางการใช้พลังแผ่นดิน ส่งเสริมสนับสนุนการกีฬา เป็นกิจกรรมหลักในการต่อต้านยาเสพติดร่วมกับใช้กระบวนการเวทีประชาคมทุกหมู่บ้าน ชุมชนสร้างความตื่นตัวเฝ้าระวังป้องกันการแพร่ระบาด หรือแทรกซึมของยาเสพติดในทุกหมู่บ้าน ชุมชน

๒.๔ การจัดทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชนในการปลูกป่า ฟื้นฟูธรรมชาติแหล่งน้ำลำธาร ในการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมให้อยู่ในสภาพดี รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ความรู้แก่ประชาชน ให้เกิดจิตสำนึกร่วมกันในการเฝ้าระวังแหล่งกำเนิดของมลพิษ

๒.๕ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชนในการปลูกป่า ฟื้นฟูธรรมชาติแหล่งต้นน้ำลำธาร ในส่วนการกำจัดขยะมูลฝอยเร่งรัดการจัดสร้างโรงงานกำจัดขยะที่มีระบบทันสมัย จะส่งเสริมการสนับสนุนการจัดการสิ่งปฏิกูลการบำบัดน้ำเสียรวมอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ร่วมมือกับประชาคมในระดับต่าง ๆ ในการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมให้อยู่ในสภาพดีรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ความรู้แก่ประชาชน ผู้ประกอบการให้เกิดจิตสำนึกร่วมกันในการเฝ้าระวังแหล่งกำเนิดมลพิษ

๒.๖ ส่งเสริม สนับสนุนการอนุรักษ์การเผยแพร่วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๗ ส่งเสริม สนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมประเพณี และเชิงนิเวศน์ในตำบลด้วยการฟื้นฟูมรดกทางวัฒนธรรม ให้เกิดแหล่งท่องเที่ยวใหม่และส่งเสริมสนับสนุนร่วมมือกับประชาคมในการดูแลรักษาบูรณะแหล่งท่องเที่ยว ส่งเสริมบทบาทชุมชนให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวอย่างครบวงจร

๒.๘ ส่งเสริม สนับสนุนการป้องกัน ระวังโรคติดต่อ ในรูปแบบกระบวนการมีส่วนร่วมระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับประชาคม

๓. การสร้างศักยภาพการแข่งขันทางเศรษฐกิจ ในลักษณะการมีส่วนร่วมระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับกลุ่มเกษตรกร ส่วนราชการ และองค์กรเอกชนต่าง ๆ

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้เกษตรกรปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตรตามหลักวิชาการเกษตร หลักเลี้ยง ลดการใช้สารเคมี ปรับปรุง พัฒนาเทคโนโลยีเกี่ยวกับการเกษตร เพื่อเพิ่มผลผลิต

๔. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๔.๑ การศึกษา ฟันฟู และเสริมสร้างทุนทางสังคมที่ดี ด้วยการพัฒนาคุณภาพชีวิตของทุกคนในครอบครัว เพื่อให้ครอบครัวมีความมั่นคงอันจะทำให้เกิดการพัฒนากายใจแลสังคมสมบูรณ์ เสริมสร้างค่านิยมที่ดีงาม ให้ตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และสร้างค่านิยมในการเชิดชูยกย่องคนดี มีคุณธรรม มีจิตสำนึกต่อสาธารณะ และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม ใช้ทุกภาคส่วนในการพัฒนาเป็นกลไกขับเคลื่อน เด็ก เยาวชน เติบโตเป็นคนดี มีคุณธรรม มีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมมีค่านิยมที่ถูกต้อง ไม่ฟุ้งเฟ้อ ไม่ฟุ่มเฟือย ไม่ลุ่มหลง ตกเป็นทาสวัตถุ ห่างไกลจากการพนัน ไม่ชอบการเสี่ยงโชค และไม่เอาเปรียบสังคม

๔.๒ พัฒนาศักยภาพแรงงาน ด้วยการส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาแรงงานส่งเสริมสนับสนุนให้มีการฝึกทักษะอาชีพอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งในพื้นที่หมู่บ้าน ตำบล

๔.๓ การเสริมสร้างสุขภาพอนามัยให้สมบูรณ์ด้วยการส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนทุกเพศทุกวัย ทุกหมู่บ้าน/ชุมชนเล่นกีฬาเพื่อเป็นการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมสนับสนุนประสานงานร่วมมือทุกภาคส่วนให้นักกีฬาของตำบลสวนหม่อน ได้รับการพัฒนาไปสู่ความเป็นเลิศและพัฒนาไปสู่การกีฬาอาชีพตามศักยภาพ

๕. การจัดระบบบริหารจัดการ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนได้นำระบบการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) คือ หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักความมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ หลักความคุ้มค่าใช้ในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

เป้าประสงค์

๑. เพื่อก่อสร้างและซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ให้มีความสะดวกปลอดภัยเพื่อสนับสนุนการพัฒนายุทธศาสตร์ด้านอื่น ๆ ให้ประสบความสำเร็จโดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านคมนาคมขนส่ง ด้านความสงบเรียบร้อย และความสงบสุขของประชาชน

๒. ส่งเสริมสนับสนุนและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนทางด้านเศรษฐกิจ โดยเฉพาะผลผลิตทางการเกษตร และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของสินค้า การพัฒนาฝีมือกลุ่มอาชีพ การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในตำบลให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจในชุมชน

๓. เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้นทั้งด้านการศึกษา ด้านสุขภาพอนามัยด้านสวัสดิการสังคม ฯลฯ ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๔. อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไม่สร้างมลพิษให้กับธรรมชาติและสามารถอยู่ร่วมกับธรรมชาติได้โดยไม่ทำลายธรรมชาติ พัฒนาแหล่งน้ำตามธรรมชาติให้สามารถทำเกษตรกรรมและปศุสัตว์ได้

๕. เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นสามารถตรวจสอบและกำกับดูแลได้เพื่อให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี องค์กรมีศักยภาพและมีขีดความสามารถในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะในเรื่องการให้บริการ

๖. เพื่ออนุรักษ์ฟื้นฟูและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้คงอยู่คู่กับชุมชนสืบไป

ตัวชี้วัด

๑. กรณีโครงการโครงสร้างพื้นฐาน วัดคุณภาพงานจากการที่คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างตรวจรับงานโดยจะต้องได้คุณภาพงานที่ดี ไม่มีปัญหาและข้อท้วงติง

๒. กรณีโครงการด้านอื่น ๆ วัดจากการบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในโครงการทุกประการ

คำเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์	เป้าหมาย
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	- การก่อสร้างปรับปรุงและซ่อมบำรุงเส้นทางคมนาคมขนส่ง การขยายเขตระบบไฟฟ้า และการติดตั้งไฟส่องสว่างสาธารณะ การก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมบำรุง และการขยายเขตระบบประปาหมู่บ้าน ฯลฯ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	- ประชาชนมีทักษะในการประกอบอาชีพในแต่ละอาชีพต่าง ๆ พัฒนา วางแผน ส่งเสริมการลงทุน และการพาณิชย์กรรม พัฒนา วางแผน ส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ตำบลให้สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจในชุมชนได้
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	- ความพร้อมด้านการจัดการศึกษาในทุกด้าน และมีกิจกรรมการแข่งขันกีฬาในทุกระดับ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยโรคเอดส์ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น ประชาชนมีความปลอดภัยจากภัยพิบัติทางธรรมชาติและสาธารณภัยต่าง ๆ ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดีขึ้น ลดการติดต่อจากโรคติดต่อชนิดต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและแหล่งน้ำ	- แหล่งน้ำตามธรรมชาติได้รับการพัฒนาสำหรับการทำเกษตรกรรมและปศุสัตว์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟู และปัญหาด้านขยะมูลฝอยในแหล่งชุมชนลดลง
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	- องค์กรมีศักยภาพและมีขีดความสามารถในการพัฒนาท้องถิ่น ประชาชนมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีสิทธิมีเสียงตามแนวทางประชาธิปไตย เพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

กลยุทธ์

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - ๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาเส้นทางคมนาคมขนส่ง
 - ๑.๒ กลยุทธ์การพัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะและขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ
 - ๑.๓ กลยุทธ์การพัฒนาระบบประปาหมู่บ้าน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
 - ๒.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพ
 - ๒.๒ กลยุทธ์การส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต

- ๓.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา กีฬาและนันทนาการ
- ๓.๒ กลยุทธ์การจัดระเบียบชุมชนและสวัสดิการสังคม
- ๓.๓ กลยุทธ์การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๓.๔ กลยุทธ์การส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัย
- ๓.๕ กลยุทธ์การป้องกันและระงับโรคติดต่อ

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและแหล่งน้ำ

- ๔.๑ กลยุทธ์การบริหารจัดการแหล่งน้ำตามธรรมชาติ
- ๔.๒ กลยุทธ์การอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๔.๓ กลยุทธ์การบริหารจัดการขยะมูลฝอยในแหล่งชุมชน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

- ๕.๑ กลยุทธ์การบริหารจัดการองค์กร
- ๕.๒ กลยุทธ์การส่งเสริมและสนับสนุนประชาธิปไตย

จุดยืนทางยุทธศาสตร์

จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

การกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์(Positioning) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

กำหนดการพัฒนาที่ครอบคลุมกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา จำนวน ๕ ยุทธศาสตร์ ๑๔ กลยุทธ์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาเส้นทางคมนาคมขนส่ง
- ๑.๒ กลยุทธ์การพัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะและขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ
- ๑.๓ กลยุทธ์การพัฒนาระบบประปาหมู่บ้าน

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

- ๒.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพ
- ๒.๒ กลยุทธ์การส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต

- ๓.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา กีฬาและนันทนาการ
- ๓.๒ กลยุทธ์การจัดระเบียบชุมชนและสวัสดิการสังคม
- ๓.๓ กลยุทธ์การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๓.๔ กลยุทธ์การส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัย
- ๓.๕ กลยุทธ์การป้องกันและระงับโรคติดต่อ

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและแหล่งน้ำ

- ๔.๑ กลยุทธ์การบริหารจัดการแหล่งน้ำตามธรรมชาติ
- ๔.๒ กลยุทธ์การอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๔.๓ กลยุทธ์การบริหารจัดการขยะมูลฝอยในแหล่งชุมชน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

- ๕.๑ กลยุทธ์การบริหารจัดการองค์กร
- ๕.๒ กลยุทธ์การส่งเสริมและสนับสนุนประชาธิปไตย

ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

ในภาพรวมแล้วยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน มุ่งพัฒนา ๕ ด้าน ได้แก่ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการ การพัฒนาด้านพัฒนาคุณภาพชีวิตการพัฒนา ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและแหล่งน้ำ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๑. กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จุดแข็ง (Strengths)

๑. ตำบลสวนหม่อนตั้งอยู่บนพื้นที่ที่เหมาะสมต่อการเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ เช่น ข้าว มัน ลำปะหูลัง ยางพารา ปาล์ม และพืชชนิดอื่น ๆ อีกหลายชนิด

๒. เกษตรกรมีพื้นที่ทำกินเฉลี่ยหลายไร่ต่อครัวเรือนจึงเหมาะสมอย่างยิ่งต่อการเพิ่ม ฐานการผลิตด้านการเกษตร

๓. ตำบลสวนหม่อน มีแหล่งท่องเที่ยวสวนเต่า สามารถพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงได้

๔. มีสถานศึกษาทั้งภาครัฐ และเอกชนอยู่ในพื้นที่ตำบลสวนหม่อน ตั้งแต่ระดับอนุบาลถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลายให้เลือกศึกษาเล่าเรียน มีศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจำนวน ๑ แห่ง นอกจากนี้ยังมีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ จำนวน ๑ แห่ง

จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. แรงงานวัยหนุ่มสาวอพยพเข้าหางานทำตามเมืองอุตสาหกรรมใหญ่ ๆ เช่นภาคกลาง ภาคตะวันออก เนื่องจากว่าในพื้นที่ไม่มีแหล่งการจ้างงานที่จะมารองรับกับแรงงานได้อย่างเพียงพอ

๒. ขาดแหล่งน้ำขนาดใหญ่ที่สามารถรองรับการผลิตน้ำประปาผิวดิน และส่วนหนึ่งใช้เพื่อการเกษตร

๓. ไฟฟ้าเพื่อการเกษตรยังเข้าไปไม่ถึงพื้นที่เกษตรกรรม

๔. เกษตรกรยังพึ่งพาการทำนาเพียงอย่างเดียว พอเสร็จฤดูเก็บเกี่ยวไม่นิยมปลูกพืชเสริมชนิดอื่นไว้สำหรับบริโภคหรือจำหน่ายเพื่อเพิ่มรายได้

๕. ขาดการรวมกลุ่มกันที่เข้มแข็งของเกษตรกรเพื่อต่อรองกับพ่อค้าในด้านต่าง ๆ เช่น ราคาสินค้าคุณภาพสินค้า เป็นต้น

๖. พื้นที่ว่างเปล่าตามหัวไร่ปลายนาไม่ได้รับการท ำประโยชน์ในแง่เศรษฐกิจเพื่อเพิ่มรายได้ เช่น การปลูกยางพารา มันสำปะหลัง อ้อย หรืออื่น ๆ

๗. การดำเนินการด้านส่งเสริมกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ยังไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควรอาจเป็นเพราะขาดเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาดูแลงานในด้านนี้อย่างจริงจัง ไม่มีกลุ่มตัวอย่างการ

ดำเนินการที่ประสบความสำเร็จในพื้นที่ ขาดการบริหารจัดการที่ดีพอไม่มีการต่อยอด ไม่คุ้มค่ากับการลงทุน กลุ่มต่าง ๆ เมื่อได้รับงบประมาณไปแล้วไม่สามารถบริหารจัดการหรือต่อยอดให้ประสบความสำเร็จได้ มีหลายกลุ่มที่ยกเลิกไป เช่น กลุ่มทอผ้า เป็นต้น

โอกาส (Opportunities)

๑. ผู้บริหารท้องถิ่นมีวิสัยทัศน์และนโยบายที่เอื้อต่อการพัฒนาท้องถิ่น

๒. มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่ชำนาญงานในด้านต่าง ๆ ไว้คอยปฏิบัติหน้าที่เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการพัฒนาที่ชุมชนร่วมกันกำหนดและต้องการ

๓. ในการจัดทำงบประมาณที่เน้นความต้องการของชุมชนและเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนที่จำเป็นเร่งด่วน โดยยึดหลักความคุ้มค่า คุ้มทุน และประหยัด ตามงบประมาณที่มีอย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๔. ตำบลสวนหม่อน มีภูมิปัญญาท้องถิ่น และปราชญ์ชาวบ้านในหลายสาขาเหมาะต่อการพัฒนาและต่อยอดในด้านนั้น ๆ เพื่อเพิ่มมูลค่าและสร้างรายได้เพิ่ม อีกทั้งมีขนบธรรมเนียมประเพณีที่งดงามอีกด้วย

อุปสรรค (Threats)

๑. งบประมาณค่อนข้างน้อยเมื่อเทียบกับภารกิจ อำนาจหน้าที่และความต้องการของประชาชน
๒. ประชาชนขาดความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่เวลาออกประชาคมต่าง ๆ เช่น การออกประชาคมแผนพัฒนาการออกประชาคมข้อบังคับต่าง ๆ เป็นต้น
๓. ประชาชนบางคนยังไม่เห็นด้วยและไม่ยอมรับกับมติของประชาคมท้องถิ่น เช่น การขุดลอกลำห้วยสาธารณะต่าง ๆ ซึ่งต้องผ่านที่ทำกินของชาวบ้านหลายครัวเรือน ถ้ามีครัวเรือนใดครัวเรือนหนึ่งไม่เห็นด้วยถึงแม้เป็นเสียงส่วนน้อยก็ไม่สามารถดำเนินการได้ เป็นต้น

๒. การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๑) การเปลี่ยนแปลงในประเทศที่จะส่งผลกระทบต่อองค์การบริหารส่วนตำบล

- รัฐธรรมนูญฉบับใหม่จะส่งผลกระทบต่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างไร
- แนวโน้มการยกฐานะจากองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาลทั่วประเทศ
- แนวโน้มการควบรวมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ในตำบลเดียวกันให้มีองค์กรเดียว
- การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของการจัดสรรเงินงบประมาณให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) การเปลี่ยนแปลงในระดับภูมิภาคที่จะส่งผลกระทบต่อองค์การบริหารส่วนตำบล AEC หรือ Asean Economics Community คือการรวมตัวของชาติในอาเซียน ๑๐ ประเทศ โดยมี ไทย พม่า ลาว เวียดนาม มาเลเซีย สิงคโปร์ อินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ กัมพูชา บรูไน เพื่อที่จะให้มีผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจร่วมกัน จะมีรูปแบบคล้ายๆ กลุ่ม Euro Zone นั่นเอง จะทำให้มีผลประโยชน์อำนาจต่อรองต่างๆ กับคู่ค้าได้มากขึ้น และการนำเข้า ส่งออกของชาติในอาเซียนก็จะเสรี ยกเว้นสินค้าบางชนิดที่แต่ละประเทศอาจจะขอไว้ไม่ลดภาษีนำเข้า (เรียกว่าสินค้าอ่อนไหว) Asean จะรวมตัวเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและมีผลเป็นรูปธรรม ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ วันนั้นจะทำให้ภูมิภาคนี้เปลี่ยนไปอย่างมาก โดย AEC Blueprint (แบบพิมพ์เขียว) หรือแนวทางที่จะให้ AEC เป็นไปคือ

๑. การเป็นตลาดและฐานการผลิตเดียวกัน
๒. การเป็นภูมิภาคที่มีขีดความสามารถในการแข่งขันสูง
๓. การเป็นภูมิภาคที่มีการพัฒนาทางเศรษฐกิจที่เท่าเทียมกัน
๔. การเป็นภูมิภาคที่มีการบูรณาการเข้ากับเศรษฐกิจโลก

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนา ไว้จำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนั้น จึงวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงในระดับภูมิภาค หรือ การเข้าสู่ AEC ที่จะส่งผลกระทบต่อองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ในยุทธศาสตร์ต่างๆ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ของไทย ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการหลั่งไหลเข้ามาของประชากรประเทศเพื่อนบ้านไม่ว่าจะเข้ามาในฐานะนักท่องเที่ยว คนทำงาน หรือการอื่นใด การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ เช่น ถนน บ้ายจราจรที่มีภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่จำเป็น เป็นต้น

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ต้องเร่งบูรณาการแหล่งท่องเที่ยว โดยเฉพาะแหล่งท่องเที่ยวที่กำลังพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวระดับจังหวัด คือสวนเต่า ตั้งอยู่ที่บ้านกอก หมู่ที่ ๓,๑๔ จุดเด่นคือการอยู่ร่วมกันของเต่ากับคนในหมู่บ้านพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่เป็นที่รู้จักและเป็นที่ยอมรับของนักท่องเที่ยวอีกแห่งหนึ่งอย่างแน่นอน

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต

ปัญหาสังคมจะรุนแรงถ้าไม่ได้รับการวางแผนที่ดี เนื่องจากจะมีขยะจำนวนมากมากขึ้นปัญหาการแบ่งชนชั้น ถ้าคนไทยทำงานกับคนต่างชาติที่ด้อยกว่า อาจมีการแบ่งชนชั้นกันได้ จะมีชุมชนสลัมเกิดขึ้น และอาจมี พม่า ทหารฉวาทวาร์กัมพูชาทวาร์ปัญหาอาชญากรรมจะรุนแรง สถิติการก่ออาชญากรรมจะเพิ่มขึ้นอย่างมากจากชนชั้นที่มีปัญหา คนจะทำผิดกฎหมายมากขึ้นเนื่องจากไม่รู้กฎหมาย ภาษาอังกฤษยังเป็นภาษาที่คนไทยมีความเชี่ยวชาญในการสื่อสารน้อยกว่าประเทศอื่นๆในอาเซียน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน จึงได้เริ่มต้นสนับสนุน ส่งเสริมการนำครูชาวต่างชาติจากมูลนิธิกระจกเงาเข้ามาสอนภาษาอังกฤษโดยการให้อยู่กินกับชาวบ้าน โรงเรียนในพื้นที่ เพื่อน ร้องไปสู่วิธีการอื่นๆในการเร่งรัดพัฒนาให้ประชาชนในพื้นที่มีทักษะในการสนทนาภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น ปัญหาด้านสาธารณสุขที่สำคัญคงหนีไม่พ้น โรคติดต่อที่สำคัญ ไม่ว่าจะเป็น โรคเอดส์ ไข้เลือดออก SARS ไข้หวัดนกและโรคอื่นๆที่มีผลมาจากการเคลื่อนย้ายแรงงานเข้ามาในไทย การค้ามนุษย์และการท่องเที่ยว มีความเสี่ยงต่อการปนเปื้อน การแพร่ระบาดของโรคศัตรูพืชและโรคระบาดสัตว์

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและแหล่งน้ำ

การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ของไทย อาจส่งผลดีต่อการขยายตัวของการค้า การบริการ และการลงทุนของอาเซียน แต่อาจนำไปสู่การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติเพื่อการผลิตและการบริโภคมากขึ้น ซึ่งจะก่อให้เกิดปัญหาสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติต่ออาเซียนในระยะยาว ซึ่งส่งผลให้มีการเคลื่อนย้ายทุนที่เสรีมากขึ้น นักลงทุนจำนวนมากจะมุ่งขยายการลงทุนไปยังประเทศสมาชิกอาเซียนที่มีทรัพยากรธรรมชาติอุดมสมบูรณ์ แต่มีการกำกับดูแลสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดน้อยกว่า เช่น สปป.ลาว และเมียนมา ย่อมส่งผลให้เกิดความเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติและปริมาณมลพิษที่มีมากขึ้น

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ของไทย ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ต้องให้ความสำคัญกับการจัดระเบียบชุมชนสังคมและความสงบเรียบร้อยมากขึ้น เนื่องจากกฎหมายและวัฒนธรรมของแต่ละชนชาติอาจมีความแตกต่างกัน ดังนั้น อาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายจากชาวต่างประเทศในไทยมากขึ้นทั้งโดยตั้งใจและความไม่รู้กฎหมาย อีกทั้ง อาจเกิดปัญหาอาชญากรรม ยาเสพติด เพิ่มขึ้นจากการหลั่งไหลของแรงงานต่างด้าวที่เข้ามาทำงานในไทยมากขึ้น ด้านการเมืองในระดับชาติอาจยังความขัดแย้งด้านการเมืองระหว่างรัฐสมาชิกด้วยกันเอง รวมทั้งปัญหาการก่อการร้ายที่เป็นผลมาจากการเมือง ซึ่งประเทศใดประเทศหนึ่งไม่สามารถแก้ไขได้โดยลำพังการบริหารภาครัฐต้องเร่งรัดพัฒนาให้ตอบสนองการให้บริการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการให้บริการในด้านการอนุญาต อนุมัติ ต่างๆ ซึ่งต้องมีคู่มือภาษาอังกฤษ จิน เป็นต้น เพื่อสื่อสารกับชาวต่างชาติที่ต้องการทำนิติกรรมต่างๆซึ่งเกี่ยวกับรัฐ เช่น การเสียภาษีบำรุงท้องที่ การเสียภาษีป้าย เป็นต้น อีกทั้งเจ้าหน้าที่ภาครัฐต้องพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษให้อยู่ในระดับที่สื่อสารกับผู้ใช้บริการที่เป็นชาวต่างชาติ

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ฟื้นฟูและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม และจารีตประเพณี

การเข้าใจและเคารพความแตกต่างด้านวัฒนธรรมและประเพณีของประเทศเพื่อนบ้านตามแนวคิดของประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียน ก็จะต้องอาศัยประโยชน์ต่อการประสบความสำเร็จด้านการค้าการลงทุน เพราะข้อมูลพื้นฐานทางขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมของชาติสมาชิกอาเซียนแตกต่างกันออกไป จึงจำเป็นต้องศึกษาเรียนรู้และเตรียมความพร้อม เพื่อรับมือกับความเปลี่ยนแปลงในทุกบริบทของความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม ที่กำลังจะเกิดขึ้นเมื่อประเทศไทยเปิดประตูเข้าสู่ “ประชาคมอาเซียน (ASEAN Community)” ถึงขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมของชาติสมาชิกให้ถ่องแท้ลึกซึ้ง ก็ย่อมสามารถรับมือกับการแข่งขันทางธุรกิจ และพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้อย่างแน่นอน

๖. ภารกิจหลักและภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ

๖.๑ ภารกิจหลัก

- (๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้
 - (๑.๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
 - (๑.๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
 - (๑.๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
 - (๑.๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
 - (๑.๕) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ
 - (๑.๖) การสาธารณูปโภค
- (๒) ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้
 - (๒.๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
 - (๒.๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
 - (๒.๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา
 - (๒.๔) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
 - (๒.๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
 - (๒.๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
 - (๒.๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล
- (๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้
 - (๓.๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - (๓.๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
 - (๓.๓) การผังเมือง
 - (๓.๔) จัดให้มีที่จอดรถ
 - (๓.๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
 - (๓.๖) การควบคุมอาคาร
- (๔) ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้
 - (๔.๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - (๔.๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดขยะมูลฝอย และ
 - (๔.๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ

สิ่งปฏิรูป

๖.๒ ภารกิจกิจการรอง

- (๑) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - (๑.๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
 - (๑.๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์
 - (๑.๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
 - (๑.๔) ให้มีตลาด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน
 - (๑.๕) การท่องเที่ยว
 - (๑.๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
 - (๑.๗) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ

- (๑.๘) การพาณิชย์กรรมและการส่งเสริมการลงทุน
- (๒) ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้
 - (๒.๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
 - (๒.๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 - (๒.๓) การจัดการศึกษา
 - (๒.๔) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
- (๓) ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้
 - (๓.๑) สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาท้องถิ่น
 - (๓.๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณ หรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร
 - (๓.๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการมีมาตรการป้องกัน
 - (๓.๔) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๓.๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

๗. สรุปปัญหา และแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

โครงสร้างส่วนราชการที่กำหนด ต้องเป็นไปตามมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ กำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลจากเดิมให้เป็นไปตามขนาดขององค์การบริหารส่วนตำบล คือ ขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่ แก้ไขให้เป็นไปตามประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล คือ ประเภทสามัญ ประเภทสามัญระดับสูง และประเภทพิเศษ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน มีส่วนราชการ ออกเป็น ๕ ส่วน ได้แก่ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ และหน่วยตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ การกำหนดโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องคำนึงถึงภารกิจอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ รวมทั้งคุณภาพของงาน และปริมาณงาน โดยเฉพาะภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน มีภารกิจหน้าที่โดยแยกเป็น ๕ ส่วนราชการ ดังนี้

ภารกิจหน้าที่รับผิดชอบของส่วนราชการ และการแบ่งงานภายในส่วนราชการ สำนักปลัด อบต.

มีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล และราชการที่มิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลโดยเฉพาะ งานธุรการ งานสารบรรณ การจัดทำทะเบียนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการบริหารฯ งานพิมพ์เอกสาร งานอินเทอร์เน็ต ตำบล งานการเจ้าหน้าที่ งานการประชุม งานการซื้อบังคับตำบล งานนิติการ งานรัฐพิธี งานประชาสัมพันธ์ งานจัดทำแผนพัฒนาตำบล งานการจัดทำข้อบังคับงบประมาณประจำปี งานขออนุมัติดำเนินการตามข้อบังคับ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานสวัสดิการสังคม งานพัฒนาชุมชน งานจัดระเบียบชุมชน งานสังคมสงเคราะห์ งานส่งเสริมอาชีพและข้อมูลแรงงาน งานพัฒนาสตรีและเยาวชน งานสนับสนุนกิจกรรมของเด็กและสตรี งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วน

ตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล แบ่งงานภายในออกเป็น ๖ งาน คือ

๑. งานบริหารทั่วไป มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบงานธุรการ งานสารบรรณ การจัดทำทะเบียนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะผู้บริหารฯ งานทะเบียนยานพาหนะ งานพิมพ์ดีด งานกรรณการเจ้าหน้าที่ งานการประชุม งานรัฐพิธี งานกิจการสภา อบต. งานเลือกตั้ง งานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยว งานรักษาความปลอดภัยและความสะอาดสำนักงาน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒. งานนโยบายและแผน มีหน้าที่ความรับผิดชอบงานวิชาการ งานนโยบายขององค์การบริหารส่วนตำบล งานจัดทำแผนพัฒนาตำบล ๕ ปี งานการชื้อบั้งคับตำบล ด้านงบประมาณ งานสารสนเทศระบบคอมพิวเตอร์ และงานอินเทอร์เน็ตตำบล งานรวบรวมข้อมูลและสถิติทางเทคนิคและวิชาการทุกประเภท งานประชาสัมพันธ์

๓. งานกฎหมายและคดี มีหน้าที่ความรับผิดชอบงานกฎหมายและนิติกรรม งานการดำเนินการทางคดีขององค์การบริหารส่วนตำบล งานศาลปกครอง งานร้องเรียน ร้องทุกข์และอุทธรณ์

๔. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีหน้าที่ความรับผิดชอบงานอำนวยการ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานกู้ภัย งานช่วยเหลือฟื้นฟู

๕. งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน มีหน้าที่ความรับผิดชอบงานสวัสดิการสังคม งานพัฒนาชุมชน งานจัดระเบียบชุมชน งานสังคมสงเคราะห์ งานพิทักษ์สิทธิเด็กและสตรี งานส่งเสริมอาชีพและข้อมูลแรงงาน งานพัฒนาสตรีและเยาวชน งานสนับสนุนกิจกรรมของเด็กและสตรี

๖. งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข มีหน้าที่ความรับผิดชอบงานอำนวยการ งานสาธารณสุข งานสุขภาพทั่วไป งานสุขภาพอาหารและสถานประกอบการ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข งานอนามัยชุมชน งานสุศึกษาและควบคุมโรคติดต่อ งานสาธารณสุขมูลฐาน งานป้องกันยาเสพติด งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม

กองคลัง

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน การตรวจเงิน การหักภาษีเงินได้และนำส่งภาษี การตัดโอนเงินเดือน รวบรวมสถิติเงิน ได้ประเภทต่าง ๆ การรายงานเงินคงเหลือประจำวัน งานขออนุมัติเบิกเงินตัดปีและขอขยายเวลาเบิกจ่ายงาน จัดทำงบแสดงฐานะทางการเงิน งบทรัพย์สิน หนี้สิน งบโครงการ เงินสะสม งานจัดทำบัญชีทุกประเภท งานทะเบียนคุมเงินรายได้-รายจ่าย งานจัดเก็บรายได้และพัฒนารายได้ การจัดหาผลประโยชน์จากสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน งานจัดทำ/ตรวจสอบบัญชี และการรับเงินในกิจการงานจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รวมถึงงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย โดยแบ่งงานภายในออกเป็น ๓ งาน คือ

๑. งานการเงิน มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน การตรวจเงิน งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน การหักภาษีเงินได้และนำส่งภาษี การตัดโอนเงินเดือน งานเก็บรักษาเงิน งานขออนุมัติเบิกเงินตัดปี และขอขยายเวลาเบิกจ่าย รายงานเงินคงเหลือประจำวัน งานทะเบียนคุมเงินรายได้-รายจ่าย รวบรวมสถิติเงินได้ประเภทต่างๆ งานจัดทำงบและแสดงฐานะการเงิน งบทรัพย์สิน หนี้สิน งบโครงการเงินสะสม

๒. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดเก็บรายได้และพัฒนารายได้ งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมการจัดหาผลประโยชน์จากสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน งานจัดทำ/ตรวจสอบบัญชี และการรับเงินในกิจการงานจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งานควบคุม กิจการค้าและค่าปรับ งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้

๓. งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ มีหน้าที่ความรับผิดชอบงานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี งานพัสดุ งานขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ

กองช่าง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจออกแบบ เขียนแบบ ถนน อาคาร สะพาน แหล่งน้ำ ฯลฯ งานการประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ การตรวจสอบการก่อสร้าง การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง ทาง อาคาร สะพาน แหล่งน้ำ งานจัดทำทะเบียนสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. งานการควบคุมอาคารตามระเบียบ กฎหมาย งานแผน งานด้านวิศวกรรม เครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติติดตามควบคุมการปฏิบัติงาน เครื่องจักรกล การควบคุมการบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงาน ควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานผังเมือง และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งงานภายในออกเป็น ๒ งาน คือ

๑. งานก่อสร้าง มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานก่อสร้างและบูรณะถนน งานก่อสร้างและบูรณะสภาพและโครงการพิเศษ งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร งานระบายน้ำ งานจัดตกแต่งสถานที่

๒. งานออกแบบและควบคุมอาคาร มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การเขียนแบบและคัดลอกแบบแปลนของทางอาคาร เขื่อน สะพาน และสิ่งก่อสร้างอื่นๆ งานเขียนแผนที่ต่างๆ การร่าง เขียนแบบแปลน แผนที่สำหรับการวางผังเมืองดำเนินการสำรวจ รวบรวม ตรวจสอบข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ทางวิศวกรรม เศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมของพื้นที่และชุมชนในบริเวณเขตสำรวจ เพื่อการวางผังเมือง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

มีหน้าที่ความรับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการดำเนินการจัดการศึกษาการส่งเสริม และสนับสนุน การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีอันดีงามของประชาชน การสนับสนุนบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และทรัพย์สินต่างๆ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา จัดสถานที่เพื่อการศึกษ ส่งเสริมทำนุบำรุง และรักษาไว้ซึ่งศิลป ประเพณี ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณีของท้องถิ่น วัฒนธรรมด้านภาษา การดำเนินชีวิต ส่งเสริมสนับสนุน การกีฬา การส่งเสริม และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งงานภายในออกเป็น ๓ งาน คือ

๑. งานบริหารการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบงานจัดการศึกษา งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการ งานประสานและสนับสนุนโรงเรียนประถม งานกิจการเด็กและเยาวชน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานศูนย์การเรียนรู้ชุมชน

๒. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีหน้าที่รับผิดชอบงานงานรัฐพิธี งานกิจการศาสนา งานส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณี

๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.สวนหม่อน มีหน้าที่ จัดการเรียนการสอนและส่งเสริมพัฒนาทักษะ การเรียนรู้ของเด็กเล็ก

หน่วยตรวจสอบภายใน

มีหน้าที่ความรับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน การดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

การวิเคราะห์ตามกรอบโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ ปัจจุบันมีโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลังแยกตามส่วนราชการ ดังนี้

- (๑) สำนักปลัด อบต. กำหนดกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น จำนวน ๒๑ อัตรา แบ่งเป็น
 - (๑.๑) พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๑ อัตรา
 - (๑.๒) ลูกจ้างประจำ(ถ่ายโอน) จำนวน ๑ อัตรา
 - (๑.๓) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๗ อัตรา
 - (๑.๔) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา
- (๒) กองคลัง กำหนดกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น จำนวน ๘ อัตรา
 - (๒.๑) พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๔ อัตรา
 - (๒.๓) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๔ อัตรา
- (๓) กองช่าง กำหนดกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น จำนวน ๕ อัตรา
 - (๓.๑) พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ อัตรา
 - (๓.๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา
- (๔) กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กำหนดกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น จำนวน ๕ อัตรา
 - (๔.๑) พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา
 - (๔.๒) พนักงานครู อบต. จำนวน ๑ อัตรา (จากเงินอุดหนุน)
 - (๔.๓) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา
- (๕) หน่วยตรวจสอบภายใน กำหนดกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น จำนวน ๑ อัตรา
 - (๕.๑) พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา

ภาพรวมกรอบอัตรากำลังพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	รวม	พนักงาน ส่วนตำบล (ตำแหน่ง)	ลูกจ้าง ประจำ (ตำแหน่ง)	พนักงาน จ้างภารกิจ (ตำแหน่ง)	พนักงาน จ้างทั่วไป (ตำแหน่ง)	หมายเหตุ
๑	บริหาร	๒	๒	-	-	-	
๒	สำนักปลัด อบต.	๑๙	๙	๑	๗	๒	
๓	กองคลัง	๘	๔	-	๔	-	
๔	กองช่าง	๕	๓	-	๒	-	
๕	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๖	๓	-	๓	-	
๖	หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	-	-	-	
รวม		๔๑	๒๒	๑	๑๖	๒	

การกำหนดตำแหน่งและโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้คำนึงถึงภารกิจอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ คุณภาพของงาน และปริมาณงาน โดยเฉพาะภาระค่าใช้จ่าย ในด้านการบริหารงานบุคคล จะต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ทั้งนี้ ได้กำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการจำนวนทั้งสิ้น ๒๒ อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๖ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับ

บุคลากรทั้งสิ้น จำนวน ๔๑ อัตรา แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน มีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นจากเดิม และมีความต้องการใช้บุคลากรที่มีความชำนาญในการปฏิบัติภารกิจ เพื่อแก้ไขปัญหาของประชาชน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ดังนั้น จึงต้องมีการกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำลังขึ้น โดยให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาของขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งหากเปรียบเทียบกับจำนวนอัตรากำลังในองค์การบริหารส่วนตำบลข้างเคียงที่มีงบประมาณและภาระหน้าที่ใกล้เคียงกัน จะเห็นได้ว่าการกำหนดอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน มีความเหมาะสม ดังนี้

ลำดับ ที่	อปท.	กำหนด ส่วน ราชการ	งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓	พนักงาน ส่วนตำบล (คน)	พนักงาน ครู (คน)	ลูกจ้าง ประจำ (คน)	พนักงาน จ้าง (คน)	หมายเหตุ
๑.	อบต.สวนหม่อน	๕	๔๗,๐๐๐,๐๐๐	๒๑	๑	๑	๑๘	
๒.	อบต.หนองแปน	๔	๕๕,๕๐๐,๐๐๐	๑๙	๑	-	๒๐	
๓.	อบต.กุดเค้า	๔	๕๑,๗๑๗,๔๐๕	๒๒	๑	-	๑๙	
๔.	อบต.คำแคน	๕	๕๒,๐๑๐,๐๐๐	๒๘	๑	-	๑๓	
๕.	อบต.โพนเพ็ก	๔	๔๖,๐๐๐,๐๐๐	๒๑	๒	๒	๑๑	
๖.	อบต.ท่าศาลา	๕	๔๑,๗๒๑,๕๐๐	๒๕	๑	-	๑๕	
๗.	อบต.นางาม	๕	๔๓,๐๖๐,๐๐๐	๑๙	๔	-	๒๒	

ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนให้มีความเหมาะสมจึงต้องมีความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งขึ้นเพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น และปรับปรุงเปลี่ยนแปลงบางตำแหน่งที่มีความซ้ำซ้อนหรือไม่เหมาะสมกับภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร เพื่อแก้ไขปัญหาการบริหารงานภายในส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กองคลัง กองช่าง และกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และหน่วยตรวจสอบภายในขององค์การบริหารส่วนตำบล ต่อไป

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล และตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.๒๕๔๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

๘.๑ โครงสร้างส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
สำนักปลัด อบต. ๑. งานบริหารทั่วไป ๒. งานนโยบายและแผน ๓. งานกฎหมายและคดี ๔. งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน ๕. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๖. งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข	สำนักปลัด อบต. ๑. งานบริหารทั่วไป ๒. งานนโยบายและแผน ๓. งานกฎหมายและคดี ๔. งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน ๕. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๖. งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข	
กองคลัง ๑. งานการเงิน ๒. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ๓. งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	กองคลัง ๑. งานการเงิน ๒. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ๓. งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	
กองช่าง ๑. งานก่อสร้าง ๒. งานออกแบบและควบคุมอาคาร	กองช่าง ๑. งานก่อสร้าง ๒. งานออกแบบและควบคุมอาคาร	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๑. งานบริหารการศึกษา ๒. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลสวนหม่อน	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๑. งานบริหารการศึกษา ๒. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลสวนหม่อน	
หน่วยตรวจสอบภายใน ๑. งานตรวจสอบภายใน	หน่วยตรวจสอบภายใน ๑. งานตรวจสอบภายใน	

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง จากภารกิจที่จะต้องดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในอนาคต ๓ ปี ซึ่งเป็นตัวสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการใด ในระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ และปริมาณงาน และเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมากรอกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

ที่	โครงสร้างแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (๒๕๖๑-๒๕๖๓)	ที่	โครงสร้างแผนอัตรากำลังใหม่ (๒๕๖๔-๒๕๖๖)	หมายเหตุ
๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) (๑)	๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) (๑)	
๒	รองปลัดอบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) (๑)	๒	รองปลัดอบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) (๑)	ว่าง
๓	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๓.๑ หน.สำนักปลัดอบต.(นบห.ทั่วไป(ต้น)) (๑) <u>งานบริหารทั่วไป</u> ๓.๒ นักจัดการงานทั่วไป (ปก/ชก)(๑) ๓.๓ นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.) (๑) ๓.๔ เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) (๑) ๓.๕ พนักงานสูบน้ำ (ลจ.ประจำถ่ายโอน)(๑) ๓.๖ ผช.จพง.ธุรการ (ภารกิจ) (๑) ๓.๗ คนงานเครื่องสูบน้ำ (ภารกิจ) (๑) ๓.๘ พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ) (๑) ๓.๙ พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) (๑) ๓.๑๐ ภารโรง (ทั่วไป) (๑) <u>งานนโยบายและแผน</u> ๓.๑๐นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) (๑) ๓.๑๑ ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(ภารกิจ) (๑) <u>งานกฎหมายและคดี</u> ๓.๑๒ นิติกร (ปก./ชก.) (๑) <u>งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</u> ๓.๑๓ นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.) (๑) ๓.๑๔ ผู้ช่วย จพง.พัฒนาชุมชน (ภารกิจ) (๑) <u>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u> ๓.๑๕จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง./ชง.(๒) ๓.๑๖ พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ) (๑) <u>งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</u> ๓.๑๗ ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข(ภารกิจ)(๑)	๓	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๓.๑ หน.สำนักปลัดอบต.(นบห.ทั่วไป (ต้น)) (๑) <u>งานบริหารทั่วไป</u> ๓.๒ นักจัดการงานทั่วไป (ปก/ชก)(๑) ๓.๓ นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.) (๑) ๓.๔ เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) (๑) ๓.๕ พนักงานสูบน้ำ (ลจ.ประจำถ่ายโอน)(๑) ๓.๖ ผช.จพง.ธุรการ (ภารกิจ) (๑) ๓.๗ คนงานเครื่องสูบน้ำ (ภารกิจ) (๑) ๓.๘ พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ) (๑) ๓.๙ พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) (๑) ๓.๑๐ ภารโรง (ทั่วไป) (๑) <u>งานนโยบายและแผน</u> ๓.๑๐นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) (๑) ๓.๑๑ ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(ภารกิจ) (๑) <u>งานกฎหมายและคดี</u> ๓.๑๒ นิติกร (ปก./ชก.) (๑) <u>งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</u> ๓.๑๓ นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.) (๑) ๓.๑๔ ผู้ช่วย จพง.พัฒนาชุมชน (ภารกิจ) (๑) <u>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u> ๓.๑๕จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง./ชง.(๒) ๓.๑๖ พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ) (๑) <u>งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</u> ๓.๑๗ ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข(ภารกิจ)(๑)	ว่าง
๔	กองคลัง ๔.๑ ผู้อำนวยการกองคลัง(นบห.การคลัง (ต้น))(๑) <u>งานการเงิน</u> ๔.๒ นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.) (๑) ๔.๓ ผช.จพง.การเงินและบัญชี (ภารกิจ)(๑) <u>งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</u> ๔.๔ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) (๑) ๔.๕ ผช.จพง.จัดเก็บรายได้ (ภารกิจ)(๑)	๔	กองคลัง ๔.๑ ผู้อำนวยการกองคลัง(นบห.การคลัง (ต้น))(๑) <u>งานการเงิน</u> ๔.๒ นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.) (๑) ๔.๓ ผช.จพง.การเงินและบัญชี (ภารกิจ)(๑) <u>งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</u> ๔.๔ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) (๑) ๔.๕ ผช.จพง.จัดเก็บรายได้ (ภารกิจ)(๑)	

	โครงสร้างแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (๒๕๖๑-๒๕๖๓)	ที่	โครงสร้างแผนอัตรากำลังใหม่ (๒๕๖๔-๒๕๖๖)	หมายเหตุ
	<u>งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</u> ๔.๖ เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) (๑) ๔.๗ ผช.จพง.ธุรการ (ภารกิจ)(๑) ๔.๘ ผช.จพง.พัสดุ (ภารกิจ)(๑)		<u>งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</u> ๔.๖ เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) (๑) ๔.๗ ผช.จพง.ธุรการ (ภารกิจ)(๑) ๔.๘ ผช.จพง.พัสดุ (ภารกิจ)(๑)	
๕	<u>กองช่าง</u> ๕.๑ ผู้อำนวยการกองช่าง (นบห.งานช่าง (ต้น))(๑) <u>งานก่อสร้าง</u> ๕.๒ นายช่างโยธา (ปง./ชง.) (๑) ๕.๓ ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ภารกิจ) (๑) <u>งานออกแบบและควบคุมอาคาร</u> ๕.๔ นายช่างโยธา (ปง./ชง.) (๑) ๕.๕ ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ภารกิจ)(๑)	๕	<u>กองช่าง</u> ๕.๑ ผู้อำนวยการกองช่าง(นบห.งานช่าง(ต้น))(๑) <u>งานก่อสร้าง</u> ๕.๒ นายช่างโยธา (ปง./ชง.) (๑) ๕.๓ ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ภารกิจ) (๑) <u>งานออกแบบและควบคุมอาคาร</u> ๕.๔ นายช่างโยธา (ปง./ชง.) (๑) ๕.๕ ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ภารกิจ)(๑)	ว่าง
๖	<u>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u> ๖.๑ ผอ.กองการศึกษาฯ(นบห.การศึกษา(ต้น))(๑) <u>งานบริหารการศึกษา</u> ๖.๒ นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) (๑) <u>งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u> <u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.สวนหม่อน</u> ๖.๓ ครูผู้ดูแลเด็ก(ครูผู้ช่วย)(๑) ๖.๔ ผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจ) (๓)	๖	<u>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u> ๖.๑ ผอ.กองการศึกษาฯ(นบห.การศึกษา(ต้น))(๑) <u>งานบริหารการศึกษา</u> ๖.๒ นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) (๑) <u>งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u> <u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.สวนหม่อน</u> ๖.๓ ครูผู้ดูแลเด็ก(ครูผู้ช่วย)(๑) ๖.๔ ผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจ) (๓)	ว่าง
๗	<u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u> งานตรวจสอบภายใน ๗.๑ นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) (๑)	๗	<u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u> งานตรวจสอบภายใน ๗.๑ นักวิชาการตรวจสอบภายใน(ปก./ชก.) (๑)	

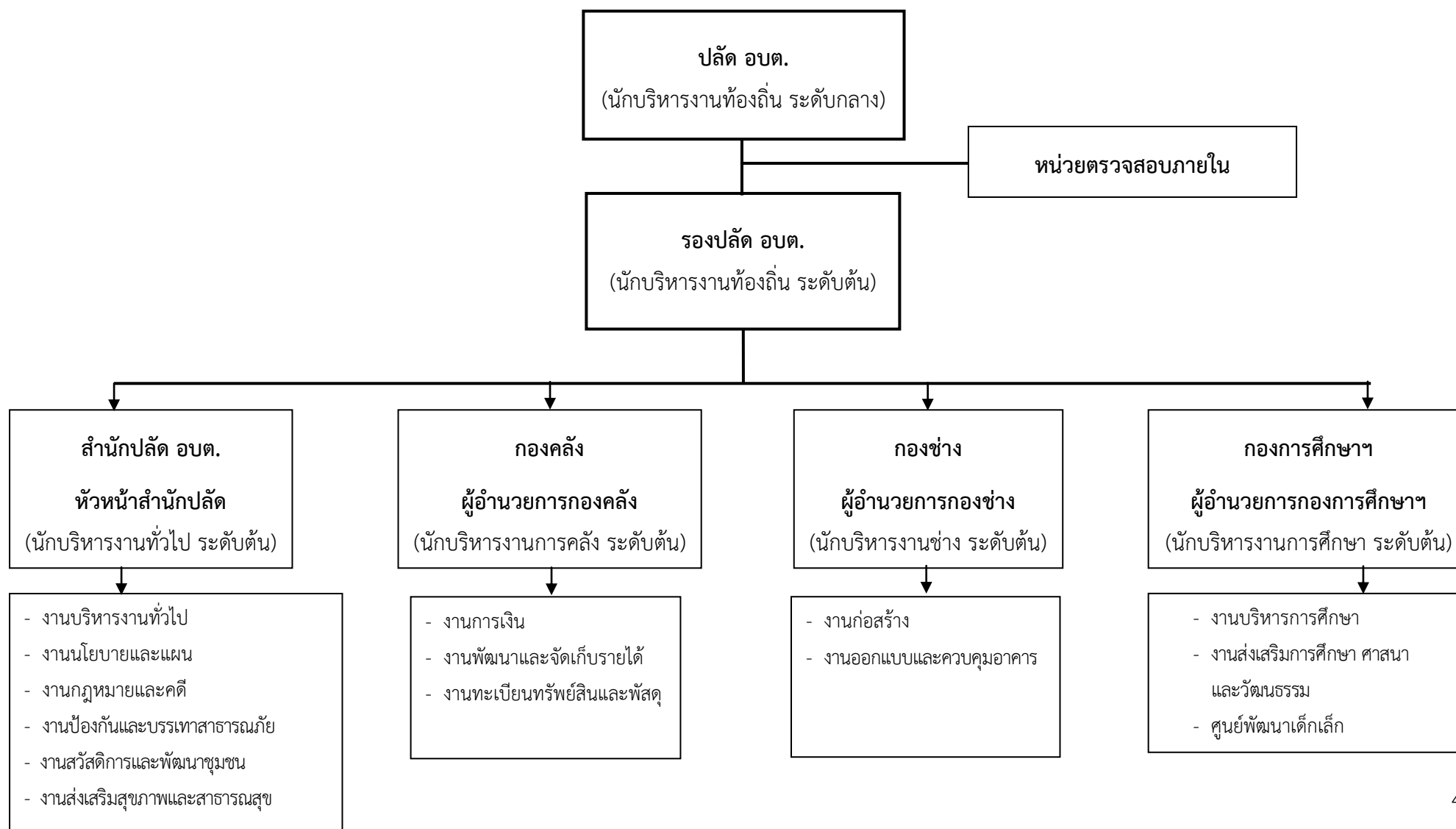
กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒	รองปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	สำนักปลัด อบต. (๐๑)								
๓	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานบริหารงานทั่วไป								
๔	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	พนักงานสูบน้ำ (ลูกจ้างประจำถาวร)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙	คนงานเครื่องสูบน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๑๐	ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑	พนักงานขับรถยนต์ (รถยนต์ส่วนบุคคล)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒	พนักงานขับรถยนต์ (รถน้ำเอนกประสงค์)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานนโยบายและแผน								
๑๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานกฎหมายและคดี								
๑๕	นิติกร ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน								
๑๖	นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๑๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย								
๑๘	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๙	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๐	พนักงานขับรถ (รถเก็บขนขยะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข								
๒๑	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองคลัง (๐๔)								
๒๒	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานการเงิน								
๒๓	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

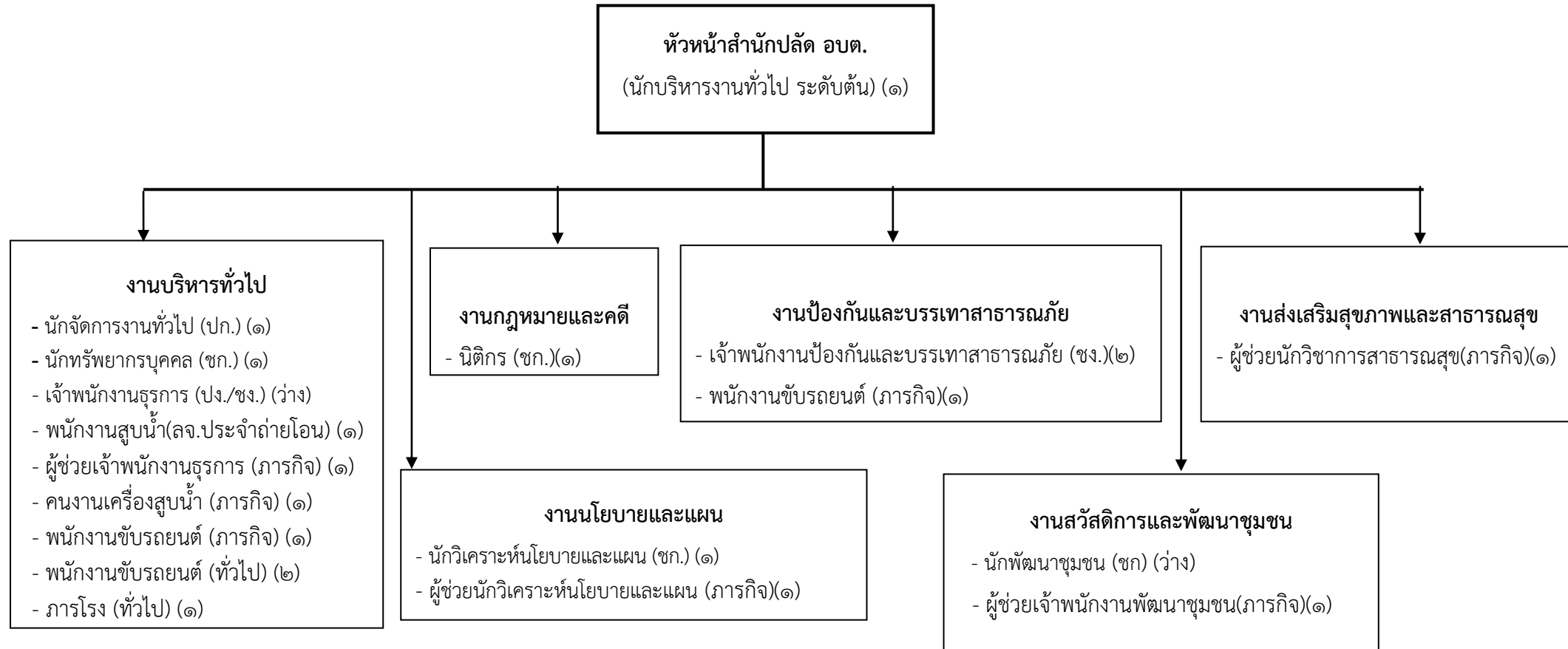
	งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้								
๒๕	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๒๖	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ								
๒๘	เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองช่าง (๐๕)								
๓๑	ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานก่อสร้าง								
๓๒	นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๓	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานออกแบบและควบคุมอาคาร								
๓๔	นายช่างโยธา (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑				ว่าง
๓๕	ผู้ช่วยช่างนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)								
๓๖	ผอ.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
	(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)								
	งานบริหารการศึกษา								
๓๗	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลสวนหม่อน								
๓๘	ครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑				ว่าง
๓๙	ผู้ดูแลเด็ก	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
	หน่วยตรวจสอบภายใน(๑๒)								
	งานตรวจสอบภายใน								
๔๐	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม		๔๒	๔๒	๔๒	๔๒	๐	๐	๐	

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

โครงสร้างส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ประเภทสามัญ

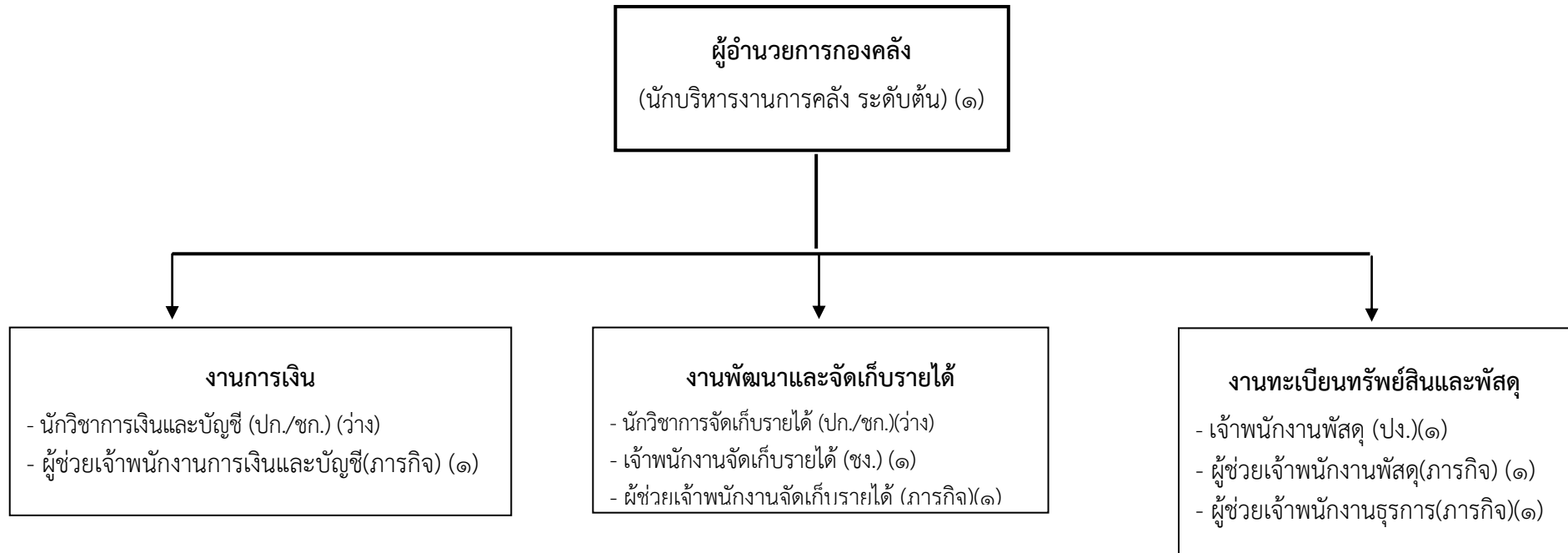


โครงสร้างของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



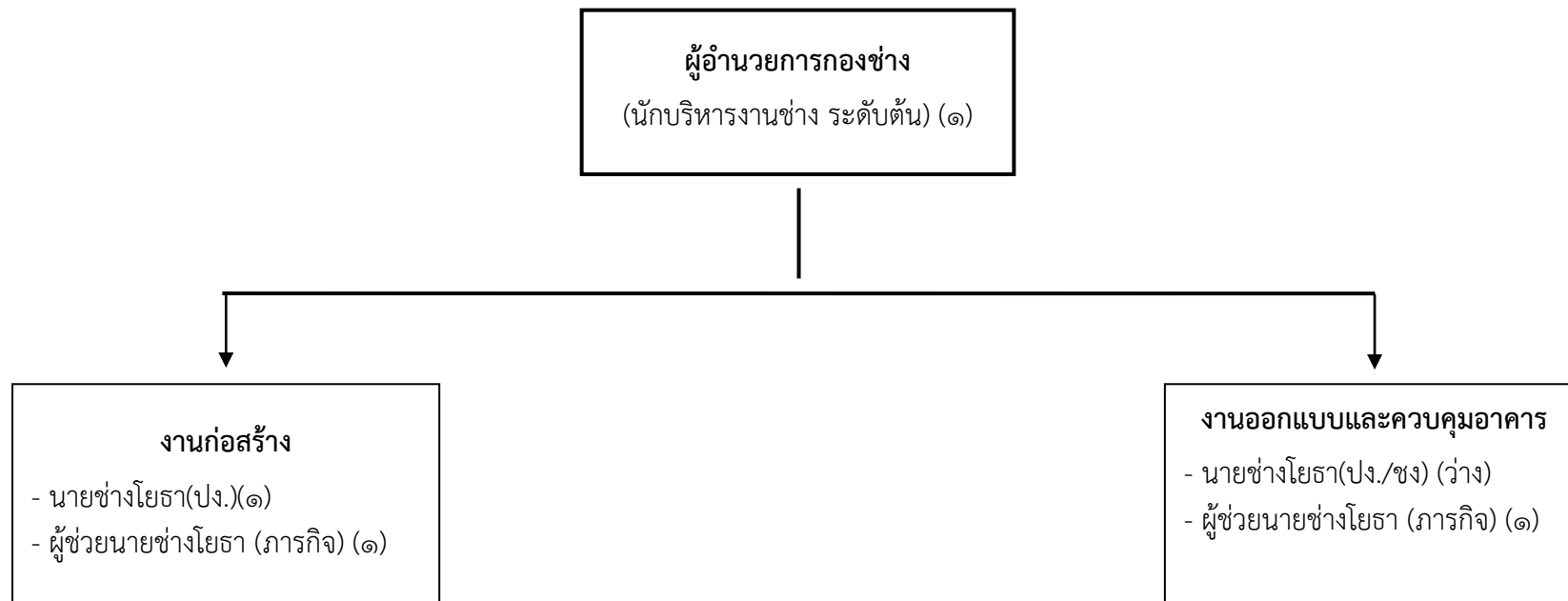
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-	-		๔	-	-	-	๓	-	๑	๗	๒	๑๘

โครงสร้างกองคลัง



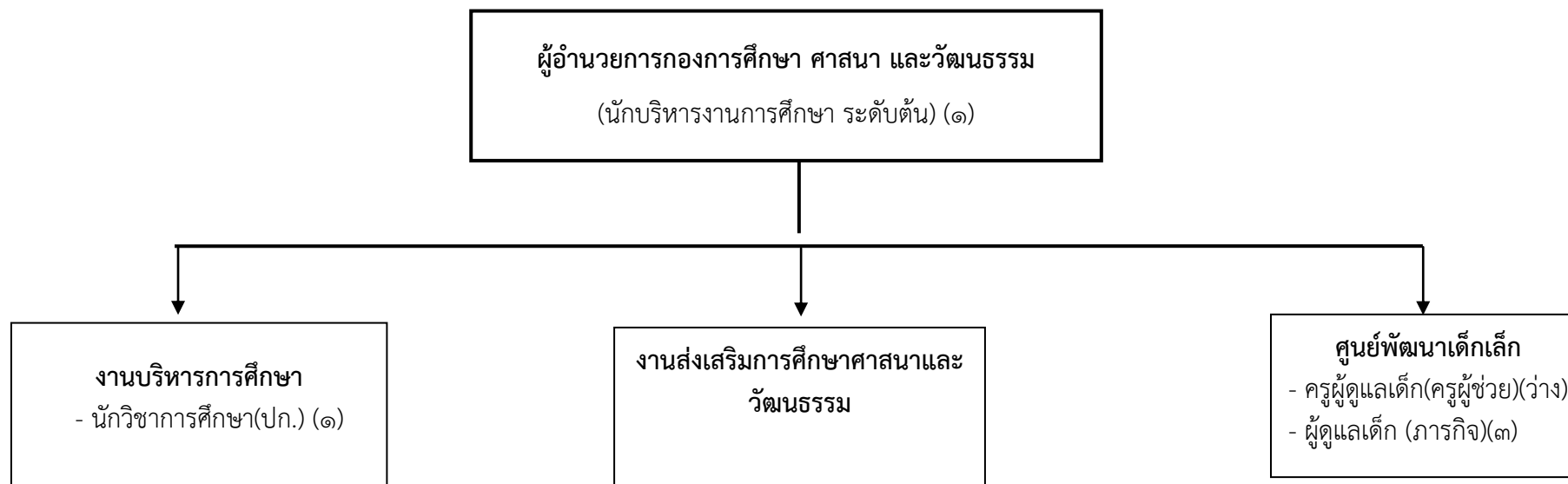
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-	-	-	๑	-	-	๑	๑	-	-	๔	-	๘

โครงสร้างกองช่าง



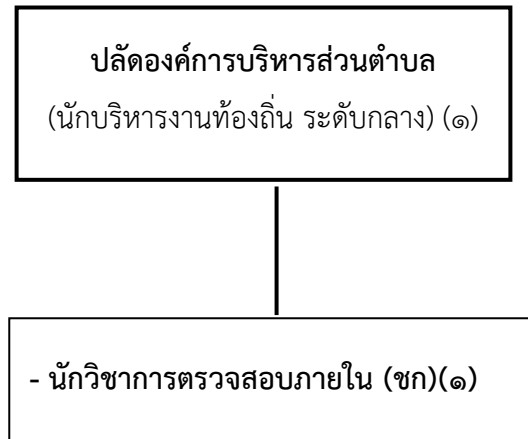
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	๒	-	๔

โครงสร้างกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



ระดับ	อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ครู	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส			ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๓	-	๕

โครงสร้างหน่วยตรวจสอบภายใน



ระดับ	บริหารท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๒

๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน กำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกประเภทตำแหน่งทุกสายงาน และทุกระดับ ให้ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาตามที่กฎหมายกำหนดมีระยะเวลา ๓ ปี สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

การพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง นอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงาน ในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว องค์รปกครองส่วน ท้องถิ่นต้องตระหนักถึงการพัฒนาตามนโยบายแห่งรัฐ คือ การพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐ ดังนั้น องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นไปสู่ยุค ๔.๐ เช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใส ในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างในกลไกหรือภาคส่วนอื่น ๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ได้เข้ามามีส่วนร่วมและโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่น ๆ เป็นผู้รับผิดชอบ ดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวระนาบ ในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวดิ่ง ขณะเดียวกันก็ยังคงเชื่อมโยงการทำงาน ภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง

๒. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเอง เสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการ และระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับ ความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการ เพื่อให้บริการต่าง ๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะเป็นติดต่อมาด้วย ตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

๓. องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงานอย่างเตรียมการณไวล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาใช้ ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่น และความสามารถในการ ตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัว เข้าสู่สภาพ ความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่าง เหมาะสมกับบทบาทของตน

๔. การกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและ บุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) และใช้เป็นแนวทางการพัฒนา

ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุม เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

๕. พึ่งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตอย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความรอบคอบรวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร โดยคำนึงถึงประโยชน์ของราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้กำหนดวิธีการพัฒนา อาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่ง หรือหลายวิธี ดังนี้

๑. การพัฒนาผู้บริหาร

- ๑.๑ การฝึกอบรมและสัมมนาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๑.๒ การศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาด้านวิสัยทัศน์อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี
- ๑.๓ ส่งเสริมการศึกษาต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น
- ๑.๔ การฝึกจิต/สมาธิในสถานที่ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒. การพัฒนาความชำนาญการ (สายปฏิบัติ)

- ๒.๑ การฝึกอบรมและสัมมนาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๒.๒ การศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงานอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี
- ๒.๓ ส่งเสริมการประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการ
- ๒.๔ ส่งเสริมการศึกษาต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น
- ๒.๕ การจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๓. การพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่/การเปลี่ยนสายงาน

- ๓.๑ การให้ฝึกทดลองการปฏิบัติงาน ให้ทดลองปฏิบัติงานสำหรับบุคคลที่บรรจุใหม่
- ๓.๒ การปฐมนิเทศ แนะนำ ชี้แจงก่อนบรรจุงานใหม่หรือนำแนะที่จะเปลี่ยนสายงานใหม่
- ๓.๓ การทดลองหมุนเวียนการปฏิบัติงานให้มีการเปลี่ยนสายงาน ๔ - ๕ เดือนต่อครั้ง เพื่อให้มีความรู้เบื้องต้นในงานหลายๆ ด้าน

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

- (๑) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- (๓) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
- (๔) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- (๕) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- (๖) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- (๘) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
- (๑๐) การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพฤติตนเป็นพลเมืองที่ดี ร่วมกันพัฒนาชุมชน

ให้นำอยู่คู่คุณธรรมและดูแลสภาพสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือเป็นการกระทำความผิดทางวินัย

นอกเหนือจากประกาศคุณธรรมจริยธรรมแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนยังกำหนดค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและพนักงานสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎบังคับข้ออื่น ๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเป็นไปในแนวทางเดียวกัน อันก่อให้เกิดบรรทัดฐานและมาตรฐานเดียวกัน และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้กำหนดแนวนโยบายการกำกับดูแลเพื่อให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ดังนี้

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางในการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

๑. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข มีแนวทางดังนี้

๑.๑ ไม่แสดงการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข หรือสนับสนุนให้การปกครองระบอบอื่นที่ไม่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมาใช้ในประเทศไทย

๑.๒ จงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ และไม่ละเมิดองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระราชทายาทไม่ว่าทางกาย หรือทางวาจา

๒. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม มีแนวทางดังนี้

๒.๑ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมาและไม่กระทำการเลียงประมวญจริยธรรมนี้ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีผู้ทักท้วงว่าการกระทำดังกล่าวของพนักงานส่วนตำบลอาจขัดประมวญจริยธรรม พนักงานส่วนตำบลต้องหยุดการกระทำดังกล่าว

๒.๒ ไม่ละเมิดหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา และประเพณีในกรณีที่มีข้อขัดแย้งระหว่างประมวลจริยธรรมนี้กับหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนาหรือประเพณี

๒.๓ หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้นต้องปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาด้วยความเที่ยงธรรม โดยไม่เห็นแก่ความสัมพันธ์หรือบุญคุณส่วนตัว

๒.๔ หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้นต้องสนับสนุนส่งเสริมและยกย่องผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานดีเด่น

๒.๕ ไม่กระทำการใดอันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการหรือราชการโดยรวม

๓. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์และรับผิดชอบ มีแนวทางดังนี้

๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เที่ยงธรรม ไม่มุ่งหวังและแสวงหาผลประโยชน์อันมิควรได้จากการปฏิบัติงาน

๓.๒ ใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจด้วยความยุติธรรม ตรงตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย

๓.๓ รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง อธิบายสิ่งที่ตนได้ปฏิบัติอย่างมีเหตุผลและถูกต้อง ชอบธรรม พร้อมยินดีแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น

๓.๔ ควบคุม กำกับ ดูแล ผู้ปฏิบัติงานในความรับผิดชอบของตนไม่ให้กระทำการหรือมีพฤติกรรมในทางมิชอบ

๓.๕ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๓.๖ อุทิศตนให้กับการทำงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำให้งานในหน้าที่เสียหาย

๓.๗ ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตนเองหรือพนักงานส่วนตำบลคนอื่น

๓.๘ ใช้ดุลยพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถเต็มที่ปฏิบัติในวิชาชีพ

๓.๙ เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้องและแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ

๓.๑๐ ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบกฎหมายหรือประชาชนต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมาย

๓.๑๑ ไม่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ ในกรณีที่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องดังกล่าวให้ผู้ใต้บังคับบัญชาบันทึกเรื่องเป็นลายลักษณ์อักษรตามคำสั่งเพื่อให้ผู้สั่งพิจารณาสั่งการต่อไป

๔. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าผลประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน มีแนวทางดังนี้

๔.๑ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่เคยมีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะเป็นญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลยพินิจให้คนหรือให้โทษแก่บุคคลนั้น

๔.๒ ไม่ใช่เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย

๔.๓ ไม่กระทำการ หรือดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติการใดในฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน้าที่

๔.๔ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยงานโดยตรงหรือหน้าที่อื่นต้องยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

๔.๕ ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับ หรือยอมรับซึ่งของตอบแทนของตนหรือของญาติของตนไม่ว่าก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่แล้วก็ตาม

๕.๖ ไม่ใช่ตำแหน่งหรือกระทำการที่เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลใด เพราะมีอคติ

๕.๗ ไม่เสนอหรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือการดำเนินการหรือสัญญาซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

๕.การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย มีแนวทางดังนี้

๕.๑ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลียงประมวลจริยธรรมนี้

๕.๒ เมื่อรู้หรือพบเห็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ พนักงานส่วนตำบลต้องมีหน้าที่รายงานการฝ่าฝืนดังกล่าวพร้อมหลักฐานพยานต่อหัวหน้าส่วนราชการ

๕.๓ ต้องรายงานการดำรงตำแหน่งที่ได้รับค่าตอบแทนและไม่ได้รับค่าตอบแทนในนิติบุคคลซึ่งมิใช่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน ราชการส่วนท้องถิ่น ต่อหัวหน้าส่วนราชการในกรณีการดำรงตำแหน่งนั้น อาจขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่

๕.๔ ในกรณีที่พนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมประชุมและพบว่ามีกระทำความผิดซึ่งมีลักษณะตามข้อ ๕.๒ หรือข้อนี้พนักงานส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ต้องคัดค้านการกระทำดังกล่าว

๕.๕ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถ และทักษะในการดำเนินงานปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในความถูกต้องเที่ยงธรรมถูกต้องตามหลักกฎหมายระเบียบปฏิบัติ

๕.๖ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรม เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมทั้งละเว้นการแสวงหาตำแหน่ง บำเหน็จความชอบและประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นโดยมิชอบ

๕.๗ ตัดสินใจและกระทำการใดๆโดยยึดประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ ประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

๕.๘ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ได้บังคับบัญชายึดมั่นความถูกต้อง เที่ยงธรรม ยึดถือผลประโยชน์ของชาติ

๖. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ มีแนวทางดังนี้

๖.๑ ปฏิบัติให้ลุล่วง โดยไม่หลีกเลี่ยง ละเลย หรือละเว้น การใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่ตามกฎหมาย

๖.๒ ปฏิบัติหน้าที่ หรือดำเนินการอื่น โดยคำนึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล ไม่กระทำการให้กระทบสิทธิเสรีภาพของบุคคลอื่นก่อภาระหรือหน้าที่ให้บุคคลโดยไม่มีอำนาจตามกฎหมาย

๖.๓ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดี ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลผู้มาติดต่อโดยไม่เป็นธรรมในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ

สภาพกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา อบรม หรือความคิดเห็นทางการเมืองอันไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญ เว้นแต่จะดำเนินการตามมาตราที่รัฐกำหนด เพื่อจัดอุปสรรค หรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิและเสรีภาพได้ เช่นเดียวกับบุคคลอื่น หรือเป็นการเลือกปฏิบัติที่มีเหตุผล เป็นธรรม และเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป

๖.๔ ละเว้นการให้สัมภาษณ์ การอภิปราย การแสดงปาฐกถา การบรรยาย หรือการวิพากษ์วิจารณ์อันกระทบต่อความเป็นกลางทางการเมือง เว้นแต่เป็นการแสดงความคิดเห็นทางวิชาการตามหลักวิชา

๖.๕ ไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติพี่น้อง พรรคพวกเพื่อนฝูงหรือผู้มีบุญคุณและต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมไม่เห็นแก่หน้าผู้ใด

๖.๖ ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา

๖.๗ ให้บริการด้วยความกระตือรือร้น เอาใจใส่และให้เกียรติผู้รับบริการ

๖.๘ สอดส่องดูแล และให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เสมอภาค ยุติธรรม และมีอัธยาศัยไมตรี

๖.๙ ให้บริการด้วยภาษาถ้อยคำสุภาพ ชัดเจน เข้าใจง่าย หลีกเลี่ยงการใช้ศัพท์เทคนิค หรือถ้อยคำภาษากฎหมายที่ผู้รับบริการไม่เข้าใจ

๖.๑๐ ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง รอบคอบ รวดเร็ว ระมัดระวังไม่ให้เสื่อมเสียหรือกระทบสิทธิของบุคคลอื่น

๖.๑๑ เปิดช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ผู้มีส่วนได้เสียในสถานที่ให้บริการและนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการแก้ไขปัญหา ปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานและการให้บริการประชาชน

๗. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง มีแนวทางดังนี้

๗.๑ ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้มาจากการดำเนินงานไปเพื่อการอื่น อันไม่ใช่งานปฏิบัติหน้าที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่น

๗.๒ ชี้แจง แสดงเหตุผลที่แท้จริงอย่างครบถ้วนในกรณีที่กระทำการอันกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพบุคคลอื่น ไม่อนุญาตหรือไม่อนุวัติตามคำขอของบุคคล หรือเมื่อบุคคลร้องขอตามกฎหมายเว้นแต่การอันคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองได้กำหนดยกเว้นไว้ ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด

๗.๓ เปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีปฏิบัติงาน ให้ผู้รับบริการได้รับทราบ รวมถึงให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มาร้องขอตามกรอบของระเบียบ กฎหมาย

๗.๔ ใช้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการในทางที่เป็นประโยชน์ถูกต้อง ด้วยความระมัดระวัง ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ

๗.๕ ปกปิดข้อมูลส่วนบุคคลอันไม่ควรเปิดเผยที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน

๘.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ มีแนวทางดังนี้

๘.๑ ปฏิบัติงานโดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานให้เกิดผลดีที่สุดจนเต็มกำลังความสามารถ

๘.๒ ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิและประโยชน์ที่ทางราชการจัดให้ ด้วยความประหยัดคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย

๘.๓ ใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ ตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพโดยเคร่งครัด

๘.๔ อุทิศตนให้การปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำให้งานในหน้าที่เสียหาย

๘.๕ ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน หรือของพนักงานส่วนตำบลอื่น ไม่ก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบลอื่นโดยมิชอบ

๘.๖ ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ ที่ปฏิบัติในวิชาชีพตรงไปตรงมาปราศจากอคติส่วนตัว ตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสมของแต่ละกรณี

๘.๗ เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้อง และแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบโดยพลัน

๘.๘ ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชนต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชนในการตรวจสอบโดยใช้ข้อมูลที่เป็นจริงและครบถ้วน เมื่อได้รับคำร้องขอในการตรวจสอบ

๘.๙ ไม่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ ในกรณีที่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องดังกล่าว ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาบันทึกเรื่องลายลักษณ์อักษรตามคำสั่งเพื่อให้ผู้สั่งพิจารณาสั่งการต่อไป

๘.๑๐ ปฏิบัติงานด้วยความเอาใจใส่ มานะพยายาม มุ่งมั่นและปฏิบัติหน้าที่เสร็จสมบูรณ์ภายในเวลาที่กำหนดงานในความรับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายภายในเวลาได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย คำนึงด้วยวิธีการที่ถูกต้องที่กำหนด โดยวิธีการ กระบวนการ ถูกต้องชอบธรรม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติ ประชาชน

๘.๑๑ ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ โดยใช้ทักษะ ความรู้ ความสามารถ และหน่วยงาน โดยใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและอย่างเต็มที่ด้วยความถูกต้อง รอบคอบ ระมัดระวัง เพื่อรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมอย่างเต็มความสามารถ

๘.๑๒ พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความรอบรู้ และมีความรู้ ความสามารถทักษะ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๘.๑๓ พัฒนาระบบการทำงานให้ได้ผลงานที่ดี มีคุณภาพประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และเป็นแบบอย่างได้

๘.๑๔ จัดระบบการจัดเก็บเอกสาร ข้อมูล รวมทั้งสถานที่ให้เป็นระบบระเบียบ เอื้ออำนวยต่อการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย

๘.๑๕ ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คำนึงเหมาะสม ด้วยความระมัดระวัง มิให้เสียหายหรือสิ้นเปลืองเสมือนเป็นทรัพย์สินของตนเอง

๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร มีแนวทางดังนี้

๙.๑ จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๙.๒ เป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ทุกประการไม่ละเมิดรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมายในกรณีมีข้อสงสัย หรือมีข้อทักท้วงว่าการกระทำไม่ชอบด้วยรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบ

ด้วยกฎหมายพนักงานส่วนตำบลต้องแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการจริยธรรมพิจารณา และจะดำเนินการต่อได้ต่อเมื่อได้ข้อยุติจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่แล้ว

๙.๓ เป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

๙.๔ ไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่รักศักดิ์ศรีของตนเอง โดยประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นพนักงานส่วนตำบลที่ดี อยู่ในระเบียบวินัย กฎหมาย และเป็นผู้มีคุณธรรมที่ดี

๙.๕ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความเสียสละ ทุ่มเทศปัญญา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชน

๙.๖ มุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน

๙.๗ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย มีอัธยาศัย

๙.๘ รักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจะกระทำได้ต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาหรือเป็นไปตามกฎหมายกำหนดเท่านั้น

๙.๑๐ รักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานพร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

- เคารพต่อความเชื่อ และค่านิยมของบุคคลหรือเพื่อนร่วมงาน
- ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง และบริหารจัดการความขัดแย้งอย่างมีเหตุผล
- ไม่ผูกขาดการปฏิบัติงานหรือกิจการงาน อันอาจทำให้เกิดการแตกความสามัคคี

ในหน่วยงาน

- ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องด้วยการรักษาสัมพันธภาพในการปฏิบัติงาน

๙.๑๑ ไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม ตลอดจนไม่รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ร้องเรียนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ต่าง ๆ อันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือการให้ตามประเพณี

๙.๑๒ ประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่เป็นจำเป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

๑๐.การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพฤติตนเป็นพลเมืองที่ดีร่วมกันพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่คู่คุณธรรมและดูแลสภาพสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน มีแนวทางดังนี้

๑๐.๑ ปลุกฝังจิตใจให้ประชาชนมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม สร้างคุณธรรม จริยธรรม รู้จักเสียสละ ร่วมแรงร่วมใจ มีความร่วมมือในการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวมช่วยลดปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคม ช่วยกันพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อเป็นหลักในการดำเนินชีวิต ช่วยแก้ปัญหาและสร้างสรรค์ให้เกิดประโยชน์สุขแก่สังคม

๑๐.๒ สร้างจิตสาธารณะเพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

- สร้างวินัยในตนเอง ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในระบบประชาธิปไตย รู้ถึงขอบเขตของสิทธิ เสรีภาพ หน้าที่ความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม
- ให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม ตระหนักเสมอว่าตนเองคือส่วนหนึ่งของสังคม ต้องมีความรับผิดชอบในการรักษาสิ่งแวดล้อมซึ่งเป็นเรื่องของส่วนรวมทั้งต่อประเทศชาติ และโลกใบนี้
- ตระหนักถึงปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้นกับสังคม ให้ถือว่าเป็นปัญหา ของตนเอง เช่น กันหลีกเลี่ยงไม่ได้ ต้องช่วยกันแก้ไข
- ยึดหลักธรรมในการดำเนินชีวิต เพราะหลักธรรมหรือคำสั่งสอนในทุกศาสนา ที่นับถือ สอนให้คนทำความดี

๑๐.๓ การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ดำเนินชีวิตบนทางสายกลาง โดยยึดหลักความพอประมาณ ความมีภูมิคุ้มกันที่ดี ภายใต้เงื่อนไขความรู้และคุณธรรม

- ยึดหลักความพอประมาณ โดยดำรงชีวิตเหมาะสมกับฐานะของตนเองและสังคม พัฒนาตนเองให้มีความอดุสาหะ ขยันหมั่นเพียร ประหยัด และดีขึ้นเป็นลำดับ
- ยึดหลักความมีเหตุผล โดยถือปฏิบัติตนและปฏิบัติงานอย่างมีระบบ มีเหตุผล ถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ก่อนตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ต้องคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อส่วนรวมและต่อตนเอง
- ยึดหลักการมีภูมิคุ้มกันที่ดี ด้วยการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงาน โดยมีเป้าหมาย มีการวางแผนและดำเนินการไปสู่เป้าหมายด้วยความรอบคอบ ประหยัด อดทน อดออม บนพื้นฐานความรู้และคุณธรรมเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย
- ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๑๐.๔ ไม่ละเมิดรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่ขัดด้วยกฎหมาย

๑๑. แสดงหรือมีเจตนารมณ์ร่วมกันในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

๑๑.๑ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน จะไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

๑๑.๒ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน โดยต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของบุคลากรแต่ละประเภทตามที่กำหนดไว้

๑๑.๓ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน จะตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน หรืออาจเกิดผลกระทบต่อองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติมิให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน

๑๑.๔ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน จะมุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าการทุจริตคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนเป็นการกระทำที่ยอมรับไม่ได้ ไม่ว่าจะเป็นการกระทำกับบุคคลใดก็ตาม หรือการทำธุรกรรมกับภาครัฐหรือภาคเอกชน